

臺北市市立蘭雅國中
106 年度校園災害防救計畫



中華民國 106 年 10 月 6 日

目錄

第 1 篇	學校概況資料.....	1
1.1	基本資料.....	1
1.2	人員狀況.....	2
1.3	建築物資料.....	2
1.4	周圍環境.....	23
第 2 篇	共通性事項.....	25
2.1	校園災害防救組織架構與任務.....	25
2.1.1	校園災害防救委員會.....	25
2.1.2	校園災害防救應變組織.....	26
2.1.3	災害防救作業流程.....	31
2.1.4	校園災害防救應變組織之啟動時機.....	33
2.1.5	校園災害防救應變組織之運作.....	33
2.2	災害通報.....	34
2.2.1	通報原則及流程.....	34
2.2.2	建立校外支援單位電話清冊.....	34
2.2.3	通報內容.....	35
2.3	災害防救資料蒐集.....	36
2.3.1	歷年校園事故統計.....	36
2.3.2	災害潛勢調查.....	37
2.4	災害應變器材整備與分配.....	42
2.5	災害防救教育訓練.....	43
2.6	校園災害防救演練.....	45
2.7	家庭防災卡與 1991 報平安專線.....	62
2.8	開設災民收容所規劃與實施.....	63
2.8.1	收容所規劃原則.....	63
2.8.2	收容所之開設.....	64
2.9	避難疏散之規劃.....	65
2.9.1	原則與流程.....	65
2.9.2	避難疏散動線規劃.....	66
2.9.3	避難疏散集合場所之配置.....	68
2.9.4	避難疏散情形之調查.....	68
2.10	危險建物與設施之警戒標示.....	69
2.11	校園災害防救經費編列.....	69
第 3 篇	地震災害預防與應變事項.....	72
3.1	平時預防工作事項.....	72
3.1.1	校園環境安全自主性調查.....	72
3.1.2	校園環境安全改善.....	73
3.1.3	自我檢視學校潛在災害評估分析.....	73
3.2	災害應變工作事項.....	74
3.2.1	避難疏散之執行.....	75

3.2.2	緊急救護與救助.....	76
3.2.3	毀損建物與設施之警戒標示.....	76
3.2.4	啟動社區住戶與家長之協助.....	77
3.2.5	放學及停課措施.....	77
3.2.6	停課放學疏散之執行.....	78
3.3	其他作為.....	79
第 4 篇	淹水災害預防與應變事項	83
4.1	平時預防工作事項.....	83
4.1.1	校園環境安全自主性調查.....	83
4.1.2	校園環境安全改善.....	84
4.1.3	自我檢視學校潛在災害評估分析.....	84
4.2	災害應變工作事項.....	85
4.2.1	臨災戒備.....	85
4.2.2	停課放學疏散之執行.....	86
4.2.3	淹水時之避難疏散.....	86
4.2.4	緊急救護與救助.....	88
4.2.5	啟動社區住戶與家長之協助.....	88
4.3	其他作為.....	89
第 5 篇	人為災害預防及應變事項	90
5.1	火災預防及應變事項.....	90
5.1.1	平時預防工作事項.....	90
5.1.2	災害應變工作事項.....	92
5.2	實驗室災害預防及應變事項.....	94
5.2.1	平時預防工作事項.....	94
5.2.2	災害應變工作事項.....	97
5.3	交通事故預防及應變事項.....	100
5.3.1	平時預防工作事項.....	100
5.3.2	事故應變工作事項.....	104
5.4	有毒氣體、煙塵或其他之處理.....	105
5.4.1	平時預防工作事項.....	105
5.4.2	災害應變工作事項.....	107
5.5	校園內外無人看守水域溺水事故.....	110
5.5.1	校內溺水事故.....	110
5.5.2	校外溺水事故.....	110
5.6	變電箱及高壓電塔漏電事故.....	110
5.6.1	校內變電箱.....	110
5.6.2	校外高壓電塔.....	110
5.7	其他作為.....	111
第 6 篇	災害復原工作事項.....	115
6.1	受災學生心靈輔導.....	115
6.2	學校環境衛生之維護.....	115
6.3	學生復課計畫、補課計畫.....	116

6.4	供水與供電等緊急處理.....	116
第 7 篇	計畫實施與自評	118
7.1	計畫實施.....	118
7.1.1	評估之時機與範圍.....	118
7.1.2	評估之方式.....	118
7.2	自我評估.....	118
附錄 1	校園環境安全檢查表之掃描檔.....	126
附錄 2	演練腳本-106 年度複合式防災避難演練暨消防編組訓練實施計畫.....	147
附錄 3	校園災害防救計畫書簽核之掃描檔	152
附錄 4	「校園防汛安全檢查表」之掃描檔	153

圖目錄

圖 2-1 校園災害防救委員會組織架構圖.....	25
圖 2-2 教職員工數 50 人(含)以上組織架構圖.....	27
圖 2-3 災害防救作業流程圖.....	32
圖 2-4 災害通報流程圖.....	34
圖 2-5 地震災害潛勢圖資.....	38
圖 2-6 淹水災害潛勢圖資.....	38
圖 2-7 坡地災害潛勢圖資.....	39
圖 2-8 人為災害潛勢圖資.....	39
圖 2-9 輻射災害潛勢圖資.....	40
圖 2-10 海嘯災害潛勢圖資.....	40
圖 2-11 校園災害潛勢申復作業流程圖.....	41
圖 2-12 家庭防災卡.....	63
圖 3-1 地震災害平時預防工作事項流程圖.....	72
圖 3-2 地震災害應變流程圖.....	74
圖 3-3 地震災害疏散路線圖.....	75
圖 4-1 淹水災害平時預防工作事項流程圖.....	83
圖 4-2 淹水災害緊急避難流程圖.....	85
圖 4-3 淹水災害垂直避難路線圖.....	87
圖 5-1 火災災害校園應變工作流程圖.....	93
圖 5-2 實驗室災害避難疏散路線圖.....	98
圖 5-3 毒化災學校應變工作流程圖.....	109

表目錄

表 1-1 學校基本資料.....	1
表 1-2 106 年度學生人數.....	2
表 1-3 建築物基本與現況調查資料.....	3
表 1-4 學校周圍環境.....	23
表 2-1 校園災害防救委員會名冊.....	26
表 2-2 教職員工數 50 人(含)以上組織分工表.....	28
表 2-3 輻射災害各應變小組主要應變事項.....	30
表 2-4 外部支援單位聯絡清冊.....	35
表 2-5 災害通報事項與內容.....	36
表 2-6 歷年校園事故統計表.....	36
表 2-7 市立蘭雅國中災害潛勢評估結果.....	37
表 2-8 搶救器材及緊急救護用品清單.....	42
表 2-9 學校辦理全校性防災教育教學與宣導活動情形.....	44
表 2-10 學校辦理防災避難演練情形.....	45
表 2-11 收容所總配置表.....	64
表 2-12 受災人員識別證.....	64
表 2-13 收容所登記表.....	64
表 2-14 各棟建築物避難引導人員表.....	67
表 2-15 學生避難疏散情形調查表.....	68
表 2-16 教職員工避難疏散情形調查表.....	69
表 2-17 歷年災害防救計畫經費編列統計表.....	70
表 3-1 潛在地震災害分析表.....	73
表 3-2 建築物危險判定表.....	77
表 3-3 校園災後緊急判斷之時機與行動.....	78
表 3-4 自行接送同意書.....	79
表 4-1 潛在淹水災害分析表.....	84
表 5-1 加油站(校園周邊 100 公尺範圍內).....	91
表 5-2 製造業與瓦斯(校園周邊 500 公尺範圍內).....	91
表 5-3 電力設施(校園周邊 80 公尺範圍內).....	91
表 5-4 實驗室基本資料調查表.....	94
表 5-5 實驗室危害辨識項目表.....	96
表 6-1 自評表.....	119

第1篇 學校概況資料

學校概況資料包含基本資料、人員狀況、建築物資料及周圍環境，內容分述如下：

1.1 基本資料

學校基本資料主要內容包含學校名稱、校區名稱、校區地址、是否被列為災害緊急避難(收容)場所、校長姓名及電話、總務主任(總務長)姓名及電話及防災業務窗口之姓名、職稱、電話與電子郵件信箱等，詳細情形如表 1-1 所示。

表 1-1 學校基本資料

學校名稱	臺北市立蘭雅國中			
學校地址	臺北市士林區三玉里忠誠路 2 段 51 號			
學校為避難(收容)場所	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否			
校長	姓名	李芝安	電話	0912 00000 5
總務主任	姓名	洪明瞭	電話	0953 00000 9
	姓名	陳幸儀	職稱	組長
	電話	28329377#520	電子信箱	lyjh500@lyjh.tp.edu.tw
學校正面照				

1.2 人員狀況

106 年度全校班級總數為 53 班，全校師生總人數為 1311 人，其中職員為 25 人、教師為 117 人、學生為 1169 人，其餘詳細資料如表 1-2 所示。

表 1-2 106 年度學生人數

班級	年級	七	八	九
1		27	26	26
2		26	27	29
3		26	27	26
4		26	24	26
5		26	26	27
6		28	27	26
7		26	27	25
8		25	26	25
9		26	26	25
10		26	26	25
11		27	26	24
12		25	26	25
13		27	26	25
14		25	26	26
15		26	25	27
16		3	6	26
17				1
合計		387	391 人	391 人
總計		1169 人		

註：請依實際狀況自行調整。

1.3 建築物資料

本校主要建築物共有 9 棟，各棟建築物基本與現況調查等詳細資料如表 1-3 所示。

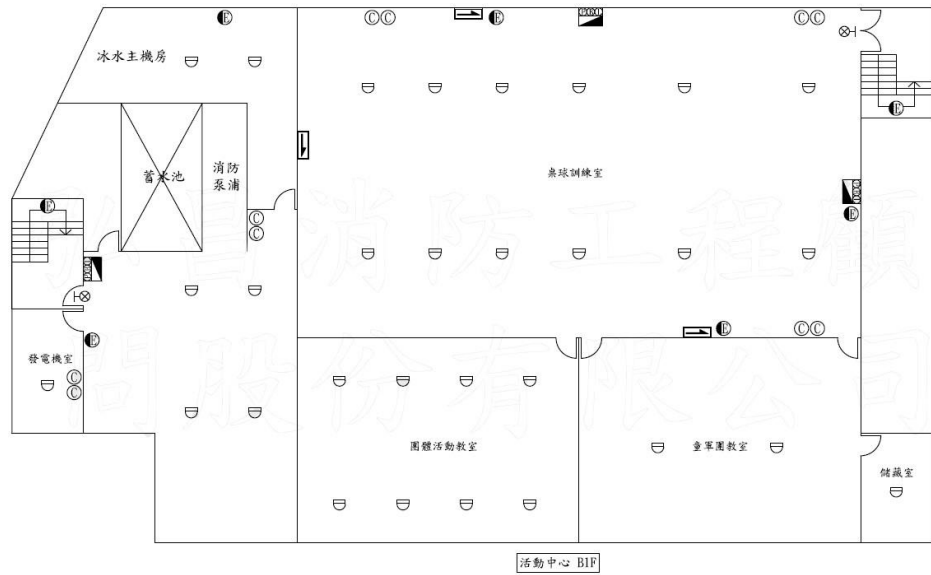
表 1-3 建築物基本與現況調查資料

建築物名稱	活動中心		建造年代	1985
構造形式	<input type="checkbox"/> 磚構造 <input type="checkbox"/> 木構造 <input checked="" type="checkbox"/> 鋼筋混凝土構造(RC)		<input type="checkbox"/> 鋼構造(SC) <input type="checkbox"/> 鋼骨鋼筋混凝土構造(SRC)	
地面樓層數	4		地下樓層數	1
使用人數	1311 人		樓梯總數	2 座
建築設計圖	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，放置地點： <u>總務處</u>			
增 建	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，增建項目： <u> </u>			
為避難收容場所	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是			
平日用途 (可複選)	<input type="checkbox"/> 寢室 <input type="checkbox"/> 室內遊戲空間 <input type="checkbox"/> 室內、外儲藏空間 <input type="checkbox"/> 配膳室 <input type="checkbox"/> 觀察室 <input type="checkbox"/> 資源回收區 <input type="checkbox"/> 生態教學園區 <input checked="" type="checkbox"/> 其他有利教學活動之空間，名稱： <u>綜合球場、專科教室、會議室</u> 。			
梁柱有無 裂縫或滲水	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有		梁柱鋼筋 裸露鏽蝕	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有
建築物有無 沉陷或傾斜	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有			
走廊柱位	<input checked="" type="checkbox"/> 走廊外側無柱 <input type="checkbox"/> 走廊外側有柱			
與鄰棟間距	<input type="checkbox"/> 小於 7 公分乘上樓層數 <input checked="" type="checkbox"/> 大於等於 7 公分乘上樓層數或間距大於 50 公分以上			
建築物正面照				

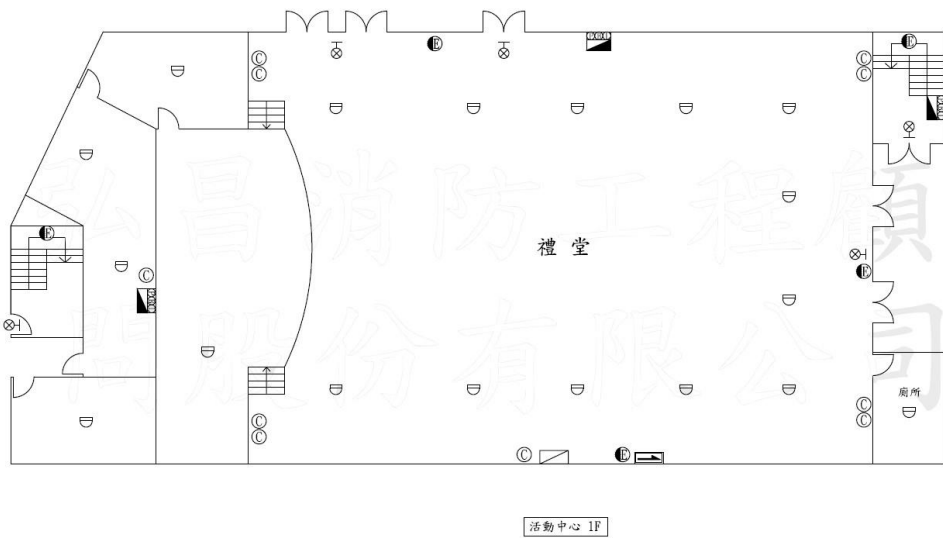
建築物側面照

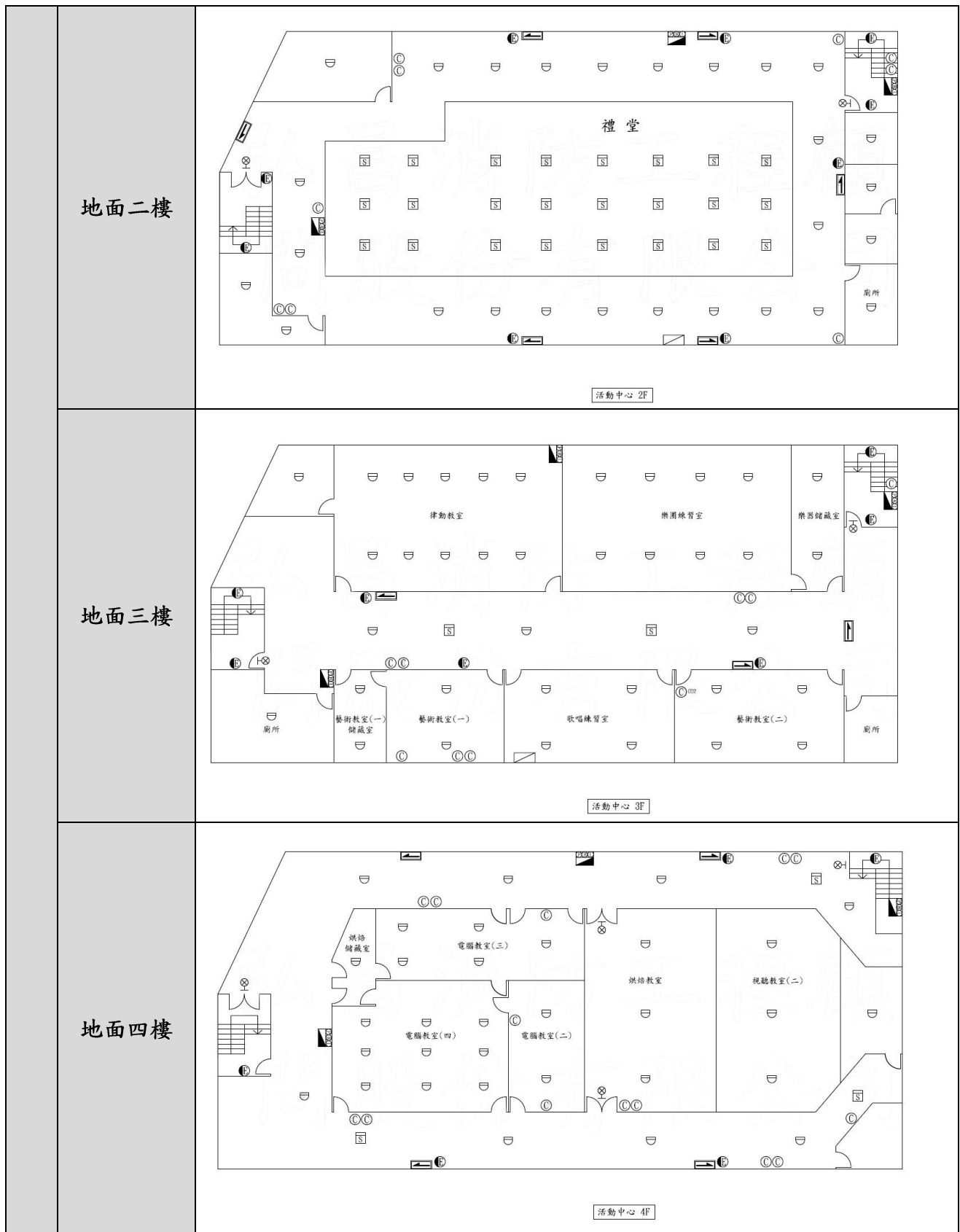


地下一樓



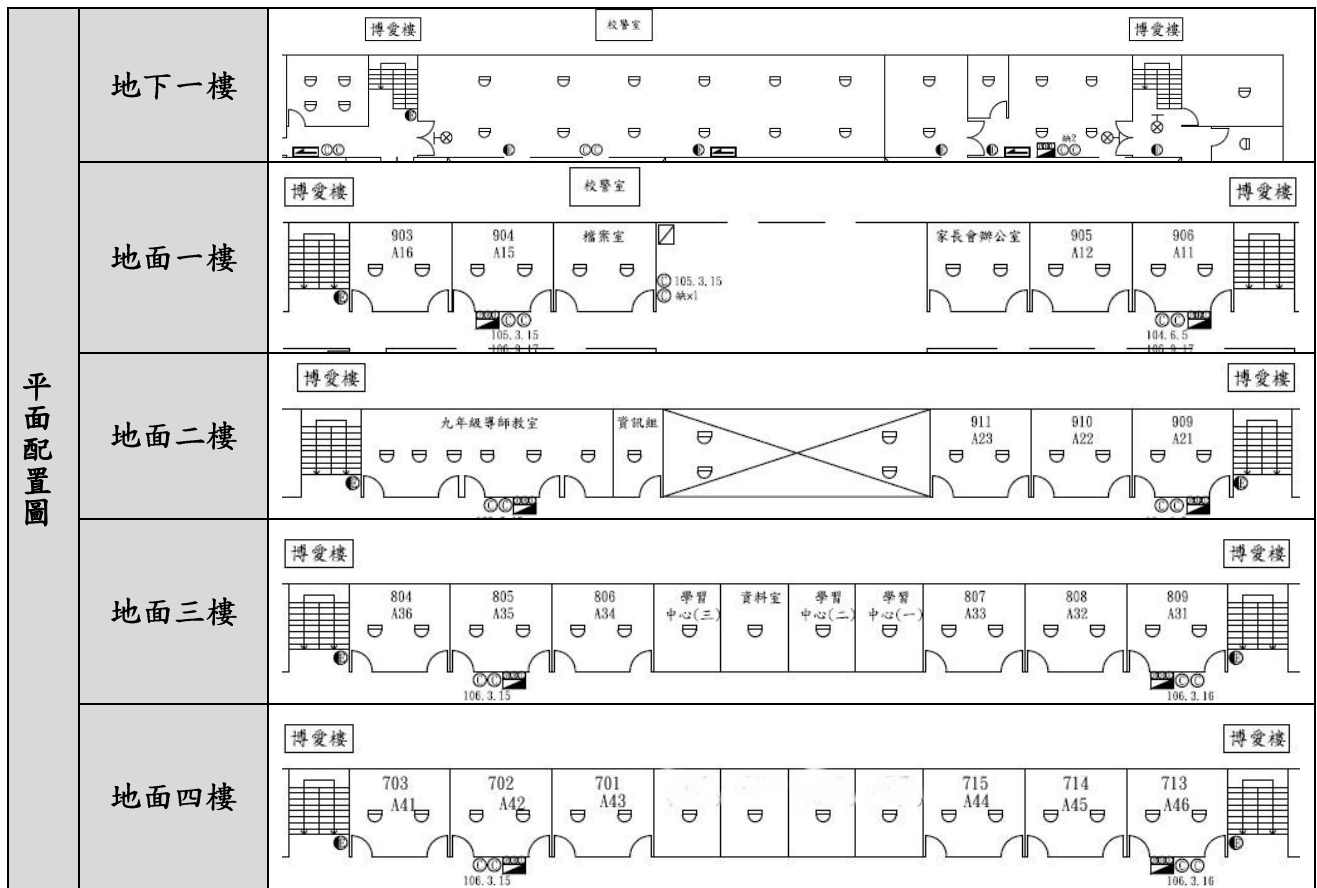
地面一樓





<p>建築物名稱</p>	<p>博愛樓</p>	<p>建造年代</p>	<p>1977</p>
<p>構造形式</p>	<p> <input type="checkbox"/> 磚構造 <input type="checkbox"/> 木構造 <input type="checkbox"/> 鋼構造(SC) <input checked="" type="checkbox"/> 鋼筋混凝土構造(RC) <input type="checkbox"/> 鋼骨鋼筋混凝土構造(SRC) </p>		

地面樓層數	4	地下樓層數	1
使用人數	1311 人	樓梯總數	3 座
建築設計圖	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，放置地點： <u>總務處</u>		
增 建	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，增建項目： <u> </u>		
為避難收容場所	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是		
平日用途 (可複選)	<input type="checkbox"/> 寢室 <input type="checkbox"/> 室內遊戲空間 <input type="checkbox"/> 室內、外儲藏空間 <input type="checkbox"/> 配膳室 <input type="checkbox"/> 觀察室 <input type="checkbox"/> 資源回收區 <input type="checkbox"/> 生態教學園區 <input checked="" type="checkbox"/> 其他有利教學活動之空間，名稱： <u>教室、專科教室、辦公室</u> 。		
梁柱有無 裂縫或滲水	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	梁柱鋼筋 裸露鏽蝕	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有
建築物有無 沉陷或傾斜	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有		
走廊柱位	<input checked="" type="checkbox"/> 走廊外側無柱 <input type="checkbox"/> 走廊外側有柱		
與鄰棟間距	<input checked="" type="checkbox"/> 小於 7 公分乘上樓層數 <input type="checkbox"/> 大於等於 7 公分乘上樓層數或間距大於 50 公分以上		
建築物正面照			
建築物側面照			

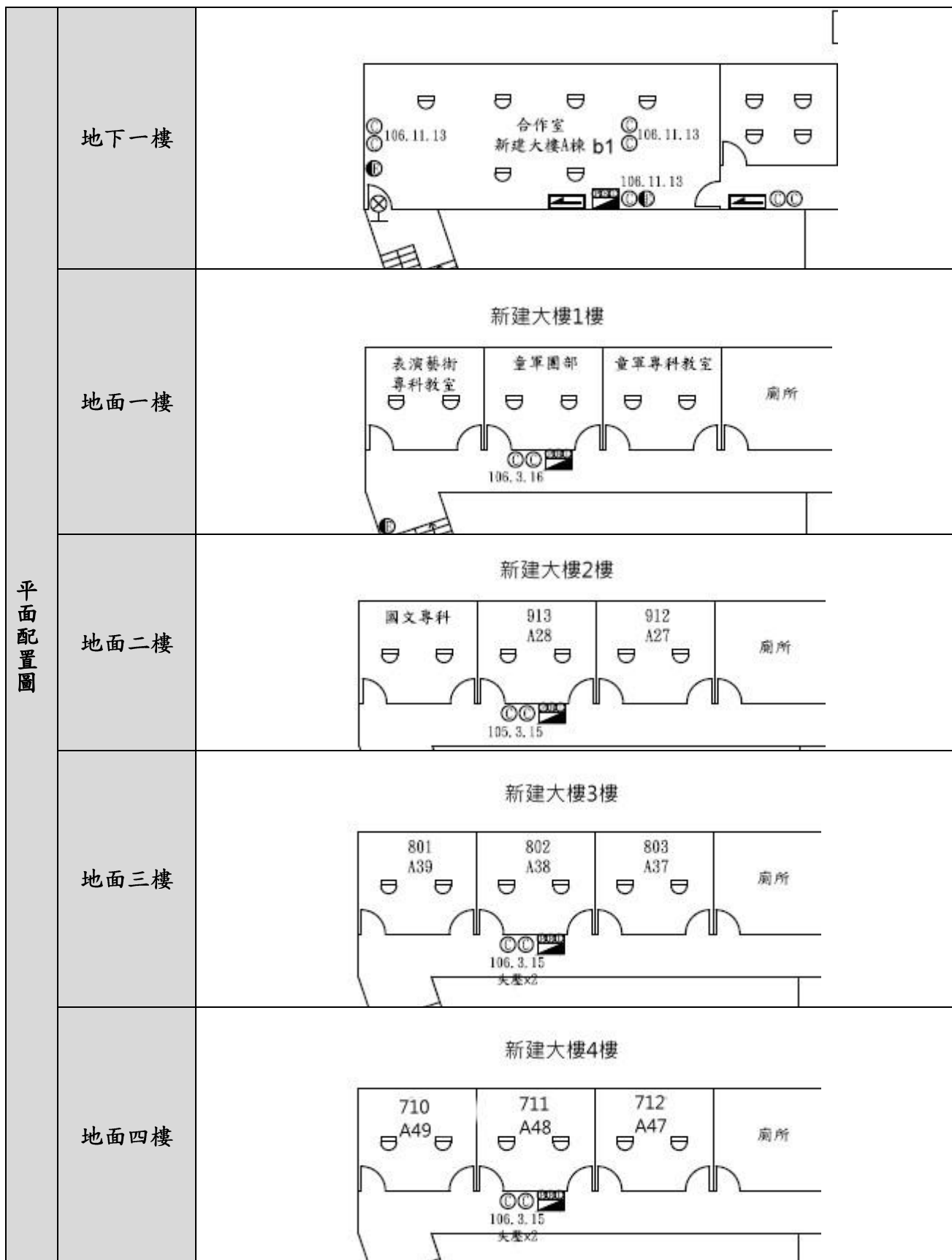


建築物名稱	新建大樓	建造年代	1986
構造形式	<input type="checkbox"/> 磚構造 <input type="checkbox"/> 木構造 <input type="checkbox"/> 鋼構造(SC) <input checked="" type="checkbox"/> 鋼筋混凝土構造(RC) <input type="checkbox"/> 鋼骨鋼筋混凝土構造(SRC)		
地面樓層數	4	地下樓層數	1
使用人數	1311 人	樓梯總數	1 座
建築設計圖	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，放置地點： <u>總務處</u>		
增 建	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，增建項目：_____		
為避難收容場所	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是		
平日常用途 (可複選)	<input type="checkbox"/> 寢室 <input type="checkbox"/> 室內遊戲空間 <input type="checkbox"/> 室內、外儲藏空間 <input type="checkbox"/> 配膳室 <input type="checkbox"/> 觀察室 <input type="checkbox"/> 資源回收區 <input type="checkbox"/> 生態教學園區 <input checked="" type="checkbox"/> 其他有利教學活動之空間，名稱： <u>教室、專科教室</u> 。		
梁柱有無 裂縫或滲水	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	梁柱鋼筋 裸露鏽蝕	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有
建築物有無 沉陷或傾斜	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有		
走廊柱位	<input checked="" type="checkbox"/> 走廊外側無柱 <input type="checkbox"/> 走廊外側有柱		
與鄰棟間距	<input checked="" type="checkbox"/> 小於 7 公分乘上樓層數 <input type="checkbox"/> 大於等於 7 公分乘上樓層數或間距大於 50 公分以上		
建築物正面照			



建築物側面照



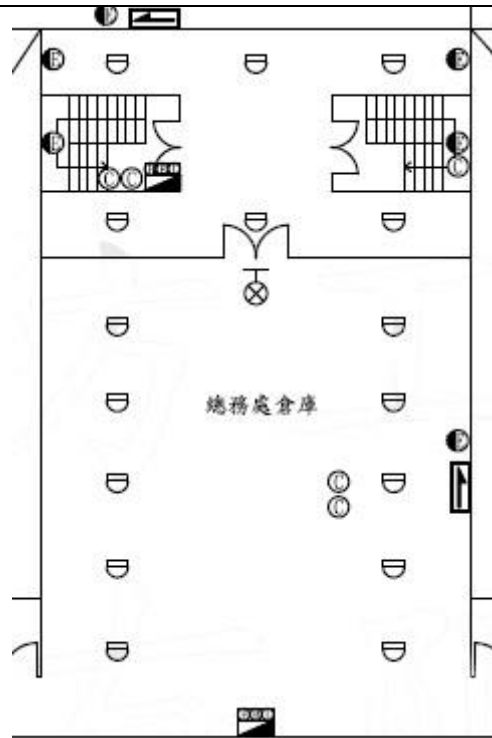


建築物名稱	行政大樓	建造年代	1979
構造形式	<input type="checkbox"/> 磚構造 <input type="checkbox"/> 木構造 <input type="checkbox"/> 鋼構造(SC)		

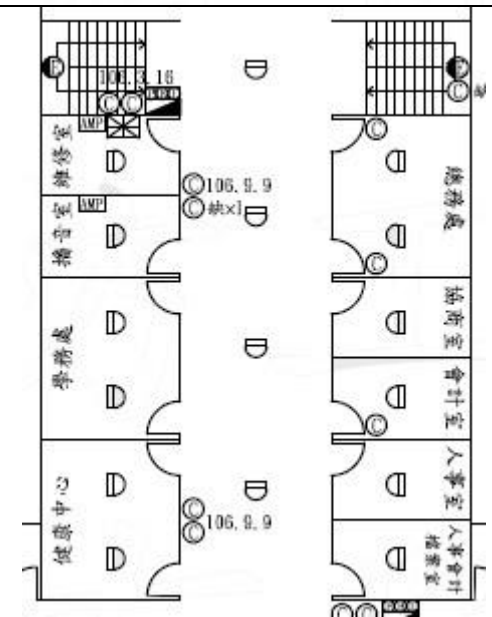
	<input checked="" type="checkbox"/> 鋼筋混凝土構造(RC) <input type="checkbox"/> 鋼骨鋼筋混凝土構造(SRC)		
地面樓層數	4	地下樓層數	1
使用人數	1311 人	樓梯總數	2 座
建築設計圖	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，放置地點： <u>總務處</u>		
增 建	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，增建項目：_____		
為避難收容場所	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是		
平日用途 (可複選)	<input type="checkbox"/> 寢室 <input type="checkbox"/> 室內遊戲空間 <input type="checkbox"/> 室內、外儲藏空間 <input type="checkbox"/> 配膳室 <input type="checkbox"/> 觀察室 <input type="checkbox"/> 資源回收區 <input type="checkbox"/> 生態教學園區 <input checked="" type="checkbox"/> 其他有利教學活動之空間，名稱： <u>辦公室、圖書室、會議室。</u>		
梁柱有無 裂縫或滲水	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	梁柱鋼筋 裸露鏽蝕	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有
建築物有無 沉陷或傾斜	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有		
走廊柱位	<input checked="" type="checkbox"/> 走廊外側無柱 <input type="checkbox"/> 走廊外側有柱		
與鄰棟間距	<input checked="" type="checkbox"/> 小於 7 公分乘上樓層數 <input type="checkbox"/> 大於等於 7 公分乘上樓層數或間距大於 50 公分以上		
建築物正面照			
建築物側面照			

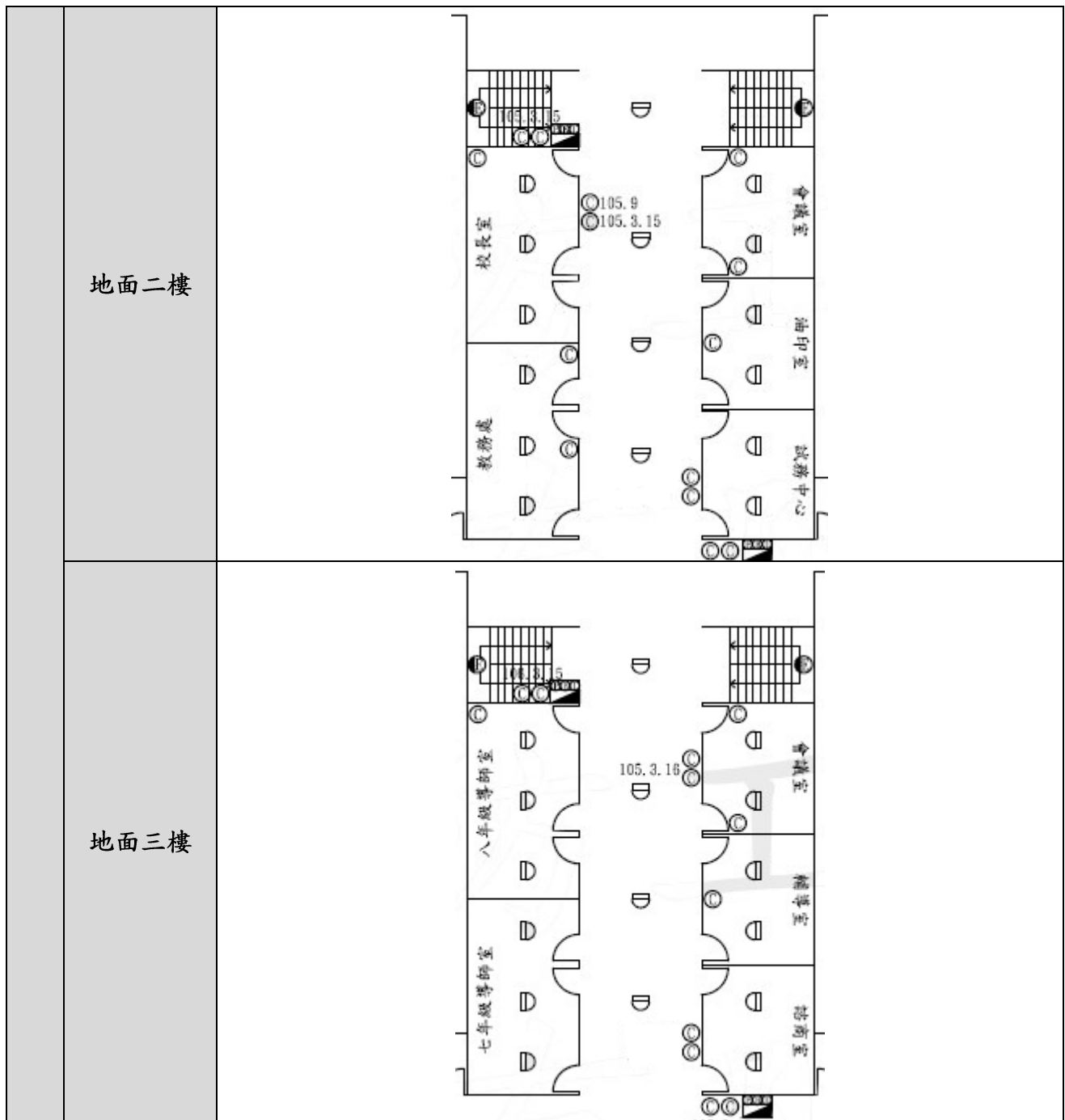
平面配置圖

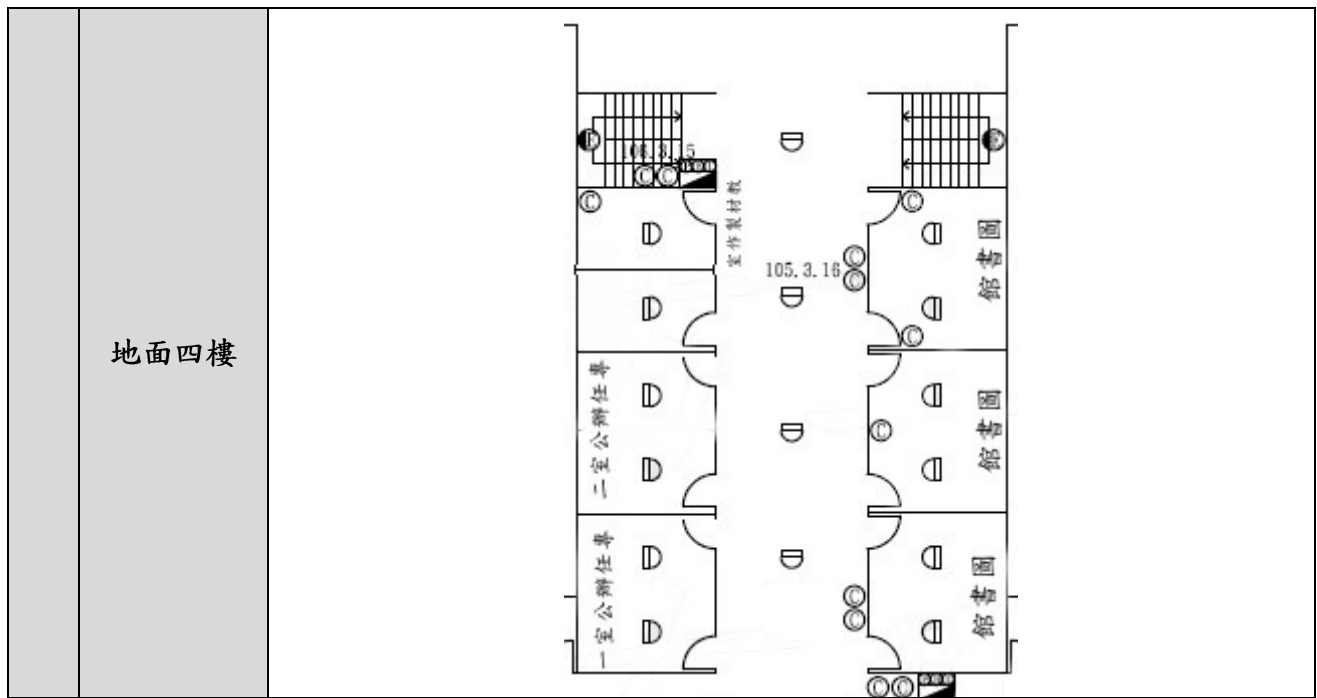
地下一樓



地面一樓

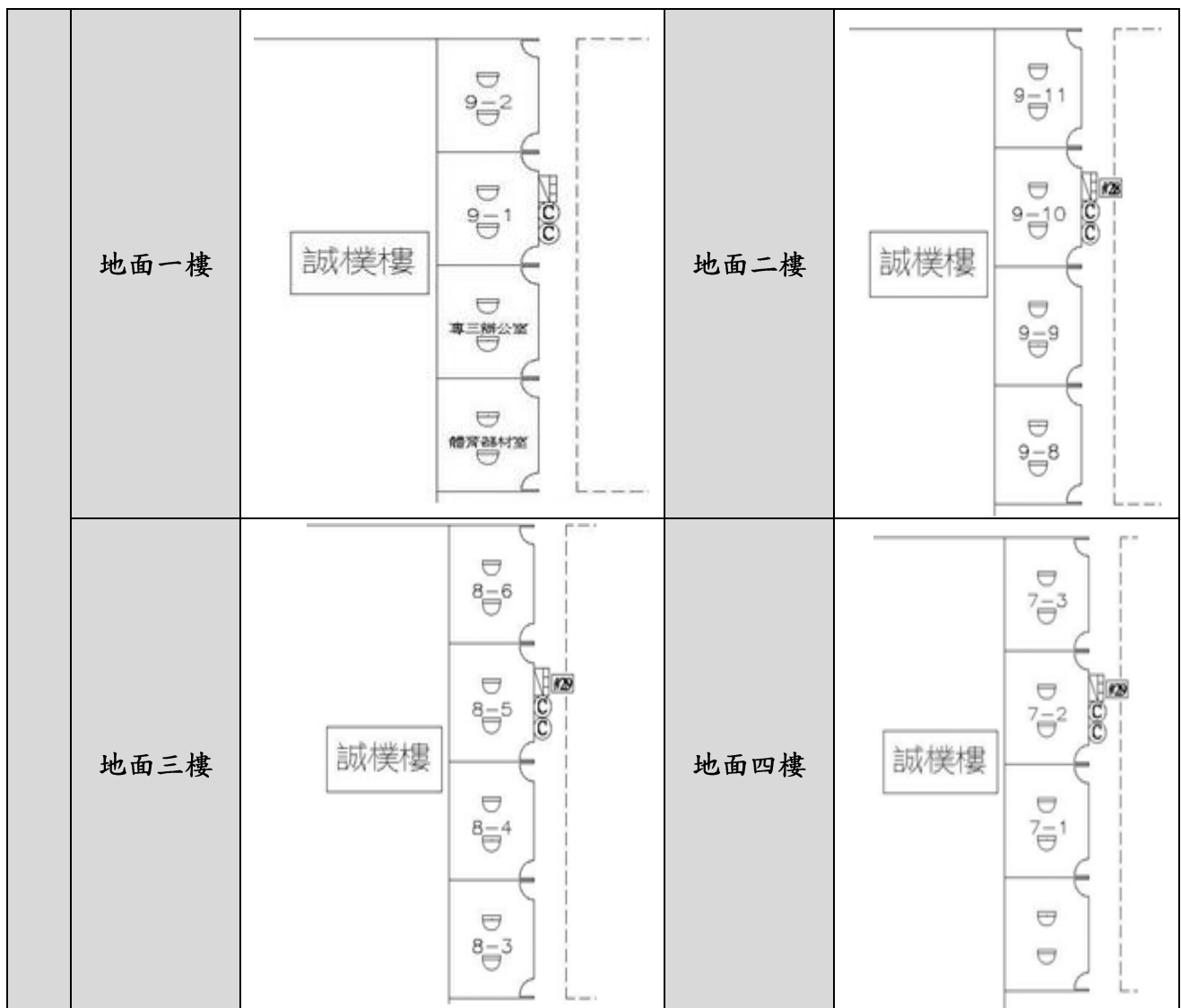






建築物名稱	誠樸樓	建造年代	1978
構造形式	<input type="checkbox"/> 磚構造 <input type="checkbox"/> 木構造 <input type="checkbox"/> 鋼構造(SC) <input checked="" type="checkbox"/> 鋼筋混凝土構造(RC) <input type="checkbox"/> 鋼骨鋼筋混凝土構造(SRC)		
地面樓層數	4	地下樓層數	1
使用人數	1311 人	樓梯總數	0 座
建築設計圖	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，放置地點： <u>總務處</u>		
增 建	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，增建項目：_____		
為避難收容場所	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是		
平日用途 (可複選)	<input type="checkbox"/> 寢室 <input type="checkbox"/> 室內遊戲空間 <input type="checkbox"/> 室內、外儲藏空間 <input type="checkbox"/> 配膳室 <input type="checkbox"/> 觀察室 <input type="checkbox"/> 資源回收區 <input type="checkbox"/> 生態教學園區 <input checked="" type="checkbox"/> 其他有利教學活動之空間，名稱： <u>教室、辦公室、多功能教室</u> 。		
梁柱有無 裂縫或滲水	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	梁柱鋼筋 裸露鏽蝕	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有
建築物有無 沉陷或傾斜	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有		
走廊柱位	<input checked="" type="checkbox"/> 走廊外側無柱 <input type="checkbox"/> 走廊外側有柱		
與鄰棟間距	<input checked="" type="checkbox"/> 小於 7 公分乘上樓層數 <input type="checkbox"/> 大於等於 7 公分乘上樓層數或間距大於 50 公分以上		

<p>建築物正面照</p>	
<p>建築物側面照</p>	
<p>地下一樓</p>	 <p>誠樸樓</p>



建築物名稱	勤毅樓		建造年代	1977
構造形式	<input type="checkbox"/> 磚構造 <input type="checkbox"/> 木構造 <input type="checkbox"/> 鋼構造(SC) <input checked="" type="checkbox"/> 鋼筋混凝土構造(RC) <input type="checkbox"/> 鋼骨鋼筋混凝土構造(SRC)			
地面樓層數	4	地下樓層數	1	
使用人數	1311 人	樓梯總數	0 座	
建築設計圖	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，放置地點： <u>總務處</u>			
增 建	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，增建項目：_____			
為避難收容場所	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是			
平日用途 (可複選)	<input type="checkbox"/> 寢室 <input type="checkbox"/> 室內遊戲空間 <input type="checkbox"/> 室內、外儲藏空間 <input type="checkbox"/> 配膳室 <input type="checkbox"/> 觀察室 <input type="checkbox"/> 資源回收區 <input type="checkbox"/> 生態教學園區 <input checked="" type="checkbox"/> 其他有利教學活動之空間，名稱： <u>教室、專科教室、特教組</u> 。			
梁柱有無 裂縫或滲水	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	梁柱鋼筋 裸露鏽蝕	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	
建築物有無 沉陷或傾斜	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有			
走廊柱位	<input checked="" type="checkbox"/> 走廊外側無柱 <input type="checkbox"/> 走廊外側有柱			
與鄰棟間距	<input checked="" type="checkbox"/> 小於 7 公分乘上樓層數			

大於等於 7 公分乘上樓層數或間距大於 50 公分以上

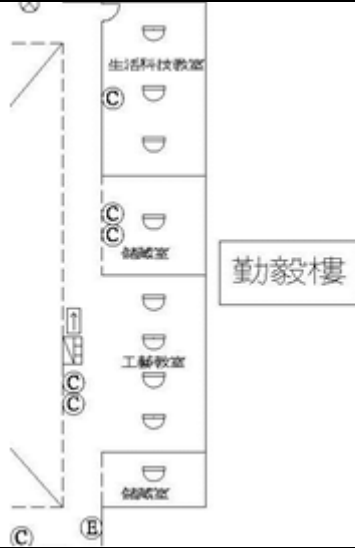
建築物正面照

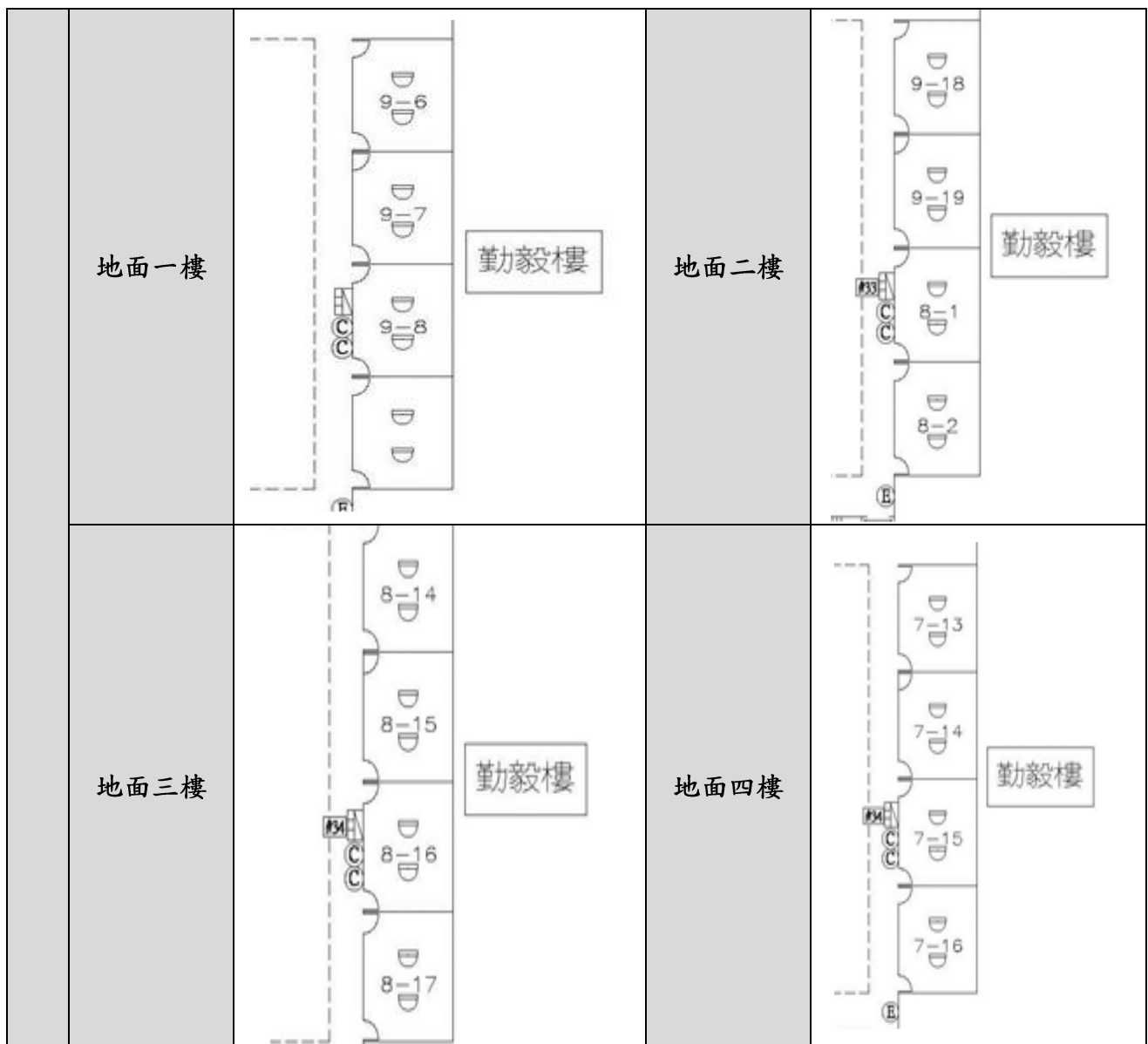


建築物側面照



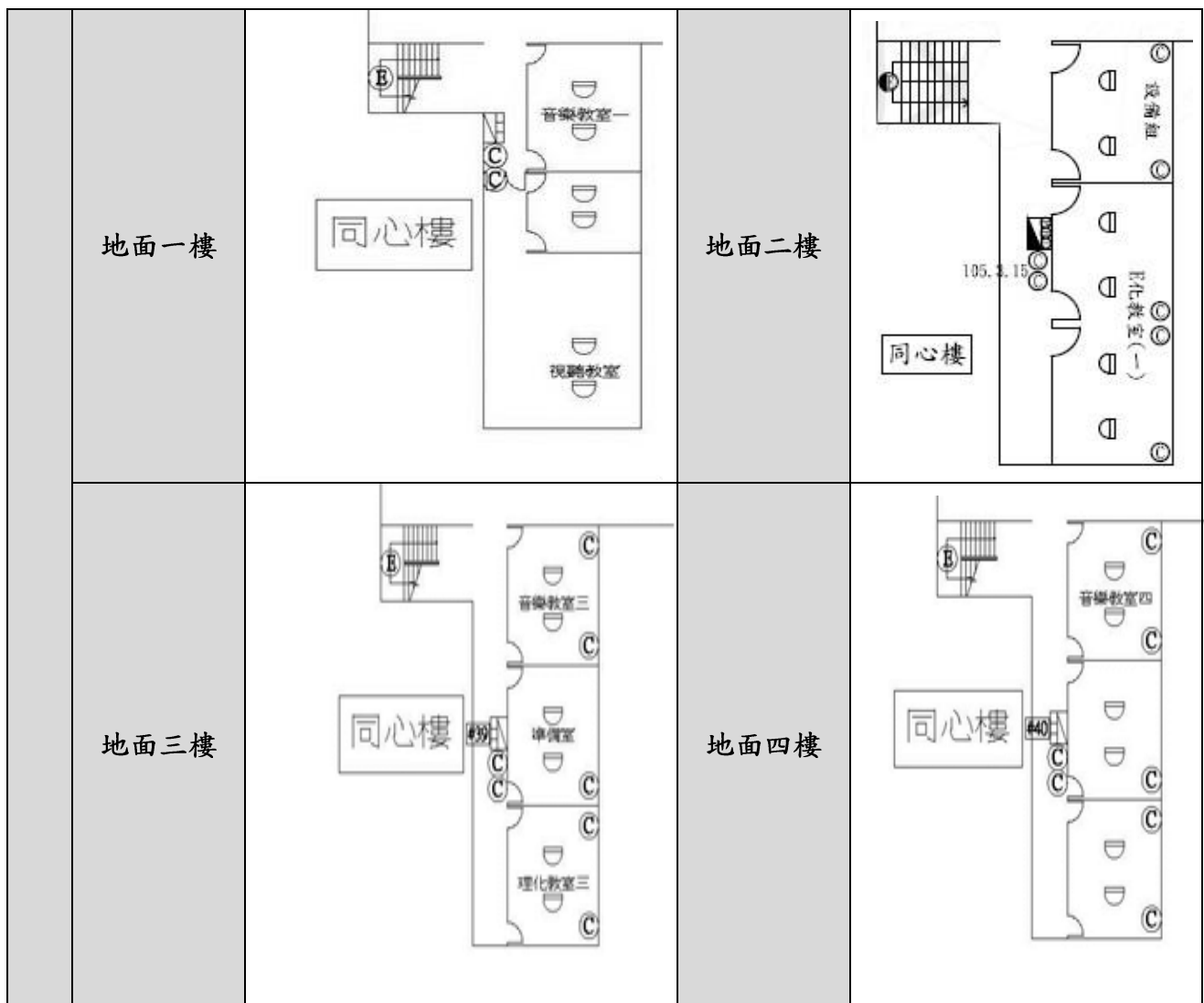
地下一樓








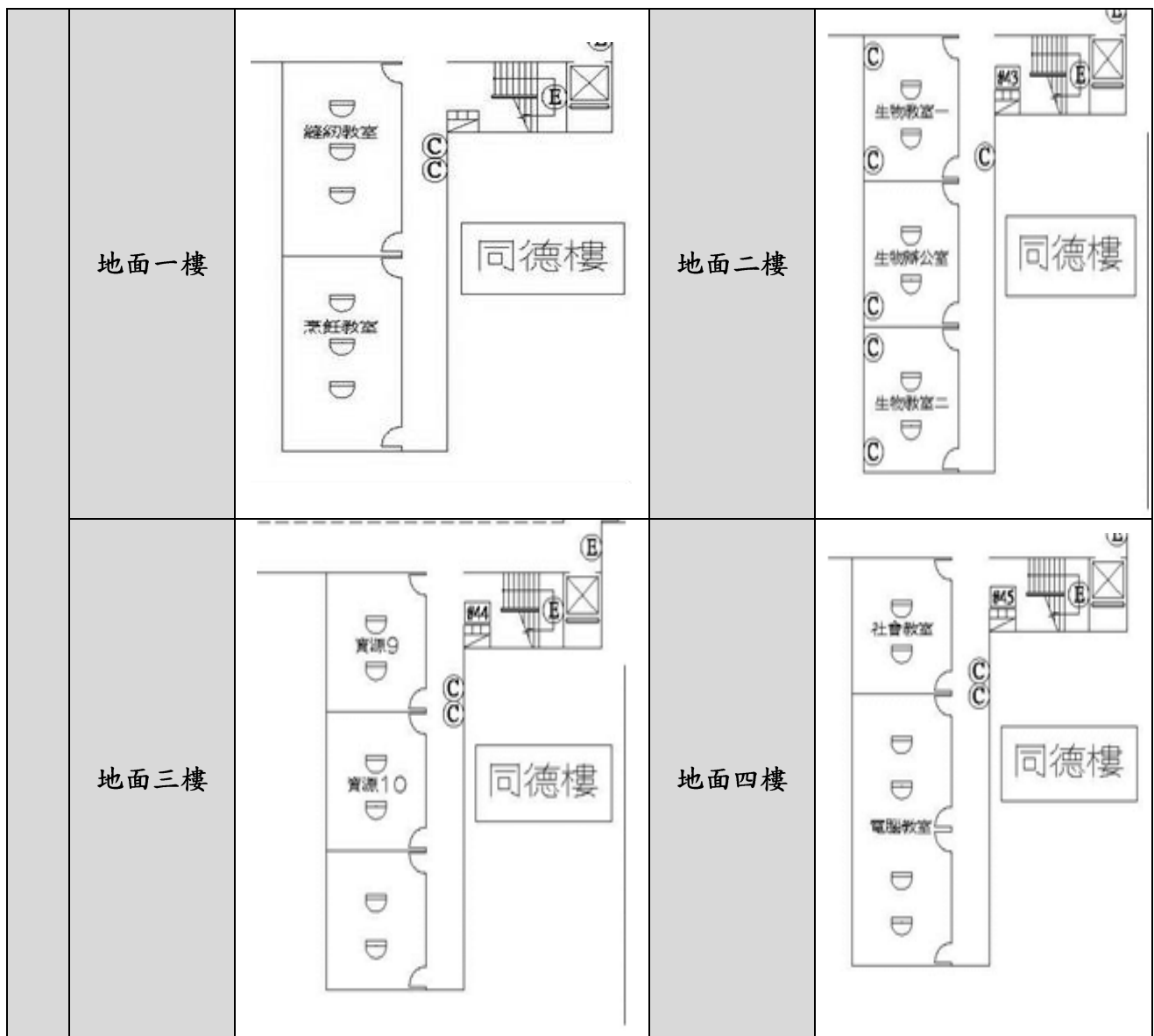
建築物名稱	同心樓		建造年代	1980
構造形式	<input type="checkbox"/> 磚構造 <input type="checkbox"/> 木構造 <input type="checkbox"/> 鋼構造(SC) <input checked="" type="checkbox"/> 鋼筋混凝土構造(RC) <input type="checkbox"/> 鋼骨鋼筋混凝土構造(SRC)			
地面樓層數	4		地下樓層數	1
使用人數	1311 人		樓梯總數	1 座
建築設計圖	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，放置地點： <u>總務處</u>			
增 建	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，增建項目： <u> </u>			
為避難收容場所	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是			
平日用途 (可複選)	<input type="checkbox"/> 寢室 <input type="checkbox"/> 室內遊戲空間 <input type="checkbox"/> 室內、外儲藏空間 <input type="checkbox"/> 配膳室 <input type="checkbox"/> 觀察室 <input type="checkbox"/> 資源回收區 <input type="checkbox"/> 生態教學園區 <input checked="" type="checkbox"/> 其他有利教學活動之空間，名稱： <u>專科教室、實驗室、設備組</u> 。			
梁柱有無 裂縫或滲水	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有		梁柱鋼筋 裸露鏽蝕	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有
建築物有無 沉陷或傾斜	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有			

走廊柱位	<input checked="" type="checkbox"/> 走廊外側無柱 <input type="checkbox"/> 走廊外側有柱
與鄰棟間距	<input checked="" type="checkbox"/> 小於 7 公分乘上樓層數 <input type="checkbox"/> 大於等於 7 公分乘上樓層數或間距大於 50 公分以上
建築物正面照	
建築物側面照	
地下一樓	



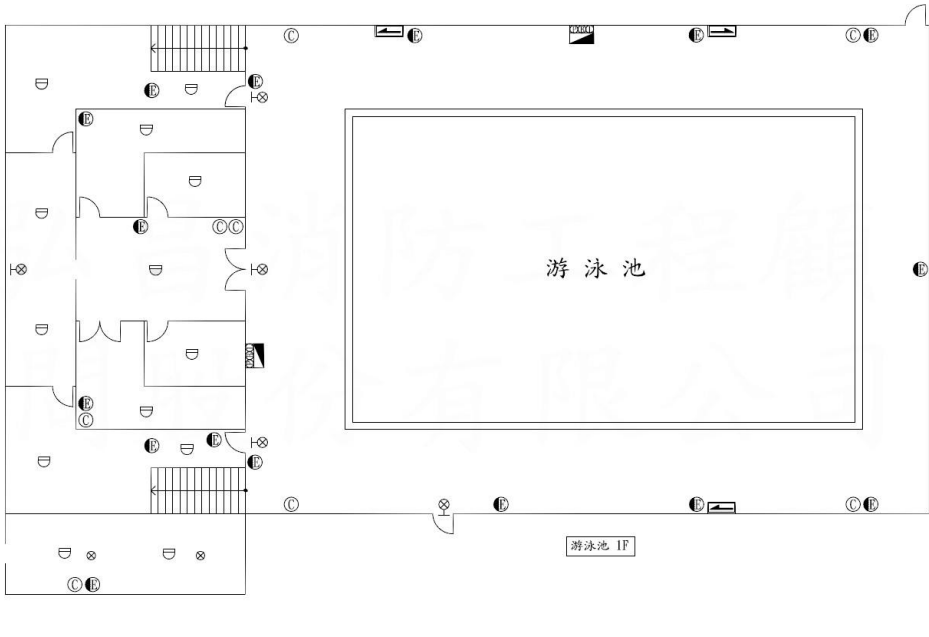


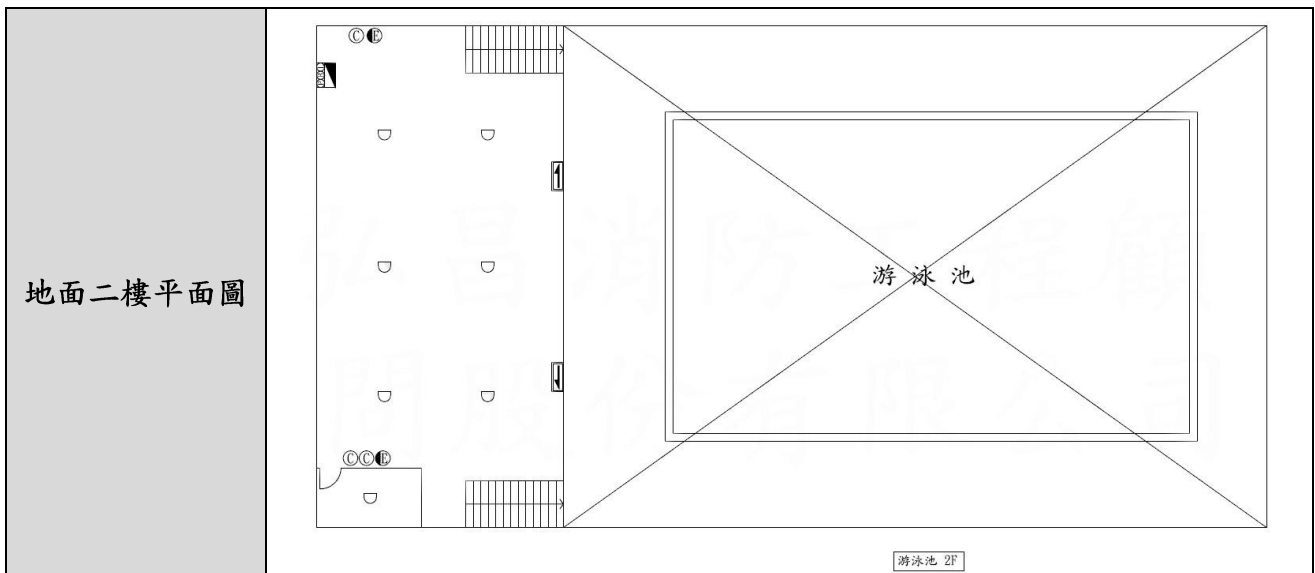
建築物名稱	同德樓		建造年代	1978
構造形式	<input type="checkbox"/> 磚構造 <input type="checkbox"/> 木構造 <input type="checkbox"/> 鋼構造(SC) <input checked="" type="checkbox"/> 鋼筋混凝土構造(RC) <input type="checkbox"/> 鋼骨鋼筋混凝土構造(SRC)			
地面樓層數	4	地下樓層數	1	
使用人數	1311 人		樓梯總數	1 座
建築設計圖	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，放置地點： <u>總務處</u>			
增 建	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，增建項目：_____			
為避難收容場所	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是			
平日常用途 (可複選)	<input type="checkbox"/> 寢室 <input type="checkbox"/> 室內遊戲空間 <input type="checkbox"/> 室內、外儲藏空間 <input type="checkbox"/> 配膳室 <input type="checkbox"/> 觀察室 <input type="checkbox"/> 資源回收區 <input type="checkbox"/> 生態教學園區 <input checked="" type="checkbox"/> 其他有利教學活動之空間，名稱： <u>專科教室、實驗室、辦公室</u> 。			
梁柱有無 裂縫或滲水	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有		梁柱鋼筋 裸露鏽蝕	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有
建築物有無 沉陷或傾斜	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有			
走廊柱位	<input checked="" type="checkbox"/> 走廊外側無柱 <input type="checkbox"/> 走廊外側有柱			
與鄰棟間距	<input checked="" type="checkbox"/> 小於 7 公分乘上樓層數			

		<input type="checkbox"/> 大於等於 7 公分乘上樓層數或間距大於 50 公分以上
建築物正面照		
建築物側面照		
地下一樓		



建築物名稱	游泳池	建造年代	1985
構造形式	<input type="checkbox"/> 磚構造 <input type="checkbox"/> 木構造 <input type="checkbox"/> 鋼構造(SC) <input checked="" type="checkbox"/> 鋼筋混凝土構造(RC) <input type="checkbox"/> 鋼骨鋼筋混凝土構造(SRC)		
地面樓層數	2	地下樓層數	0
使用人數	1311 人	樓梯總數	2 座
建築設計圖	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，放置地點： <u>總務處</u>		
增 建	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，增建項目： <u> </u>		
為避難收容場所	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是		
平日用途 (可複選)	<input type="checkbox"/> 寢室 <input type="checkbox"/> 室內遊戲空間 <input type="checkbox"/> 室內、外儲藏空間 <input type="checkbox"/> 配膳室 <input type="checkbox"/> 觀察室 <input type="checkbox"/> 資源回收區 <input type="checkbox"/> 生態教學園區 <input checked="" type="checkbox"/> 其他有利教學活動之空間，名稱： <u>泳池</u> 。		
梁柱有無 裂縫或滲水	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	梁柱鋼筋 裸露鏽蝕	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有
建築物有無 沉陷或傾斜	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有		

走廊柱位	<input type="checkbox"/> 走廊外側無柱 <input type="checkbox"/> 走廊外側有柱
與鄰棟間距	<input type="checkbox"/> 小於 7 公分乘上樓層數 <input checked="" type="checkbox"/> 大於等於 7 公分乘上樓層數或間距大於 50 公分以上
建築物正面照	
建築物側面照	
地面一樓平面圖	

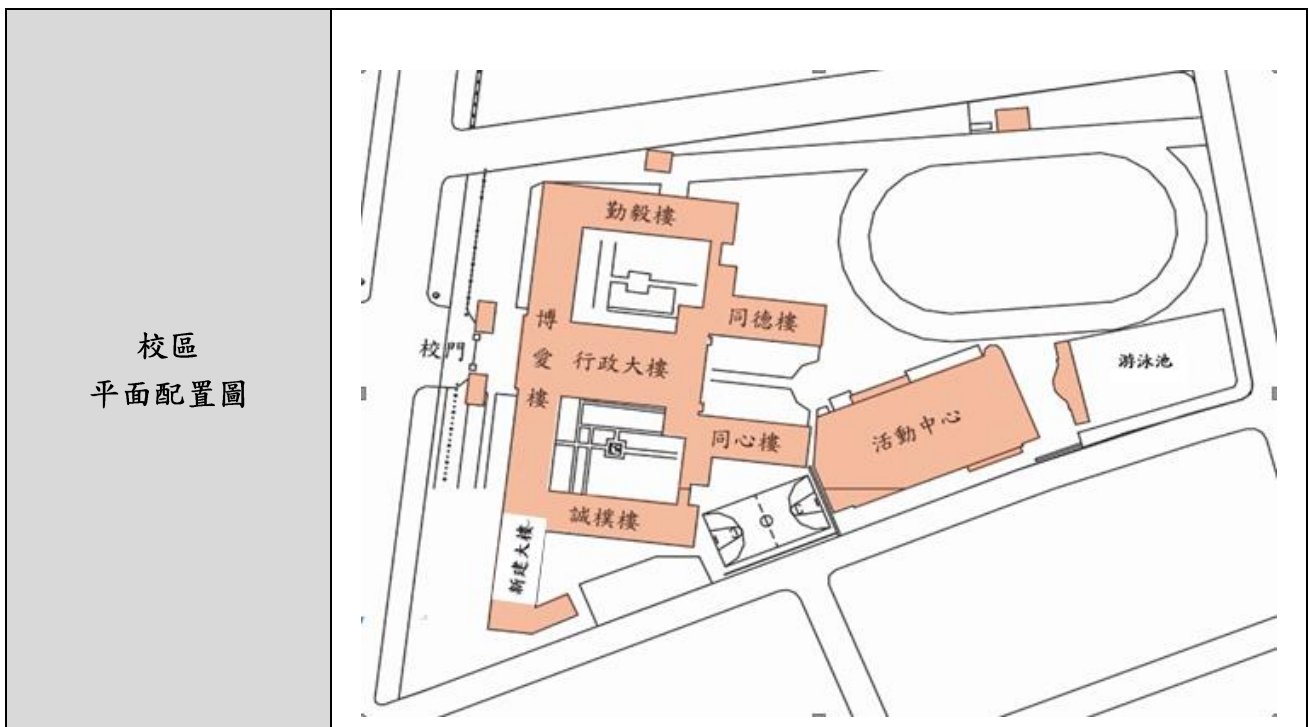


註：請依實際狀況自行調整。

1.4 周圍環境

學校周圍環境主要內容包含校區平面配置圖及校區周邊道路圖如表 1-4 所示。

表 1-4 學校周圍環境



校區
周邊道路圖



(Google 截圖，以校區為中心)

第2篇 共通性事項

2.1 校園災害防救組織架構與任務

為妥善組織校內人力共同推動災害防救相關作業，學校應設置「校園災害防救委員會」，規劃執行校園平日之災害預防工作，包含定期召開校內災害防救會報、編修校園災害防救計畫、推動防災教育課程與宣導活動、校園環境安全維護措施等工作。校園災害防救組織架構與任務內容說明如下：

2.1.1 校園災害防救委員會

為妥善組織校內人力共同推動災害防救相關作業，於減災、整備、復原時期，由校長擔任召集人，成立校園災害防救委員會，負責學校災害防救相關事宜規劃。依校內人事架構自行調整分配，委任執行秘書一名，進行管考各組作業與協調工作執行事宜，另依據防災任務內容分配人力成立「減災規劃組」、「推動執行組」及「財務行政組」三組，落實平時減災、災前整備及災後復原等災害防救工作。未來可視需求，尋求專業團隊支援、協助及提供建議與諮詢。校園災害防救委員會組織架構圖如圖 2- 1 所示；校園災害防救委員會名冊如表 2- 1 所示。各組負責工作請參考教育部出版「校園災害管理工作手冊(國民中學適用)」P19 內容所述填列。

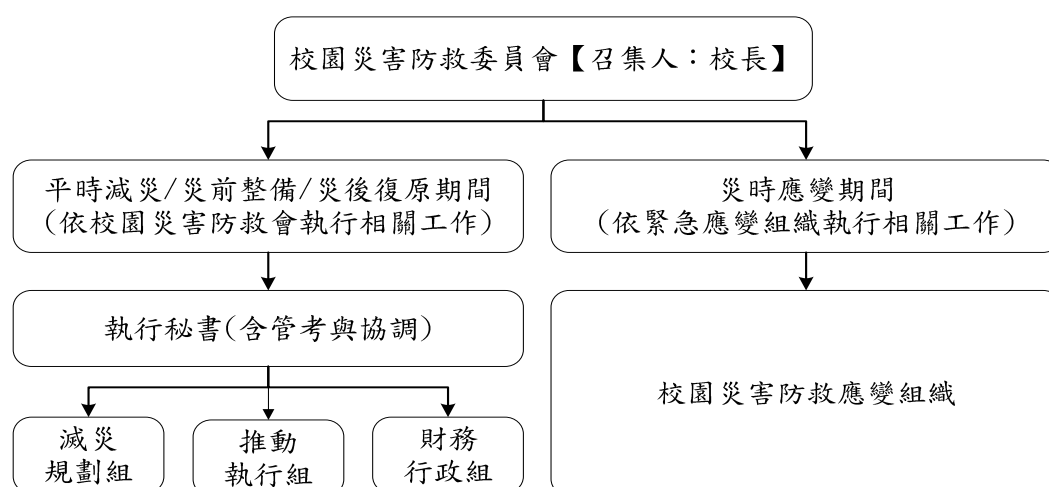


圖 2-1 校園災害防救委員會組織架構圖

表 2-1 校園災害防救委員會名冊

編組	姓名	聯絡電話(或手機)	負責工作
召集人	李芝安	0912 00000 5	負責學校災害防救相關事宜規劃
執行秘書	徐安國	0952 00000 6	管考各組作業與協調工作執行事宜
	洪明瞭	0953 00000 9	督導減災規劃相關工作
	陳幸儀	0910 00000 5	
	葉永標	0922 00000 7	
	廖翠蓮	0937 00000 0	
	林鼎淵	0910 00000 7	督導推動執行組相關工作
	何沛儒	0958 00000 0	
	吳雅婷	0975 00000 8	
	陳勝虎	0933 00000 9	
	林億清	0912 00000 6	督導財務行政組相關工作
	劉慧貞	0933 00000 3	
	陳翠宗	0911 00000 3	
	馬南山	0932 00000 0	

註：請依實際狀況自行調整。

2.1.2 校園災害防救應變組織

校園災害防救應變組織需界定清楚各分組之工作，避免於救災時人力分配不均之情形延誤搶救時機。若學校附設有幼兒園、員生消費合作社、社區大學等機構，緊急應變組織應將其納入編組。各組負責工作請參考教育部出版「校園災害管理工作手冊(國民中學適用)」P21 內容所述填列。

教職員工數在 50 人(含)以上之學校，因人力較充足，故將緊急應變組織規劃為五組，分別是搶救組、通報組、避難引導組、安全防護組及緊急救護組。相關組織架構圖如圖 2-2 所示；校園編制成員與緊急應變組織分工表如表 2-2 所示。

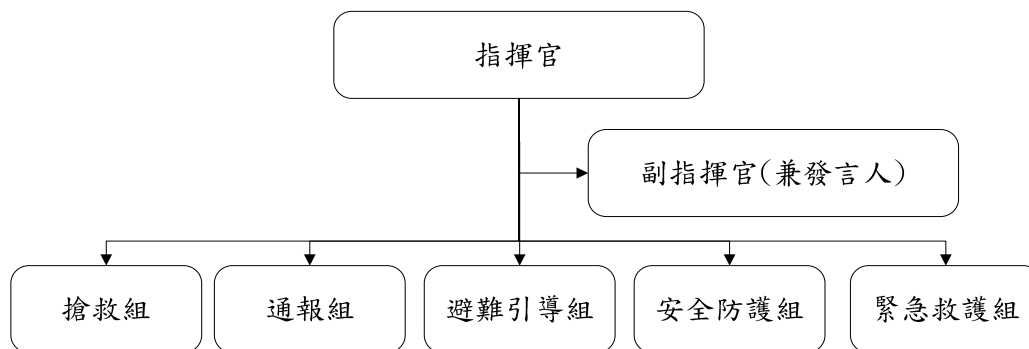


圖 2-2 教職員工數 50 人(含)以上組織架構圖

由於輻射災害所負擔之作業與上述其他災害類型有所不同，為使學校能於輻射災害發生後快速執行負責疏散、避難及搶救等應變工作，宜將應變啟動時機以及各應變小組所擔負之作業明確定義，亦須排定人員進行輪值，確實於災害初期即能快速啟動應變計畫，方能於適當時機召集應變小組成員，並於適當地點集結，進行災情分析及避難救助之行動，以避免因人力分配不均而延誤災害搶救時機。表 2-3 針對各應變小組於輻射災害時之工作項目分配進行說明。

表 2-2 教職員工數 50 人(含)以上組織分工表

組別	職務	姓名	聯絡電話	原屬單位	代理人	聯絡電話	負責工作
	指揮官	李芝安	0912 00000 5	校 長	林億清	0912 00000 6	1. 負責指揮、督導、協調。 2. 依情況調動各組織間相互支援。
	副指揮官	徐安國	0952 00000 6	學務主任	洪明瞭	0953 00000 9	1. 負責統一對外發言。 2. 通報中心受災情形、目前處置狀況等。 3. 協助指揮官督導各組執行防災救護作業與成效考評。
	組長	林億清	0912 00000 6	教務主任	何沛儒	0958 00000 0	
		何沛儒	0958 00000 0	訓育組長			
		吳宜娟	0955 00000 2	教學組長			
		林曉玲	0922 00000 6	註冊組長			
		李鴻偉	0916 00000 3	設備組長			
	組長	林鼎淵	0910 00000 7	生教組長	顏明哲	0920 00000 6	
		顏明哲	0920 00000 6	生教協行			
		陳錦秀	0920 00000 1	體衛幹事			
		陳嘉怡	0936 00000 9	訓育幹事			
		吳桂治	0911 00000 9	體育協行			
	組長	陳幸儀	0910 00000 5	事 務	吳佳玲	0937 00000 2	
		吳佳玲	0937 00000 2	事務幹事			
		郭娟娟	0937 00000 1	技 工			
		鍾靜英	0953 00000 6	工 友			
	組長	陳勝虎	0933 00000 9	體育組長	李立成	0918 00000 8	
		李立成	0918 00000 8	警 衛			
		陳哲隆	0909 00000 0	警 衛			

		馬南山	0932 00000 0	人事主任			3. 管理進出校區車輛及人員。 4. 突發狀況通報。
		陳翠宗	0911 00000 3	會計主任			
組長		劉慧貞	0933 00000 3	輔導主任	吳雅婷	0975 00000 8	
		吳雅婷	0975 00000 8	衛生組長			
		謝昌豪	09376 00000	衛生協行			
		馬程芳	0953 00000 6	護理師			
		陳昱菱	護理師				

註：請依實際狀況自行調整。

表 2-3 輻射災害各應變小組主要應變事項

防救應變組織	姓名	聯絡電話	原屬單位	代理人	聯絡電話	主要應變工作事項
指揮官	李芝安	0912 00000 5	校 長	林億清	0912 00000 6	<ol style="list-style-type: none"> 1. 平時督導、協調各組整備能力。 2. 災時指揮、督導、協調各組所有運作。
副指揮官 (兼發言人)	徐安國	0952 00000 6	學 務 主 任	洪明瞭	0953 00000 9	<ol style="list-style-type: none"> 1. 統一對外發言。 2. 對外通報「核子事故地方災害應變中心」有關全校師生疏散情況,包含目前處置狀況已疏散人數、接待學校或其他收容所、災情及待援助等相關事宜。
通報組	林億清	0912 00000 6	教 務 主 任	何沛儒	0958 00000 0	<ol style="list-style-type: none"> 1. 向消防隊通報,並確認已通報。 2. 聯絡有關人員 3. 於適當時機進行場所內廣播,以避免發生驚慌。
避難引導組	林鼎淵	0910 00000 7	生 教 組 長	顏明哲	0920 00000 6	<ol style="list-style-type: none"> 1. 避難引導組每學期規劃每棟建築物舉辦一次避難疏散演練。 2. 規劃疏散路線,並分配責任區,擬定校內輻射災害避難疏散圖(疏散路線和集合地點)。 3. 確認收容站之聯絡窗口。 4. 掌握全校師生名單。 5. 向全校師生加強宣導輻射防護常識。 6. 維護學校教室環境安全及門窗完整。 7. 收到掩蔽通知:引導在戶外活動之教職員生,儘速進入選定最近距離的避難點或教室(混凝土建築物)掩蔽。 8. 負責清點於設置的避難點(最近距離的避難點或教室)之全校師生人數。 9. 收到疏散通知:協助全校師生搭乘政府的專車至收容站。 10. 強制疏散不願避難之學校教職員生。 11. 協助行動不便之師生疏散。

防救應變組織	姓名	聯絡電話	原屬單位	代理人	聯絡電話	主要應變工作事項
安全防護組	陳勝虎	0933 00000 9	體育組 組長	李立成	0918 00000 8	<ol style="list-style-type: none"> 1. 清楚瞭解疏散路線。 2. 掌握全校師生名單。 3. 維護學校教室環境安全及門窗完整。 4. 向全校師生加強宣導輻射防護常識。 5. 告知親人若於政府宣布疏散時，亦會被安置於接待學校或其他收容所，不必擔心。 6. 協助行動不便之師生疏散。 7. 協助避難引導組強制疏散不願避難之學校教職員生。 8. 聯絡相關單位進行輻射劑量偵測。 9. 曝露在外之物品視情形協助做必要沖洗。
搶救組	陳幸儀	0910 00000 5	事務組 組長	吳佳玲	0937 00000 2	<ol style="list-style-type: none"> 1. 定期安排搶救訓練與宣導。 2. 檢整與保養救災裝備與添購相關救災裝備。 3. 整備能力的訓練。 4. 受災師生之搶救及搜救。 5. 清除障礙物協助逃生。 6. 如發生火災，使用滅火器、消防栓進行初期滅火。 7. 依情況支援安全防護組、緊急救護組。
緊急救護組	劉慧貞	0933 00000 3	輔導 主任	吳雅婷	0975 00000 8	<ol style="list-style-type: none"> 1. 定期安排救護訓練及急救常識宣導。 2. 設置緊急救護站（避難點內）。 3. 基本急救、重傷患就醫護送。 4. 緊急處理受傷者及登記其姓名、班級，建立傷患名冊。 5. 心理諮商、提供紓解壓力方法。

註：請依實際狀況自行調整。

2.1.3 災害防救作業流程

學校平時審酌災害防救作業管理工作，依「平時預防」(含平時減災及災前整備)、「災時應變」及「災後復原」管理機制進行，於受災前將校園可能導致災源、預設災害狀況，模擬實境動員演練，提升各校災害防救警覺與安全意識，強化臨災時災害防救應變處置，

與災後收容復原能力，達到減少災害之效果，其災害防救作業流程如圖 2-3 所示。

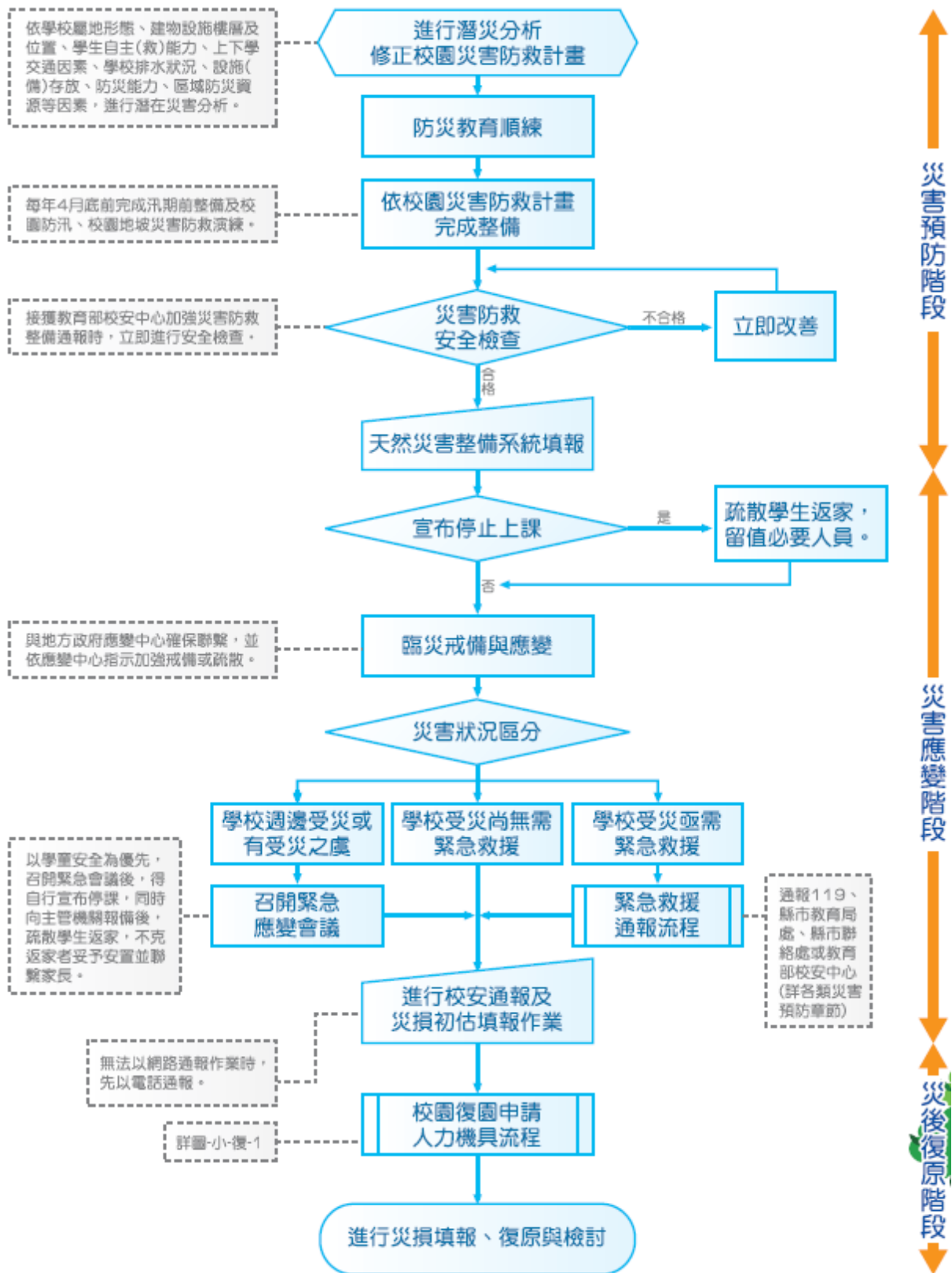


圖 2-3 災害防救作業流程圖

2.1.4校園災害防救應變組織之啟動時機

校內之應變組織，應於災害發生視災害情況啟動，啟動時機包含：

- 一、 地方政府成立應變中心時。
- 二、 上級指示成立。
- 三、 學校位於災區且受到災損時。
- 四、 校長視災情程度啟動應變組織。
- 五、 交通部中央氣象局發布颱風警報或豪大雨特報時。
- 六、 感受地震震度大於四級時。

2.1.5校園災害防救應變組織之運作

為使學校能於災害發生後快速執行負責疏散、避難及搶救等應變工作，宜將應變啟動時機以及各應變小組所擔負之作業明確定義，亦須排定人員進行輪值，確實於災害初期即能快速啟動應變計畫，方能於適當時機召集應變小組成員，並於適當地點集結，進行災情分析及避難救助之行動，以避免因人力分配不均而延誤災害搶救時機。

2.2 災害通報

災情通報主要目的為爭取時效、掌握先機，快速將災害情報傳達，進行快速之搶救作業；藉由 24 小時的值勤機制，即時協助處理校園緊急危安事件，以有效維護校園整體之安全、安寧。

2.2.1 通報原則及流程

為有效協助本校處理校園安全事件，減少事件之損害程度，依照校園安全及災害事件通報作業要點之規定將進行通報。通報流程如圖 2-4 所示。

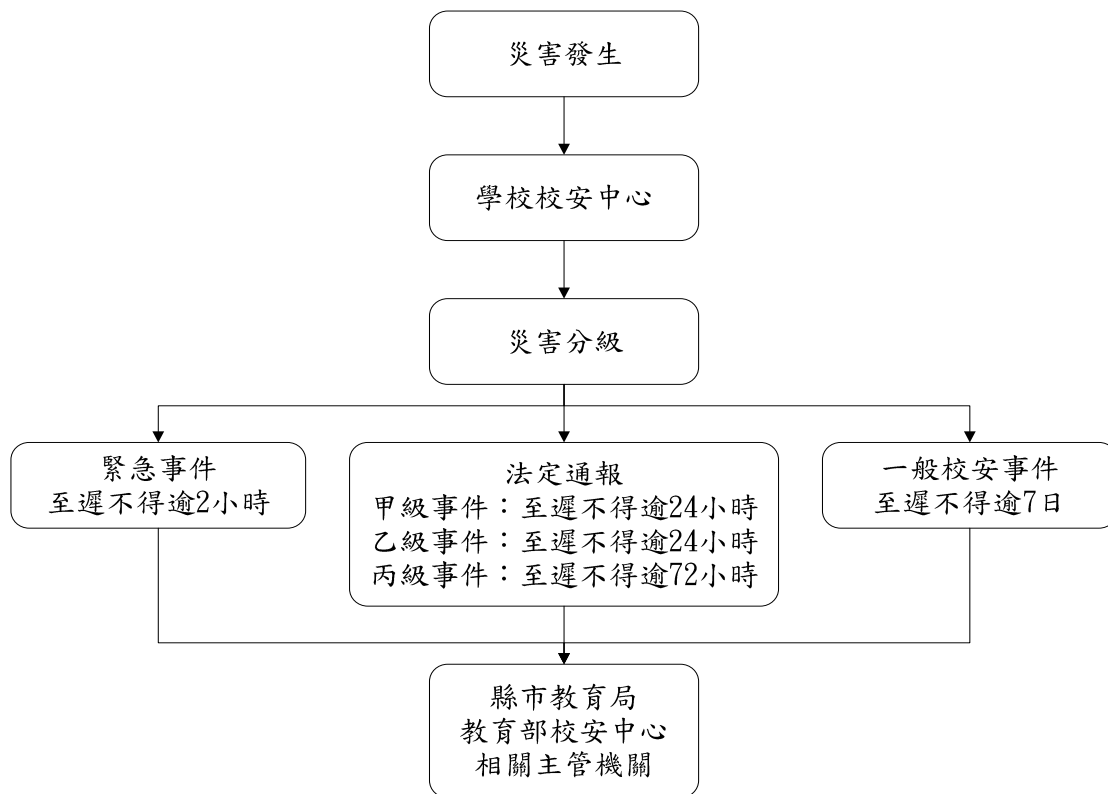


圖 2-4 災害通報流程圖

2.2.2 建立校外支援單位電話清冊

為使災害發生快速尋求支援協助，通報組應建立之校外應變支援單位之聯絡資訊如表 2-4 所示，表中詳細記載支援之單位及支援單位所能提供之器材。

表 2-4 外部支援單位聯絡清冊

單位名稱	聯絡電話	可支援工具或技術(服務項目及內容)	備註
消防及醫療單位			
消防隊天母分隊	28714111	消防車	
臺北市立聯合醫院陽明院區	28353456	擔架及急救設備	
警政單位			
天母派出所	28714110	人力、車隊	
公共設施公司			
台灣電力股份有限公司 台北北區處	28881678#527	線路巡修	
陽明山瓦斯股份有限公司	28959797	瓦斯管路巡修	
臺北自來水事業處陽明營業分處	28882123	自來水管路巡修	
縣市主管機關			
臺北市政府教育局	1999 轉 6452	人力	
臺北市政府防災應變中心	28831845	人員	
臺北市環保局士林區清潔隊	2883-0962	人力、校區環境維護	
其他支援單位			
家長會長：吳雅莉	0932 00000 2	人力	
教師會會長：謝忠良	0922 00000 8	人力	
二文工程行	0933754829	水電技術人員	
新光保全公司	27968699	人員	
三五里辦公室	0937022969	人力	

註：請依實際狀況自行調整。

2.2.3 通報內容

通報時主要迅速完成通報作業，在通報上應有制式之說詞，先告知通報人姓名、單位、職稱，接著告知事故發生時間、地點，再來說明事故狀況、傷亡情況、已實施或將實施之處置以及所需之協助等，災害通報之格式如表 2-5 所示。

表 2-5 災害通報事項與內容

通報單位	通報事項	通報內容
消防隊/警察局(派出所)	發生災害類型 通報人員資料 災害發生時間與地點 人員受傷與死亡數量 人員失蹤統計 財物損失資料	「消防隊天母分隊/天母派出所嗎？這裡是臺北市立蘭雅國民中學，我是教務主任○○○，大約○○點校內有○○棟建築，發生○○災害，目前○○人員傷亡，有○○名學生下落不明，已進行○○，請求救援。」
縣市教育局(處) 縣市應變中心 教育部校安中心	事件等級與發生災害類型 通報人員資料 災害發生時間與地點 人員受傷與死亡數量 人員失蹤統計 目前處理及救援情形 財物損失資料	「臺北市教育局嗎？這裡是臺北市立蘭雅國民中學，地址是臺北市士林區忠誠路二段 51 號，我是教務主任○○○，大約○○點校內有○○棟建築，發生○○災害，目前○○人員傷亡，有○○名學生下落不明，已進行○○，請求救援。」

2.3 災害防救資料蒐集

學校之災害防救資料主要交由總務處負責調查蒐集，其餘處室提供資料，並請校內具有相關專業知識之老師進行協助，調查之項目包含歷年校園事故統計及災害潛勢調查。

2.3.1 歷年校園事故統計

本校蒙受之災害類型主要包含地震、淹水、坡地、火災、傳染病及交通事故等災害，歷年災害之情形統計如表 2-6 所示，確實紀錄歷年受災之發生時間、災害類型、發生地點、災害簡述、災害損失及災情處理情形等。

表 2-6 歷年校園事故統計表

紀錄編號	發生時間	災害類型	發生地點	災害簡述	災害損失		災情處理情形
					人員	財物/設備	
001	91 年 3 月 31 日	地震	全校區	晚間發生 3 級地震，建物伸縮縫裂開。	無	無	假日無學生

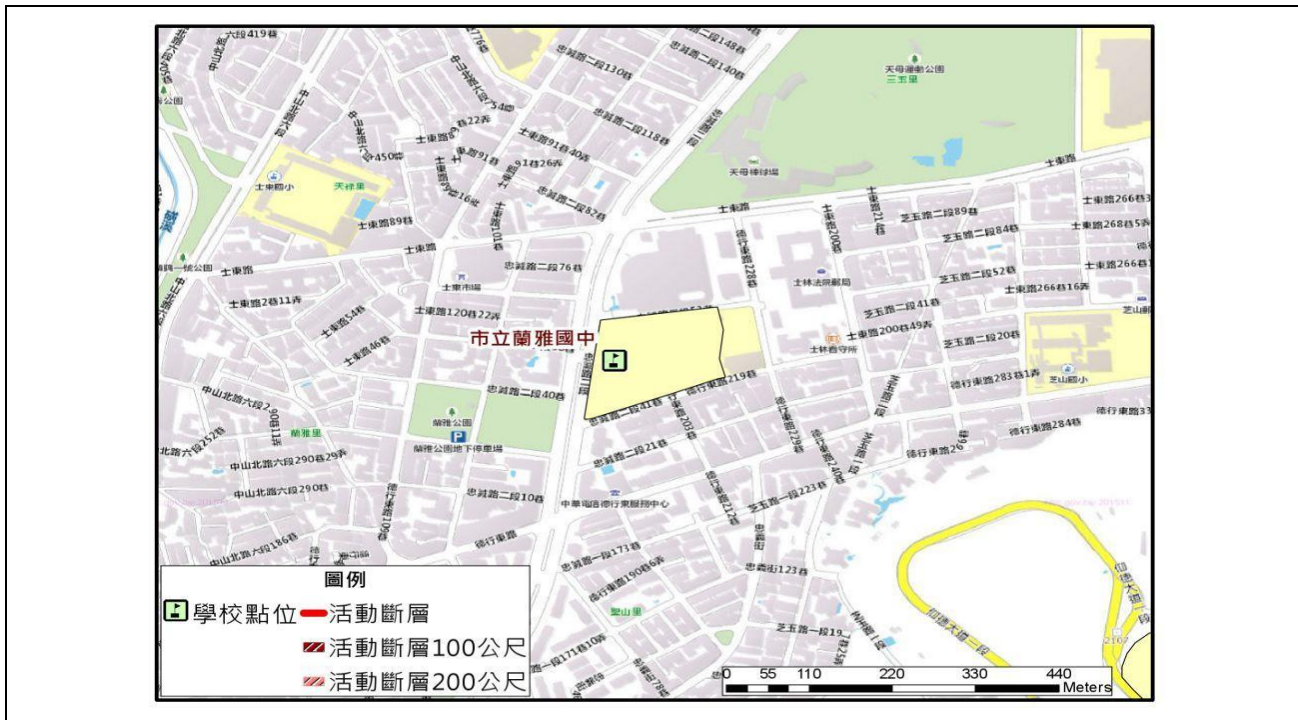
註：請依實際狀況自行調整。

2.3.2 災害潛勢調查

依據「全國各級學校災害潛勢資訊管理系統」(<http://safecampus.edu.tw/ms/>)市立蘭雅國中災害潛勢評估結果如表 2-7 所示。本系統利用災害潛勢圖資套疊學校校廓，其地震、淹水、坡地、人為、輻射及海嘯等災害潛勢圖資判勢結果如圖 2-5 至圖 2-10 所示。

表 2-7 市立蘭雅國中災害潛勢評估結果

災害類型	判定年度	潛勢結果	詳細說明
地震	105	低	校舍耐震補強評估結果其"Ei 值>125 且 D 值≤0.1"；學校位於活動斷層兩側超過 200 公尺範圍之學校；土壤液化潛勢等級為低潛勢等級；(圖資來源:台北市政府工務局)；
淹水	105	中	累積雨量達 450 mm/day，學校可能發生淹水深度達 0 公尺以上且未達 0.5 公尺；過去 5 年內校園不曾發生淹水事件
坡地	105	低	校園周邊 200 公尺範圍以下無土石流潛勢溪流影響範圍或土石流潛勢溪流或順向坡；過去 5 年內校園不曾發生坡地災害事件
人為	105	低	校園周邊 200 公尺範圍以下有河川；校園周邊 200 公尺範圍以下有溝渠；校園周邊 200 公尺範圍以下有池/埤/溜/潭；校園周邊 200 公尺範圍以下道路服務水準 D 級；過去 5 年內校園曾發生人為災害事件 1 次
輻射	105	無潛勢	學校位於核電廠圓周 16 公里防護準備區範圍外
海嘯	105	無潛勢	屬於海嘯溢淹潛勢圖範圍外之學校



資料來源：經濟部中央地質調查所

圖 2-5 地震災害潛勢圖資

資料來源：經濟部水利署



圖 2-6 淹水災害潛勢圖資



資料來源：行政院農委會水土保持局

圖 2-7 坡地災害潛勢圖資



資料來源：內政部國土測繪中心

圖 2-8 人為災害潛勢圖資



資料來源：行政院原子能委員會

圖 2-9 輻射災害潛勢圖資



資料來源：國家災害防救科技中心

圖 2-10 海嘯災害潛勢圖資

若全國各級學校對於災害潛勢評估結果存有疑慮者，則可依據《各級學校災害潛勢評估作業規定》第八條提出申復，其作業流程圖如圖 2-11 所示，而申復程序如下：

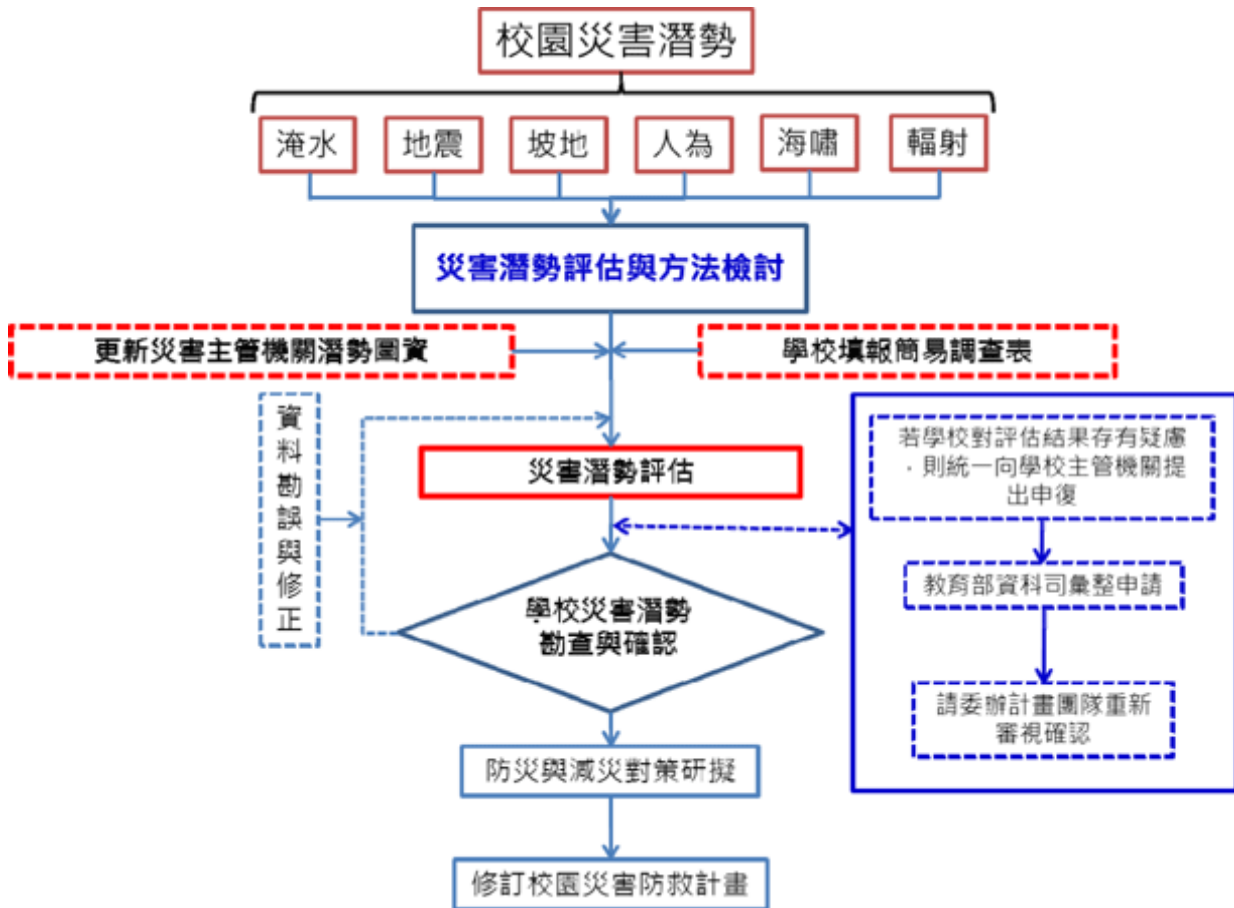


圖 2-11 校園災害潛勢申復作業流程圖

一、申請期限

於教育部公告全國各級學校災害潛勢評估結果後一個月內，填寫全國各級學校災害潛勢評估結果申復申請表（請至教育部-主管法規查詢系統下載，網址如下：<http://edu.law.moe.gov.tw/inc/GetFile.ashx?FileId=8264>），向學校主管機關提出申復。

二、審查方式

全國各學校主管機關彙整完成申復學校名單後，以函文（教育部單位以會簽方式）提報至教育部；後續依申復學校提出之災害類別，由教育部籌組檢核小組確認申復結果，並將該結果函送學校主管機關；前述作業時間仍以教育部實際公告者為準。

三、同一年度全國各級學校申請校園災害潛勢申復以一次為限。

2.4 災害應變器材整備與分配

在災害來臨時，因救災資源之送達往往時程較長，因此學校在災時自救顯得相當重要，在外部救災資源送達前先進行救援之工作，搜尋因受災而造成受困之學生，並針對受傷之教職員工生進行緊急處置，以期能於災害時第一時間協助學校內之教職員生進行避難。

為增加災害應變之搶救時效，總務處必須視學校實際情形來整備災害應變器材，如表 2- 8 所示，並每月一次定期進行檢查，若器材損壞或超過使用期限須進行替換，而整備之器材需放置於固定地點進行管理，主要整備之器材項目包含有個人防護具、檢修搶救工具、急救器材、安全管制工具、通訊聯絡器材等。個人防護具為保護搶救人員之裝備，防止救災人員轉變為受災之人員；檢修搶救工具為搶救時可能用到之器材；急救器材為防止受傷人員因受傷流血過度以致不及送醫之緊急包紮止血處理，待道路聯通情形再行將受傷之人員外送；安全管制工具為將受損之建物劃定危險區域警戒及交通指揮之工具；通訊聯絡器材為搜救人員間之相互連絡或通報校外單位協助救援。

表 2- 8 搶救器材及緊急救護用品清單

應變器材	數量	單位	存放位置	備註
個人防護具				
簡易式口罩	200	個	健康中心	
耐有機溶劑手套	10	雙	設備組	
耐酸鹼手套	10	雙	設備組	
檢修搶救工具				
(移動式)抽水機	1	組	事務組	
破壞工具組	1	組	事務組	針對人員搶救時可能需要之破壞工具，如：電鋸、撬桿、斧頭等，可於非防爆區使用。
推水器	3	支	體育組	
沙包	20	個	事務組	
乾粉及二氧化碳滅火器	195	組	事務組	
挖掘工具	2	支	事務組	針對人員搶救時可能需要之挖掘工具，如：鏟子等。

安全管制用工具				
夜間警示燈	2	組	警衛室	充電式
夜間交通指揮棒	5	組	交通器材室	電池式
交通指揮背心	10	件	交通器材室	反光背心
手電筒	2	支	警衛室	聚光型
攜帶式揚聲器	2	個	學務處	電池 9-12 V
隔離警示帶 (警戒帶)	10	條	總務處	
警戒交通錐	10	個	總務處	
監視器	96	台	校園各角落	
通訊聯絡				
無線電對講機	8	支	事務組	附壓告型發話器
傳真機	1	台	總務處	
緊急救護用品				
擔架	1	組	健康中心	
急救箱	1	組	健康中心	
氧氣筒	2	瓶	健康中心	
電熱毯	1	件	健康中心	
骨折固定板	6	個	健康中心	
冰敷袋	6	個	健康中心	
三角繃帶	10	個	健康中心	
無菌紗布	144	個	健康中心	
AED	1	組	校門口及穿堂	
其他				
電池	5	盒	事務組	

註：請依實際狀況自行調整。

2.5 災害防救教育訓練

災害防救教育為提升學校師生災害防救認知與技能之方法之一，由訓導處(學務處)邀請學者或消防局人員舉辦防災教育相關之講座或各項逃生器材使用方法及逃生方式，並在校內舉辦活動、宣導等方式(如：校內公布欄張貼各項災害相關宣傳海報，定期舉辦校內防災相關比賽，如防災書法或防災警語比賽等)，針對各項有關天然與人為災害生成原因、危險性說明，加強本校師生對於各項災害之瞭解。

為確實提升本校教職員工生於災害時之應變能力，於寒暑假過程中邀請學者、曾任救災工作之人員至本校演講並要求校內所有導師、教職員工參加。開學後，於每學期之期初、期中以及期末班會，由各班導師向學生宣導災時之避難需知，必要時可聯合隔壁班級於戶外實地操演。每學期安排二次週會之時間，針對較可能發生之災害，諸如地震、風災、火災及交通事故安排講座，每種災害之講座以 20-30 分鐘為主，說明災害成因及如何逃生避難、宣導自助互助之精神。辦理防災活動情形如表 2-9。

表 2-9 學校辦理全校性防災教育教學與宣導活動情形

辦理時間	106. 9. 21 (四)
辦理地點	蘭雅國中
辦理對象	全校師生
	
文字說明	<p>左上： 106.09.15 導師會報進行防災教育宣導 右上： 106.09.27 專任會議進行防災教育宣導 左下：生教組長宣導防災重點事項 右下：全校防災演練</p>

註：請依實際狀況自行調整。

2.6 校園災害防救演練

為使災害發生時各教職員工生能快速避難並啟動應變分組執行救災，由訓導處(學務處)規劃演練內容，各處室人員協助辦理，務求使校園災害演練能順利執行。

演練目的在於使人員熟悉不同災害情境之應變作為，並提升應變技能，短期在學校人力、資源有限之情況下可以每年逐棟或逐區來進行應變演練，逐年完成全校應變演練之規劃，或配合多次各樓層或各棟小規模演練後，每年有一次中大規模或全校災害之演練。針對每年或每次演練之缺失應於下年或下次演練規劃前即加以改進，提昇整體災害應變能力。

學校每年至少應舉辦一次應變計畫演練(除消防防護計畫外亦宜考量其他災害類型之演練)，演練情境可依該年度規劃重點進行腳本研擬，如表 2- 10 所示。演練可依各年級施行或以樓層(棟別)為劃分，依據可能發生之災害類型、規模，依實際需求來設計實務演練，如通訊對講機練習、避難疏散演練、警報測試與廣播等。演練計畫之擬定必須基於以下基本觀念：

- 研擬演練計畫之前，必須先有充分的「情境假設」，並以學校所面臨的實際問題為主。
- 至少應包含緊急避難、救護、收容、安撫之細節操作。
- 必須明定各執行政序之權責編組及銜接介面。
- 必須確保所需的應變時所需的資源與人力。
- 在演練的過程中，所有作業均隨著時序有詳細的紀錄，以利事中查證及事後重構與檢討。

表 2- 10 學校辦理防災避難演練情形

自衛消防編組訓練計畫通報表

受文者	臺北市政府消防局第四大隊士林中隊天母分隊
主旨	本場所擬依下列計畫實施自衛消防編組訓練，請予備查。

提報人	管理權人：李芝安 (簽章)		
實施者	防火管理人：徐安國 (簽章)		
	名稱	臺北市立蘭雅國中	電話 2832-9377
	地址	臺北市士林區忠誠路二段 51 號	
	內容	<input type="checkbox"/> 滅火訓練 <input type="checkbox"/> 通報訓練 <input type="checkbox"/> 避難引導訓練 <input checked="" type="checkbox"/> 綜合演練	
	日期	106 年 3 月 7 日 (二) 上午 11 時 20 分	
	種類	<input type="checkbox"/> 白天人員訓練 <input type="checkbox"/> 夜間人員訓練 <input checked="" type="checkbox"/> 全體人員訓練	
	參加人數	學生 1211 人、教職員工 146 人，共 1357 人	
	派員指導	<input checked="" type="checkbox"/> 要 <input type="checkbox"/> 不要	消防車支援
其他			

消 防 機 關 審 核	
----------------------------	--

臺北市政府消防局執行各類場所自衛消防編組演練督導表				
場所名稱	臺北市立蘭雅國中	督導時間	106年3月7日 11時20分	
場所地點	臺北市士林區忠誠路二段51號			
場所管理權人姓名	李芝安	場所防火管理人姓名	徐安國	
場所自衛消防編組人數	146人	本次參加演練人數	1357人	
			督導結果	
			符合	不符合
	1. 口詢該員對各該編組人員任務是否明瞭。			
	2. 口詢該員對各該編組人員操作熟悉度是否明瞭。			
	3. 檢視該員指揮各該編組人員演練是否熟悉。			
	1. 口詢該編組人員對指定任務是否明瞭。			
	2. 口詢該編組人員對指定任務使用器具位置是否明瞭。			
	3. 檢視該編組人員對指定任務操作器具是否熟悉。			
	1. 口詢該編組人員對指定任務是否明瞭。			
	2. 口詢該編組人員對指定任務使用器具位置是否明瞭。			
	3. 檢視該編組人員對指定任務操作器具是否熟悉。			
	1. 口詢該編組人員對指定任務是否明瞭。			
	2. 口詢該編組人員對指定任務使用器具位置是否明瞭。			

班	3. 檢視該編組人員對指定任務操作器具是否熟悉。		
	1. 口詢該編組人員對指定任務是否明瞭。		
	2. 口詢該編組人員對指定任務使用器具位置是否明瞭。		
	3. 檢視該編組人員對指定任務操作器具是否熟悉。		
綜合 意見	<input type="checkbox"/> ：經上述口詢及檢視後，貴場所各該編組人員對其指定任務尚不熟悉【總項三分之一】，請加強訓練後，於近期再行演練乙次。 <input type="checkbox"/> ：貴場所各該編組人員對其指定任務業趨熟悉，請持續執行防火管理各項應辦事項。		
督導人員單位及姓名	本局第四大隊士林中隊天母分隊 簽名：	業主 簽名	

註：

- 一、 執行督導時，應當場製作二份，除一份送業主外並應詳加說明，另一份由分隊長留存。
- 二、 本督導係屬免費，如有人藉消防人員名義收費或推銷消防器材，請立即向一一九或本局政風室 2729-7668 轉 6612、6622 檢舉，本局立即到場嚴辦。

自衛消防編組表

值班人員	任 務	人 員	任 務 內 容								
自衛消防 總指揮- 校長	指 揮	學務主任 等執勤人 員共 146 名	<p>擔任初期消防活動之指揮工作，同時應掌握開始避難之決定、避難人員之確保及災害之狀況。</p> <p>重點：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 協助引導消防人員至起火場所之最短通道。 2. 引導至進出口。 3. 引導至緊急用升降機。 4. 瞭解起火場所、燃燒物體及燃燒範圍。 5. 確認有無受困者、受傷者等。 								
通報班 班長- 教務主任	通 報	詳編組 名單 (如後附 件)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 到起火場所確認火災，並高喊兩次以上「失火了！」 2. 向消防機關報案並確認已報案。 3. 將向消防機關報案的內容，報告自衛消防總指揮。 4. 向場所內部人員緊急廣播及通報。 5. 聯絡有關救難人員支援： <ul style="list-style-type: none"> 緊急聯絡電話如下： 消防局：119 警察局：110 天母派出所：28714110 陽明山瓦斯公司：2894-8686 新光保全公司：2796-8699 台灣電力公司：2888-1678 校長：如緊急通訊聯絡表(如後附件 2) 6. 適當進行場所內廣播，應避免發生驚慌。 <ul style="list-style-type: none"> 「現在在_____樓○○○發生火災！」 「執勤之滅火班，請立即進行滅火行動。」 「避難引導班請依照配置位置就定位。」 「請各班同學立即關閉冷氣，打開教室的門。」 「全校師生請依照引導人員之指示避難逃生。」 								
滅火班 班長- 事務組長	滅 火	詳編組 名單 (如後附 件 1)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 運用區域內之滅火器、消防栓進行滅火工作。 <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="text-align: center;"><u>滅火器</u></td> <td style="text-align: center;"><u>消防栓</u></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">①拔安全插銷</td> <td style="text-align: center;">①按下起動開關</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">②噴嘴對準火源</td> <td style="text-align: center;">②連接延伸水帶</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">③用力壓下握把</td> <td style="text-align: center;">③打開消防栓放水</td> </tr> </table> 2. 注意滅火器、消防栓使用時機與場所是否適當，操 	<u>滅火器</u>	<u>消防栓</u>	①拔安全插銷	①按下起動開關	②噴嘴對準火源	②連接延伸水帶	③用力壓下握把	③打開消防栓放水
<u>滅火器</u>	<u>消防栓</u>										
①拔安全插銷	①按下起動開關										
②噴嘴對準火源	②連接延伸水帶										
③用力壓下握把	③打開消防栓放水										

值班人員	任 務	人 員	任 務 內 容				
			<p>作方法是否正確？</p> <p>3. 室內消防栓須由兩人以上操作，水帶延伸要適當。</p> <p>4. 與消防隊聯繫並協助之。</p> <p>5. 初期滅火結束後，將滅火結果回報自衛消防隊長。</p>				
避難引導班 班長- 生教組長	避 難 引 導	詳編組 名單 (如後附 件 1)	<p>1. 避難引導人員在指定位置就定位後進行避難引導。</p> <p>2. 大聲指引避難方向，避免發生驚慌。</p> <p>3. 打開緊急出口（安全門等）並確認安全避難動線。</p> <p>4. 移除妨礙避難之物品。</p> <p>4. 無法及時避難及需要緊急救助人員之確認及通報。</p> <p>5. 操作避難器具維護逃生秩序及安全。</p> <p>6. 確認所有人員是否已避難，並將結果聯絡自衛消防隊長。</p> <p>7. 關閉防火門、防火鐵捲門、防火閘門。</p> <p>8. 緊急電源之確保，鍋爐、空調等危險設施停止供給運轉。</p> <p>9. 升降機、電扶梯之緊急處置。電梯於確認火災後立即停止使用。</p> <p>10. 人數清點及回報。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%;">重 點</th> <th style="width: 50%;">必 要 裝 備</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>通道轉角、樓梯出入口應配置引導人員。以起火層及其上層為優先配置。</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • 各居室、避難出口之萬用鑰匙。 • 手提擴音機。 • 繩索。 • 手電筒。 • 其他必要之器材。 </td> </tr> </tbody> </table>	重 點	必 要 裝 備	通道轉角、樓梯出入口應配置引導人員。以起火層及其上層為優先配置。	<ul style="list-style-type: none"> • 各居室、避難出口之萬用鑰匙。 • 手提擴音機。 • 繩索。 • 手電筒。 • 其他必要之器材。
重 點	必 要 裝 備						
通道轉角、樓梯出入口應配置引導人員。以起火層及其上層為優先配置。	<ul style="list-style-type: none"> • 各居室、避難出口之萬用鑰匙。 • 手提擴音機。 • 繩索。 • 手電筒。 • 其他必要之器材。 						
救護班 班長- 輔導主任	救 護	詳編組 名單 (如後附 件 1)	<p>1. 緊急救護所之設置。</p> <p>2. 3 人一組，攜帶擔架及急救箱現場搜救，確認傷患狀況及人數。</p> <p>3. 視需要搬運傷患至臨時救護站。</p> <p>4. 對傷患進行初步救護及處理，善用急救設備爭取救護時間，若傷患傷勢嚴重須緊急送醫。</p> <p>5. 燒灼傷處理原則：散熱、降溫、消毒、防止休克，並儘速送醫。</p> <p>6. 聯絡醫院，通知學生家長。</p> <p>7. 將傷患救護狀況及人數回報自衛消防隊長。</p>				
安全防護班 班長- 出納組長	安 全 防 護	詳編組 名單 (如後附 件 1)	<p>1. 立即前往火災發生地區，關閉防火鐵捲門、防火門。</p> <p>2. 緊急電源之確保、鍋爐等用火用電設施之停止使用。</p> <p>3. 電梯、電扶梯之緊急處置。</p> <p>4. 進行校區交通管制，暢通消防機關消防車及救護車進出動線。</p> <p>5. 進行校區門禁管理，避免其他災害伴隨發生。</p> <p>6. 對進出校區車輛及人員進行登記管理。</p>				

值班人員	任 務	人 員	任 務 內 容
			7. 毀損建物與設施之警戒標示。 8. 將突發狀況通報自衛消防隊長及有關單位。

臺北市政府消防局

第四大隊士林中隊 天母分隊轄內各類場所辦理『自衛消防編組訓練』出席人員簽

到表

一、組訓場所名稱：臺北市立蘭雅國中

二、地址：臺北市士林區忠誠路二段 51 號

三、組訓日期時間：106 年 3 月 7 日上午 11 時 20 分

四、出（列）席人員：

如簽到表



- ▲ 場所名稱：臺北市立蘭雅國中
- ▲ 實施日期：106 年 3 月 7 日 11 時 20 分
- ▲ 訓練類別：滅火班 通報班 避難引導班 安全防護班 救護班
- ▲ 概要說明：由宣導人員示範使用滅火器並給予學生操作練習。



- ▲ 場所名稱：臺北市立蘭雅國中
- ▲ 實施日期：106 年 3 月 7 日 11 時 20 分
- ▲ 訓練類別：滅火班 通報班 避難引導班 安全防護班 救護班
- ▲ 概要說明：由宣導人員示範使用消防水帶並給予學生操作練習。



- ▲ 場所名稱：臺北市立蘭雅國中
- ▲ 實施日期：106年3月7日11時20分
- ▲ 訓練類別：滅火班 通報班 避難引導班 安全防護班 救護班
- ▲ 概要說明：學生依疏散避難地圖動線確實逃生演練。



- ▲ 場所名稱：臺北市立蘭雅國中
- ▲ 實施日期：106年3月7日11時20分
- ▲ 訓練類別：滅火班 通報班 避難引導班 安全防護班 救護班

▲ 概要說明：確認所有人員均已避難並清點人數回報自衛消防指揮官。



- ▲ 場所名稱：臺北市立蘭雅國中
- ▲ 實施日期：106年3月7日11時20分
- ▲ 訓練類別：滅火班 通報班 避難引導班 安全防護班 救護班
- ▲ 概要說明：對校區進行門禁管制，並將突發狀況回報。



- ▲ 場所名稱：臺北市立蘭雅國中
- ▲ 實施日期：106年3月7日11時20分
- ▲ 訓練類別：滅火班 通報班 避難引導班 安全防護班 救護班

▲ 概要說明：對傷患進行初步救護及處理，聯絡醫院並通知學生家長。

附表一、自衛消防編組演練暨驗證行動檢查表

場所名稱：臺北市立蘭雅國中

類別	檢查項目	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> (請勾"V"選)
	一、演練開始前，自衛消防隊員之待命場所，是否為平常工作場所？	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
	二、自衛消防隊員是否事前瞭解演練內容？	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
	三、是否在圖面上確認了防火區劃？	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
	四、將基準層各防火區劃，分別設想為起火區劃，同時確認鄰接區劃與垂直鄰接區劃，以及此計畫是否能夠適當進行避難疏散？	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
	一、受信總機之火警動作場所，是否與火警分區之圖面相符？	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
	二、是否到起火場所確認火災，確認火警時，是否高喊兩次以上「失火了！」？	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
	三、進行火災確認者，是否向防災中心（或監控中心）報告？	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
	一、進行通報者，是否在適當時期進行通報？	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
	二、通報內容是否正確？	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
	三、通報一一九後，是否將向消防機關報案的內容，報告防災中心（或監控中心）？	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
	一、用滅火器進行初期滅火之時機與場所是否適當，操作方法是 否正確？	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
	二、滅火器的啟用噴射時間是否正確？	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
	三、用室內消防栓進行初期滅火的時機與場所是否適當，操作方 法是否正確？	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
	四、室內消防栓是否由兩人以上操作，延伸水帶是否適當？	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
	五、室內消防栓的啟用射水時間是否正確？	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>

		六、室內消防栓之水帶延伸是否無礙？構成防火區劃的防火門是否能關閉？	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
	共通	七、初期滅火結束後，是否將結果報告防災中心（或監控中心）？	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
		一、構成起火區劃、鄰接區劃及垂直鄰接區劃之防火鐵捲門，是否於界限時間內避難疏散後立刻關閉？	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
		二、在確認有無滯留者後，是否形成區劃？	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
		三、進行驗證時，規定不能使用之樓梯，是否依照規定沒有使用？	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
		四、電梯是否在確認火災後，立即停止使用，並使電梯停在起火區劃以外之處所？	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
		五、確認電梯停止後，是否形成防煙區劃？	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
		六、確認所有人員經由電扶梯避難後，是否立即停止運轉？	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
		七、確認區劃內有無滯留人員後，是否立即將防火鐵捲門降下？	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
	共通	八、形成區劃後，是否回報防災中心（或監控中心）？	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
		一、是否在場所內人員發生混亂前，即對自衛消防隊員通報「發生火災」之訊息？	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
		二、通報場所內人員「發生火災」之方式、內容是否適當？	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
		三、避難是否有秩序地順利進行？	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
		四、避難引導人員是否在既定位置，依照事前計畫進行避難引導？	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
		五、起火點附近之室內排煙設備及梯間排煙設備，是否有在起火後立即啟動？	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
		六、起火後是否立即停止空調設備？	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
		七、避難結束後是否回報防災中心（或監控中心）？	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
七	向消防機關提供訊息	一、是否能掌握時效，向消防機關提供相關訊息，及其內容是否適當？	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>

八	其他	一、訊息是否統一處理？	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
		二、自衛消防隊員相互間之聯絡是否暢通？	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
		三、是否能針對建築物特性，進行必要之行動？	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>

附表二 自衛消防編組演練暨驗證時間紀錄表

基本資料		場所名稱： <u>臺北市立蘭雅國中</u>		
		地址： <u>臺北市士林區忠誠路二段51號</u>		
		驗證日期： <u>106</u> 年 <u>3</u> 月 <u>7</u> 日		
		本場所係位於地上 <u>4</u> 層、地下 <u>1</u> 層建築物 <u>1</u> 樓 總樓地板面積為 <u>23,935</u> 平方公尺之建築物。		
驗證事項		火警自動警報設備 鳴動後經過時間	大於 “>” 或 小於 “<”	預估之臨界時間
	起火 居室	秒	<	秒
	起火 樓層	秒	<	秒
執行情形 (優缺點)				

優點：

1. 校長親自參與演練，重視並落實防救災的平時訓練。
2. 防災演練計畫很完整，動員全校人員納入編組值得肯定。
3. 地震避難廣播、疏散指示很明確。
4. 有指定適當人員協助身障學生及資源班學生避難疏散。
5. 疏散避難演練能依據疏散避難地圖動線確實施行。
6. 抽問學生能回答家庭防災卡的內容、學生知悉 1991 留言平台。
7. 能將校內防災設備及資源，如：通訊器材、醫療器材、警報系統等納入演練時充分運用。
8. 老師能配合指導學生掩蔽疏散。

缺點：

1. 就地掩蔽動作：蹲下、掩護、穩住，可以更確實。
2. 疏散避難時學生能不喧嘩、不奔跑、不推擠，少數未用書包或書本保護頭部。
3. 集合清點及回報時間較久。
4. 在地震搖晃中可不要求學生開門及關閉電源(除非順手)，應於地震稍歇及疏散時再進行此兩個動作。

註：臨界時間（主要構造為不燃材料之建築物）

- 一、 起火居室：錯誤！物件無法用編輯功能變數代碼來建立。(天花板高度 6 公尺以下) 或錯誤！物件無法用編輯功能變數代碼來建立。(天花板高度超過 6 公尺) (A：居室面積(m²))。
- 二、 起火層：錯誤！物件無法用編輯功能變數代碼來建立。(B：該樓層所有居室及走廊之合計面積(m²))

演練時間	106年9月21日(四)
演練人數	1311人
結合外部單位支援	<input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無
納入學校行事曆	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
演練腳本	如附錄2



(圖一)



(圖二)



(圖三)



(圖四)



(圖五)

文字說明	<p>圖（一）：地震來時，學生疏散到操場。</p> <p>圖（二）：校長指導學生依防災演練疏散路線進行疏散</p> <p>圖（三）：避難引導人員於樓梯口巡查指導疏散</p> <p>圖（四）：所有人員至操場避難並清點人數</p> <p>圖（五）：填寫班級人數速報單</p>
演練後檢討改善紀錄	<ol style="list-style-type: none"> 1. 少數班級逃生行進路線不清楚。 2. 已完成這些班級再訓練。

2.7 家庭防災卡與 1991 報平安專線

大規模災害發生時，交通、通訊往往相當混亂且可能中斷，家庭成員的團聚，變得急迫卻又困難，故內政部消防署設置 1991 報平安平臺，藉由此平臺留言訊息，以達災時聯繫家人或朋友之效用。另教育部建立「家庭防災卡」機制，卡片內容結合內政部消防署 1991 報平安平臺資訊，於災變時家庭團聚及聯絡。學校應於每學期開學之初，將「家庭防災卡」由學生攜帶回家，與家長共同填寫，讓全家能藉此熟悉避難場所與緊急聯絡方式。每個家庭皆有個別的「家庭防災卡內容」，平常攜帶於書包、鉛筆盒、身上等，並考量實用性，卡片材質以耐磨者為佳。家庭防災卡範例如圖 2-12 所示。



圖 2-12 家庭防災卡

2.8 開設災民收容所規劃與實施

本校於災害發生後被地方政府指定為緊急之避難收容場所，依縣市應變中心之需求開放部分校區收容附近之居民。

2.8.1 收容所規劃原則

收容區之劃設以校長及各處室主任開會進行決定，原則上收容之居民為附近之住戶，收容區與學區需劃分仔細，在生活收容區之民眾以不影響災害復課之進行為原則。劃設上需注意此區域是否具潛在災害之危害、收容所之收容人數等，各收容所需有負責人員進行管理，如表 2-11 所示。

表 2- 11 收容所總配置表

編號	收容所名稱	建築構造	樓層	負責人	聯絡電話	安置人數	備註(代理負責人)
001	活動中心	鋼筋混凝土(RC)	1	洪明瞭	0953000009	100	陳幸儀

註：使用時應以各縣市政府或鄉鎮市公所提供之相關格式為主。

2.8.2 收容所之開設

學校收容所負責人依指揮官(校長)指示開放收容所收容受災民眾，並於收容所門口發放受災民眾人員識別證，如表 2- 12 所示；避難引導組引導災民前往收容所進行避難，並以戶為單位安置居民；搶救組以戶為單位要求居民填寫收容所登記表以方便管理，如表 2- 13 所示，並尋求村里自助隊協助定時巡視收容所周遭以防宵小於災後施行不義之行為。

表 2- 12 受災人員識別證

編號：○○○○	安置收容所：臺北市立蘭雅國民中學
姓名：○○○	
身分證字號：○○○○○○○○○○	
住址：○○縣/市○○鄉/鎮/區/市○○里○○鄰○○路○○段○○巷○○弄○○號○○樓	

註：使用時應以各縣市政府或鄉鎮市公所提供之相關格式為主。

表 2- 13 收容所登記表

「○○國民中學」災害災民緊急安置收容所登記表					
編號				填表人	
家長姓名(戶長)		住址		受災日期	年 月 日
身分證字號				災民來源	<input type="checkbox"/> 自行來所 <input type="checkbox"/> 單位送來()
家庭人口數	共 人 (男 人、女 人)	電話		收容日期	住進時間：年 月 日 時 離開時間：年 月 日 時
				離所方式	<input type="checkbox"/> 自行返家 <input type="checkbox"/> 安排座車
家親屬姓名				住宿分配	<input type="checkbox"/> 有眷： <input type="checkbox"/> 單身：男 <input type="checkbox"/> 女 <input type="checkbox"/>
				住戶簽章	
可聯絡親友		電話		遭受損害情形	

備註：本表由登記員複寫一式兩份加蓋圖記第一份予災民留存，第二份由安全防護組做安置收容之基本人事資料。

註：使用時應以各縣市政府或鄉鎮市公所提供之相關格式為主。

2.9 避難疏散之規劃

2.9.1 原則與流程

校園疏散主要以人員疏散為主，因此在規劃疏散計畫時，對疏散時機之認定非常重要，而疏散時機為意外狀況有擴大之虞或對人員可能造成生命威脅時，須即刻通知人員進行疏散。若本校有特殊師生時需考量專人協助避難。

對於校內教職員生平時應加強防災演練知識宣導，並藉由每學期之定期演練，演練各種校內可能發生之災害應變演習，加強人員對於疏散動線的熟悉程度，避難引導組每學期規劃每棟建築物舉辦一次避難疏散演練，使得在實際災害發生時，能有效增加緊急疏散的效率。避難引導組每學期末前，應擬定緊急疏散地圖(疏散路線和疏散地點)，避難疏散路線可結合早上升旗路線、班級集合地點進行規劃，調查避難路線是否暢通，如有障礙物時應立即清除，並於新學年度公告周知教職員工、避難引導人員及相關人員。

考量到本校特教班之學生，是屬避難時較為弱勢之一環，因此於安排教室時，盡量將特教班之教室安排於一樓或是較方便逃生之區位，使其得以於災難發生時迅速避難。

另外，由於特殊障礙學生對於突發事故頗為敏感，情緒易受驚嚇而較難以控制，而更害怕有其他宿疾之學生突然併發急性症狀；且學生本身又因不同身體障礙別考量，而更加劇其逃生「特殊」性。因此，於災害應變分組上，實務之作法即以各班為單位，藉

由同儕之間之互相協助(如可以行走之同學搭配無法站立行走、坐輪椅的同學二人一組，互相扶持)，並在班級導師、教師助理員、避難引導組及搶救組之引導下順利逃生，以下針對各障礙類別學生之避難疏散方式分別敘述說明：

一、視覺障礙類學生

以盲生辨識設備、音源導引設備等來指引疏散與訊息告知，視障類學生對於聲音之方向尤為敏感；此外，更需搭配設立無障礙空間，以利逃生；並於災害緊急應變期間善加利用梯機、緊急逃生椅及斜坡道等避難器具有助於避難疏散。

二、聽覺障礙類學生

需要低音大鼓、閃光指揮棒、螢光指揮箭頭標示等救難物資設備，以提醒危害之發生，並引導至安全疏散方向，並於災害緊急應變期間善加利用梯機、緊急逃生椅及斜坡道等避難器具有助於避難疏散。

三、智能障礙類學生

於災害緊急應變期間善加利用梯機、緊急逃生椅及斜坡道等避難器具有助於避難疏散。

四、肢體障礙類學生

肢體障礙類學生由於身體部份之障礙而導致逃生速度較慢，此時無障礙之緊急疏散設備空間設計將非常重要，並於災害緊急應變期間善加利用梯機、緊急逃生椅、斜坡道、易拉式鐵捲門及防鎖死保護裝置等之啟用有助於避難疏散。

2.9.2 避難疏散動線規劃

疏散路線的規劃不應只有一條(尚需規劃替代路線)，以因應災害情境變化，校園疏散路線應盡量避開有潛在地震危險的地方，並於規劃後標示於逃生路線圖上。集結地點的選擇宜考慮適當之安全距離，選擇附近沒有潛在危險地區及可容納部分或全部師生疏散人員之場所，於事故發生時能依疏散路線，各棟建築物應規劃避難引導人員作適當管制進行人員疏散引導。各棟建築物應規劃避難引導人員如表 2-14 所示。

表 2- 14 各棟建築物避難引導人員表

棟別	樓層別	班級或辦公處所	避難引導人員	救護人員	備註
博北樓	1 樓	博北樓各班及家長會辦公室	陳幸儀	衛生組、健康中心及救護班編組人員	博北樓各班上課老師協助引導
博南樓	1 樓	博南樓各班及資訊組、9 導辦公室	陳錦秀	衛生組、健康中心及救護班編組人員	博南樓各班上課老師協助引導
新建大樓	1 樓	新建大樓各班	陳嘉怡	衛生組、健康中心及救護班編組人員	新建大樓各班上課老師協助引導
行政樓	1 樓	行政樓各辦公室	黃阡穗	衛生組、健康中心及救護班編組人員	
同心樓	1 樓	同心樓各班及設備組	湯宜欣	衛生組、健康中心及救護班編組人員	同心樓各班上課老師協助引導
同德樓	1 樓	同德樓各班及資優班辦公室、生物辦公室	王卓茹	衛生組、健康中心及救護班編組人員	同德樓各班上課老師協助引導
博北、勤毅樓	1 樓	博北、勤毅樓 1 樓各班	吳宜娟	衛生組、健康中心及救護班編組人員	協助巡查
博北、勤毅樓	2 樓	博北、勤毅樓 2 樓各班	林曉玲	衛生組、健康中心及救護班編組人員	協助巡查
博北、勤毅樓	3 樓	博北、勤毅樓 3 樓各班	李鴻偉	衛生組、健康中心及救護班編組人員	協助巡查
博北、勤毅樓	4 樓	博北、勤毅樓 4 樓各班	楊景良	衛生組、健康中心及救護班編組人員	協助巡查

棟別	樓層別	班級或辦公處所	避難引導人員	救護人員	備註
博南、誠樸、新建大樓	1樓	博南、誠樸、新建大樓1樓各班	謝孟琪	衛生組、健康中心及救護班編組人員	協助巡查
博南、誠樸、新建大樓	2樓	博南、誠樸、新建大樓2樓各班	李政緯	衛生組、健康中心及救護班編組人員	協助巡查
博南、誠樸、新建大樓	3樓	博南、誠樸、新建大樓3樓各班	曾憶樺	衛生組、健康中心及救護班編組人員	協助巡查
博南、誠樸、新建大樓	4樓	博南、誠樸、新建大樓4樓各班	黃蕙心	衛生組、健康中心及救護班編組人員	協助巡查

註：請依實際狀況自行調整。

2.9.3 避難疏散集合場所之配置

避難疏散集合場所應選擇無災害威脅之場所，之後由指揮官(校長)視災情決定於原地避難或移往校外之避難場所。

2.9.4 避難疏散情形之調查

避難疏散完畢後應針對全校之學生及教職員工進行疏散情形之調查，如表 2-15 及表 2-16 所示。表 2-15 與表 2-16 為到達避難場所後，確實掌握學生與教師人數調查進行填寫，若在平時演練或災害發生時需快速掌握學校人員時，可自行採用學校常用表格。

表 2-15 學生避難疏散情形調查表

班級				班級導師			
應到人數				實到人數			
學生安全情形報告							
學生姓名	緊急聯絡人	聯絡電話	安全情況			備註	
			<input type="checkbox"/> 受傷 <input type="checkbox"/> 死亡 <input type="checkbox"/> 失蹤 <input type="checkbox"/> 請假未到校				

			<input type="checkbox"/> 受傷 <input type="checkbox"/> 死亡 <input type="checkbox"/> 失蹤 <input type="checkbox"/> 請假未到校	
			<input type="checkbox"/> 受傷 <input type="checkbox"/> 死亡 <input type="checkbox"/> 失蹤 <input type="checkbox"/> 請假未到校	
			<input type="checkbox"/> 受傷 <input type="checkbox"/> 死亡 <input type="checkbox"/> 失蹤 <input type="checkbox"/> 請假未到校	
受傷人數				
死亡人數				
失蹤人數				
請假未到校人數				
共計人數				
填表人		填表時間		

表 2- 16 教職員工避難疏散情形調查表

應到人數		實到人數		
教職員工姓名	緊急聯絡人	聯絡電話	安全情況	備註
			<input type="checkbox"/> 受傷 <input type="checkbox"/> 死亡 <input type="checkbox"/> 失蹤 <input type="checkbox"/> 請假未到校	
			<input type="checkbox"/> 受傷 <input type="checkbox"/> 死亡 <input type="checkbox"/> 失蹤 <input type="checkbox"/> 請假未到校	
			<input type="checkbox"/> 受傷 <input type="checkbox"/> 死亡 <input type="checkbox"/> 失蹤 <input type="checkbox"/> 請假未到校	
			<input type="checkbox"/> 受傷 <input type="checkbox"/> 死亡 <input type="checkbox"/> 失蹤 <input type="checkbox"/> 請假未到校	
受傷人數				
死亡人數				
失蹤人數				
請假未到校人數				
共計人數				
填表人		填表時間		

2.10 危險建物與設施之警戒標示

總務處偕同訓導處(學務處)之人員，於每學期開學前巡視校內之建物及設施，巡視之重點對象為校內老舊之建物及電器設備，發現可能致災之建物與設施應立即張貼臨時警告標示，並自行改善或尋求校外專業人員協助，若於開學時仍無法獲得改善，須劃定警戒區，張貼明顯標示，並於開學時周知所有學童，並要求各班導師於上課前再次告知，訓導處(學務處)人員於危險設施、建物未獲得改善前須不定時巡視，待獲改善後始能拆除警告標示。

2.11 校園災害防救經費編列

總務處每年應針對提升校內防災能力編列經費，此經費之用途為維護校內硬體減少

致災因素、整備校內之防災器具以及提升教職員工生之防災素養等，此經費不得挪為其他用途使用。編列之項目含防災宣導手冊及教材、儲備物資、防災教育講座、防災/救災訓練、災害應變演練、救災設備及其他等。歷年災害防救計畫經費編列統計表如表 2-17 所示。

表 2-17 歷年災害防救計畫經費編列統計表

年度	編列經費 (萬元)	執行重點	工作項目內容 (條例舉出)	經費來源
100	144,000	<input type="checkbox"/> 防災宣導手冊及教材 <input type="checkbox"/> 儲備物資 <input type="checkbox"/> 防災教育講座 <input type="checkbox"/> 防災/救災訓練 <input type="checkbox"/> 災害應變演練 <input checked="" type="checkbox"/> 救災設備 <input type="checkbox"/> 其他	添購災害防救相關設備	<input type="checkbox"/> 自籌(%) <input type="checkbox"/> 教育部補助(%) <input checked="" type="checkbox"/> 縣市政府補助 (100%) <input type="checkbox"/> 其他(%)
101	36,000	<input type="checkbox"/> 防災宣導手冊及教材 <input type="checkbox"/> 儲備物資 <input type="checkbox"/> 防災教育講座 <input type="checkbox"/> 防災/救災訓練 <input checked="" type="checkbox"/> 災害應變演練 <input checked="" type="checkbox"/> 救災設備 <input type="checkbox"/> 其他	本校自衛消防編組演練 相關設備器材	<input type="checkbox"/> 自籌(%) <input type="checkbox"/> 教育部補助(%) <input checked="" type="checkbox"/> 縣市政府補助 (100%) <input type="checkbox"/> 其他(%)
102	36,000	<input type="checkbox"/> 防災宣導手冊及教材 <input type="checkbox"/> 儲備物資 <input type="checkbox"/> 防災教育講座 <input type="checkbox"/> 防災/救災訓練 <input checked="" type="checkbox"/> 災害應變演練 <input checked="" type="checkbox"/> 救災設備 <input type="checkbox"/> 其他	本校自衛消防編組演練 相關設備器材	<input type="checkbox"/> 自籌(%) <input type="checkbox"/> 教育部補助(%) <input checked="" type="checkbox"/> 縣市政府補助 (100%) <input type="checkbox"/> 其他(%)
103	36,000	<input type="checkbox"/> 防災宣導手冊及教材 <input type="checkbox"/> 儲備物資 <input type="checkbox"/> 防災教育講座 <input type="checkbox"/> 防災/救災訓練 <input checked="" type="checkbox"/> 災害應變演練 <input checked="" type="checkbox"/> 救災設備 <input type="checkbox"/> 其他	本校自衛消防編組演練 相關設備器材	<input type="checkbox"/> 自籌(%) <input type="checkbox"/> 教育部補助(%) <input checked="" type="checkbox"/> 縣市政府補助 (100%) <input type="checkbox"/> 其他(%)
104	4,764,924	<input type="checkbox"/> 防災宣導手冊及教材 <input type="checkbox"/> 儲備物資 <input type="checkbox"/> 防災教育講座 <input type="checkbox"/> 防災/救災訓練 <input type="checkbox"/> 災害應變演練 <input type="checkbox"/> 救災設備	屋頂防漏整修工程	<input type="checkbox"/> 自籌(%) <input type="checkbox"/> 教育部補助(%) <input checked="" type="checkbox"/> 縣市政府補助 (100%) <input type="checkbox"/> 其他(%)

年度	編列經費 (萬元)	執行重點	工作項目內容 (條例舉出)	經費來源
		<input checked="" type="checkbox"/> 其他		
105	2,744,272	<input type="checkbox"/> 防災宣導手冊及教材 <input type="checkbox"/> 儲備物資 <input type="checkbox"/> 防災教育講座 <input type="checkbox"/> 防災/救災訓練 <input type="checkbox"/> 災害應變演練 <input type="checkbox"/> 救災設備 <input checked="" type="checkbox"/> 其他	校園建物材料劣化修補工程	<input type="checkbox"/> 自籌(%) <input type="checkbox"/> 教育部補助(%) <input checked="" type="checkbox"/> 縣市政府補助(100%) <input type="checkbox"/> 其他(%)
106	189,684	<input type="checkbox"/> 防災宣導手冊及教材 <input checked="" type="checkbox"/> 儲備物資 <input type="checkbox"/> 防災教育講座 <input type="checkbox"/> 防災/救災訓練 <input type="checkbox"/> 災害應變演練 <input checked="" type="checkbox"/> 救災設備 <input type="checkbox"/> 其他	1.傳染病防疫使用口罩 2.警衛室用交通手套 3.全校教職員工生使用藥材酒精 4.全校教職員工生使用衛材 5.工程用手套 6.防颱風用帆布 7.校外人士訪客背心	<input type="checkbox"/> 自籌(%) <input type="checkbox"/> 教育部補助(%) <input checked="" type="checkbox"/> 縣市政府補助(100%) <input type="checkbox"/> 其他(%)
106	36,000	<input type="checkbox"/> 防災宣導手冊及教材 <input type="checkbox"/> 儲備物資 <input type="checkbox"/> 防災教育講座 <input type="checkbox"/> 防災/救災訓練 <input checked="" type="checkbox"/> 災害應變演練 <input checked="" type="checkbox"/> 救災設備 <input type="checkbox"/> 其他	本校自衛消防編組演練相關設備器材	<input type="checkbox"/> 自籌(%) <input type="checkbox"/> 教育部補助(%) <input checked="" type="checkbox"/> 縣市政府補助(100%) <input type="checkbox"/> 其他(%)

第3篇 地震災害預防與應變事項

3.1 平時預防工作事項

總務處應針對校園災害防救計畫內之地震災害進行調查，內容包含校園災害潛勢區、校園設施等資料，並對校園儀器、設備與建築物進行危險評估並將所調查出危險之項目進行改善，降低災害來臨時可能帶來之危害，關於災害潛勢調查，可邀請校外專業技師公會團體協助，災前工作事項流程如圖 3-1 所示。

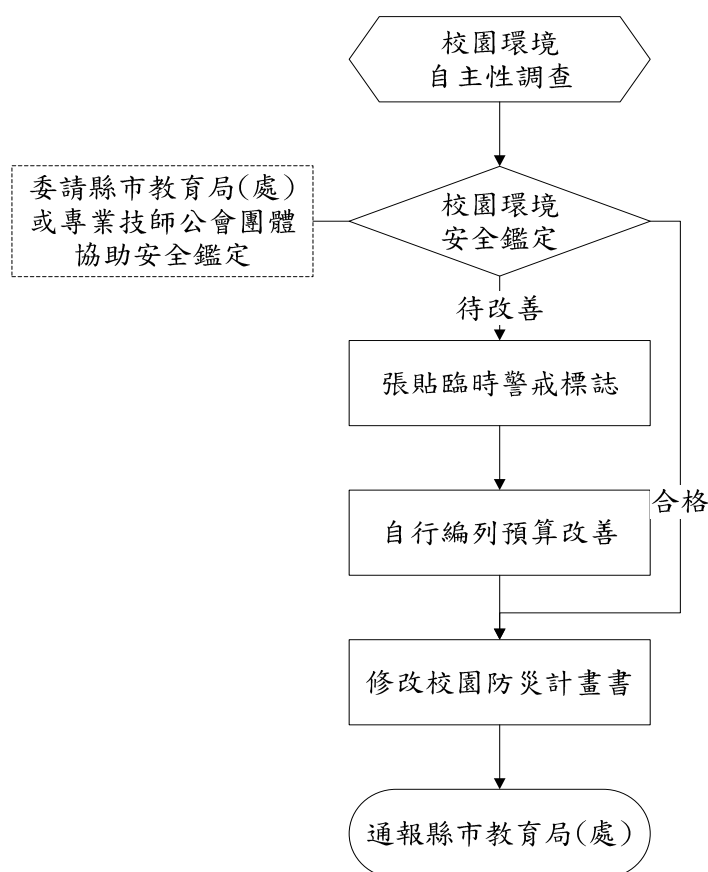


圖 3-1 地震災害平時預防工作事項流程圖

3.1.1 校園環境安全自主性調查

每學期開學前進行一次校園環境安全維護與評估，利用教育部出版「校園災害管理工作手冊(國民中學適用)」P40~P42 之校園環境安全檢查表(印出紙本，經業務檢查人及

覆核人核章後，掃描置於計畫附錄供參閱)，以目視方式調查校園內建築物中之主要結構、設施進行檢視，並判定是否符合安全，若不符合安全則簡述須改善內容，聘請專業技師或專業技術輔導團體進行改善協助，以確保教職員工生之安全。若當校園遇震度 4 級(含)以上之大規模地震過後，學校須立即進行校園環境安全狀況檢查與評估，並採取適度措施。

每學年都應進行全校校舍建築物自主性簡易調查工作，應聘請具有土木、建築、營繕等相關背景或經驗之教職員工或家長，針對全校建築物進行全校性檢查。如建築物有耐震疑慮，應予列管並委請專業團隊辦理評估、補強等工作。

3.1.2 校園環境安全改善

總務處依建築設施耐震檢查表之不合格項目進行改善並填具建築設施耐震改善檢查表之改善內容，若有無法改善且該項目有危及安全之顧慮時，應在此區域張貼臨時警告之標識，並儘速聘請專業技術人員協助改善。當地震發生時，常因教室中設施物品翻倒、移位或掉落造成傷害，並阻隔避難逃生的通道，故學校教室須有固定防止翻落、移位的措施，確保臨災時人員的安全。

3.1.3 自我檢視學校潛在災害評估分析

依據歷年校園災害事故統計及災害潛勢評估結果，填寫學校潛在災害類型自我評估表如表 3-1 所示，以利後續防災專家學者提出建議。

表 3-1 潛在地震災害分析表

致災源	地震
致災區	校區女兒牆
潛在災害	1.女兒牆鋼筋鏽蝕水泥脫落。 2.震後火災。 3.學校建築物牆柱損壞。
災損評估	強烈地震的災損所造成的損失不可輕忽，除了建築物與財物的損失外，因為學生集中在教室上課，如在上課時間發生強烈地震，將可能產生人員受傷情事。

3.2 災害應變工作事項

當地震發生時，學校所在地點震度達四級以上，或當學生感覺到相當程度的恐懼感時，則應立即就地緊急避難，而學校組織轉變為緊急應變小組，由指揮官判斷是否進行疏散，故由緊急應變小組執行學生安全疏散之確保、緊急救護與救助實施、蒐集與回報受災情況、緊急安置收容與家長聯繫及緊急避難與收容所之開設等內容，其詳細災害應變流程如圖 3-2 所示。

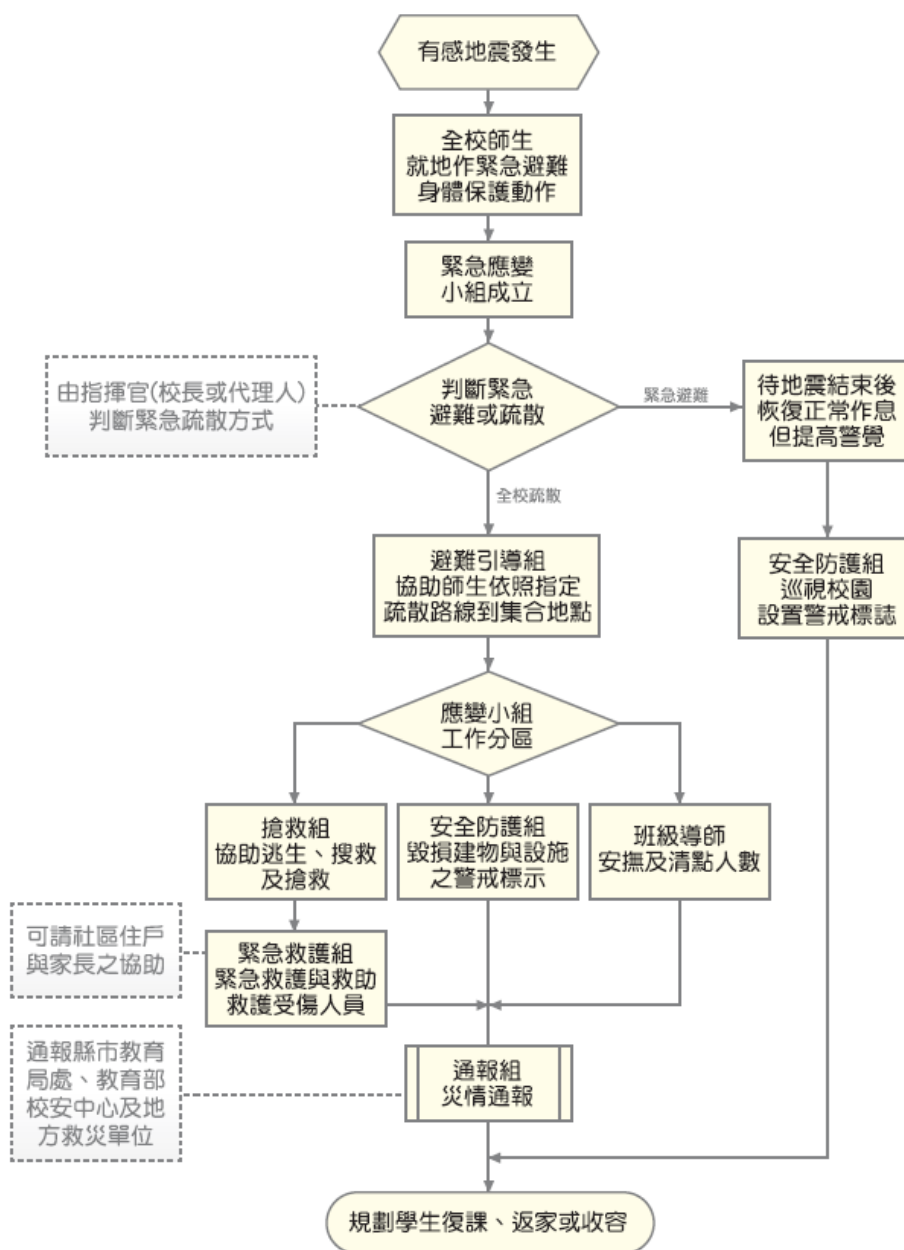


圖 3-2 地震災害應變流程圖

3.2.1 避難疏散之執行

- 一、指揮官在接受教育局的命令或自行判斷災情之下，可決定發布疏散命令之時間，並回報至其主管教育行政機關及教育部校園安全暨災害防救通報處理中心(簡稱教育部校安中心)。
- 二、緊急疏散時各班導師或任課老師應確認該班學生出席狀況及學生安全狀況，並依指示就地避難或依避難逃生路線將學生帶領至安全地點集合，如圖 3-3 所示。

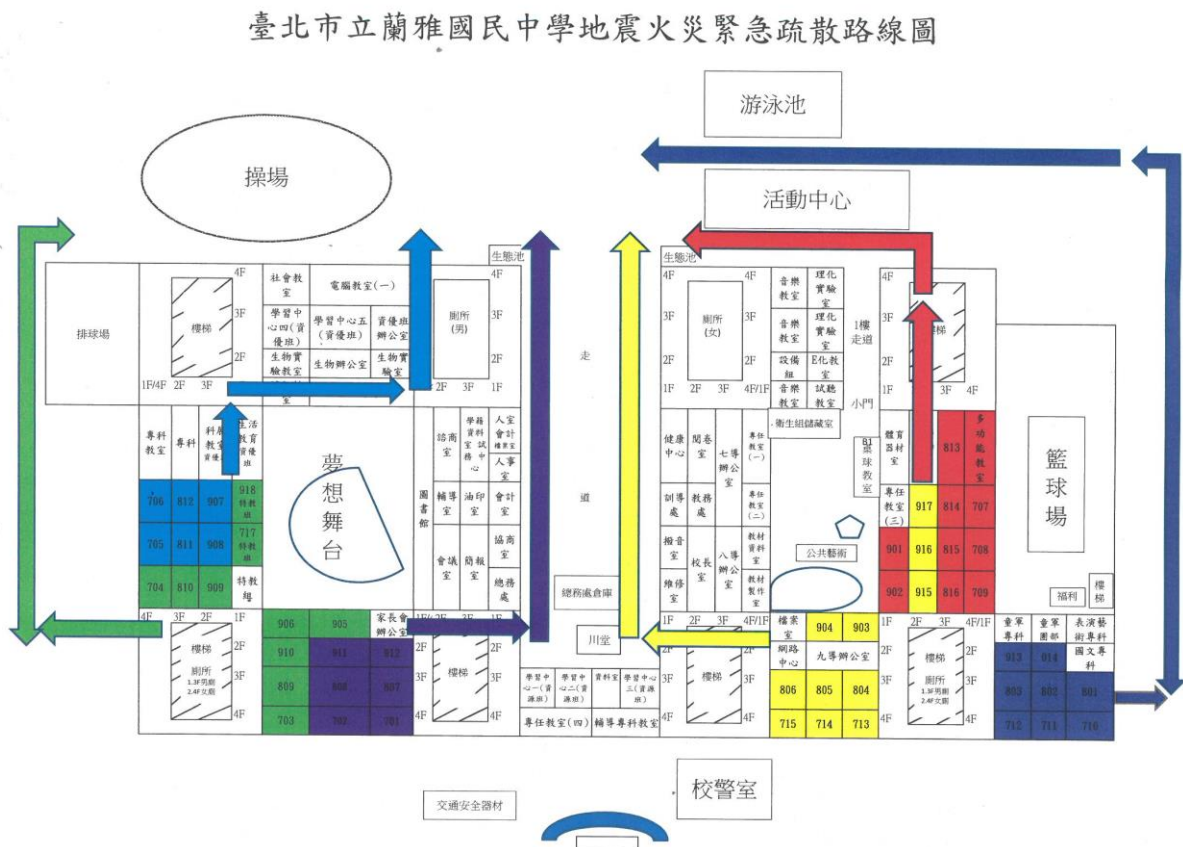


圖 3-3 地震災害疏散路線圖

- 三、避難引導人員在引導避難時，應有專人注意行動不便或有特殊情況的學生及教職員工，並給予必要之協助。
- 四、避難疏散過程發現學生、教職員工發生意外時，救護人員應迅速實行救護行動。
- 五、清點學生及教職員工之人數並上報指揮官。
- 六、附屬幼兒園、低年級及特教班等學生心智發育較未成熟，可能會因害怕而哭鬧，班導

師一人難以應付，搶救組/緊急救護組成員須主動進行協助。

3.2.2 緊急救護與救助

一、尋找傷患並搬運至緊急救護場所

搶救組前往避難地點確認失蹤人數，基本上以三人為一團隊，視失蹤人數由指揮官決定派遣團隊前往，團隊應攜帶擔架及急救箱。至現場後進行人員搜救，搜救出之人員由團隊中之緊急救護人員進行初步包紮，之後將傷患送往避難地點。

二、緊急包紮、外送

搶救人員將傷患送達避難場所，緊急救護人員仔細檢查傷患之傷勢並包紮，若傷患傷勢嚴重須連絡附近醫院(診所)將重傷之傷患送往。

3.2.3 毀損建物與設施之警戒標示

一、警戒標示流程

地震災害過後，許多建築物可能會產生結構上之破壞，難以於第一時間內進行補強，故須劃定危險區域拉起警戒線，必要時定時派員前往巡視，確認無學生進入拿取物品。

二、警戒線(警告標示)設置

地震災害過後，由搶救組確認建築物無師生滯留，避難引導組/安全防護組若認定此建築物與設施為危險時，避難引導組/安全防護組之人員須立即設立警戒線(警告標示)，警告師生不可靠近，並且定時派遣人員進行巡視，派遣巡視之人員以二人為一組為原則，警戒設置判定如表 3-2 所示。

表 3-2 建築物危險判定表

項次	損壞狀況	有(中度、嚴重)	無(輕微)
1	建築物整體塌陷、部分塌陷、上部結構與基礎錯開		
2	建築物整體或部分樓層明顯傾斜		
3	建築物柱、梁損壞，牆壁龜裂		
4	墜落物與傾倒物危害情形		
5	鄰近建築物傾斜、破壞，影響本建築物之安全		
6	建築基地或鄰近地表開裂、下陷、邊坡崩滑、擋土牆倒塌、土壤液化		
7	其他(如瓦斯管破裂瓦斯外溢、電線掉落、有毒氣體外溢等)		

資料來源：震災後危險建築物緊急鑑定作業基準

3.2.4 啟動社區住戶與家長之協助

由指揮官協請家長會長集結社區志工、家長會成員或校友會，協調災時所能提供的搶救災資源及人力部署支援，通報組需建立支援機構之通訊錄如表 2- 4 所示，以便於災時得以第一時間請求所需支援。指揮官亦可請求社區提供具有專長的社區志工名單，協助學校搶救災之進行。

3.2.5 放學及停課措施

災害發生後，若校園受災則應立即進行搶救與安排師生安置，並儘速統整災情通報上級，避難引導組可目視檢查校舍，來判斷校舍是否安全，其停課判斷時機如表 3- 3，提供校長判斷是否停課放學。

表 3-3 校園災後緊急判斷之時機與行動

地震發生後，停止上課之適當時機	應採取之行動
校舍嚴重毀損者	<ol style="list-style-type: none"> 1. 停止上課，並另闢安全上課地點。 2. 可停班放學，但應在安全情況下，才可送學生返家。
部分校舍倒塌	<ol style="list-style-type: none"> 1. 受災區及危險區內的教室禁止使用。 2. 學校須確保校舍開放，並安排教職員工照顧在學校之學生，直至正常放學時間。 3. 未到校學生應留在家中或安全場所。 4. 可停班放學，但應在安全情況下，才可送學生返家。
校舍損害輕微	<ol style="list-style-type: none"> 1. 部分受損教室或校舍關閉。 2. 應確保學生安全無虞後，才可讓學生返家。 3. 必須確保校舍開放，同時安排教職員工照顧無法離校之學生，直至正常放學時間，並應在安全情況下，才可送學生返家。
無損毀	所有班級應繼續上課，直至正常放學時間，並應在安全情況下，才可送學生返家。

3.2.6 停課放學疏散之執行

- 一、 指揮官在接受教育局(處)的命令或自行判斷災情之下，可決定發布疏散命令之時間，並派員管制交通動線，學生離校時提醒隨身攜帶「家庭防災卡」，不克返家者妥予安置，同時向主管教育行政機關及教育部校安中心報備。
- 二、 緊急疏散時各班導師或任課老師應確認該班學生出席狀況及學生安全狀況，並依停課放學路線疏散學生。
- 三、 避難引導人員在引導避難時，應優先協助行動不便或有特殊情況的學生。
- 四、 避難疏散過程發現學生、教職員工發生意外時，應通知救護人員迅速實行救護行動。
- 五、 如家長提前到校接送時，應請家長填寫學生自行接送同意書(如表 3-4)。

106 年度校舍安全檢核小組委員會議 會議紀錄

中華民國 106 年 08 月 22 日

記 錄		校 長
 0828/1130		
事務組長	總務主任	
		

106 年度校舍安全檢核小組委員會議紀錄

壹、時間：105 年 08 月 22 日(星期二)上午 09 時 00 分

貳、地點：3 樓會議室。

參、主席：洪明瞭主任

記錄：吳佳玲

肆、出席：如簽到表。

伍、列席：吳佳玲等詳如開會通知單。

陸、主席致詞：略。

柒、討論議題：

一、本校「106 年度校舍安全檢核小組委員」名單案，提請確認。

結論：照案通過。

二、本校陳報教育部「106 年度校園安全檢核表」表單，提請簽認。

結論：巡檢照案通過。

幹事吳

捌、安全巡檢：

遵依教育局 106.5.26. 來函指示，由校舍安全檢核小組委員萬技師等進行校園總檢查。委員意見如次：

土木技師：請密切關注各樓層女兒牆外牆縫隙呈現白粉狀等白化情形，是否屬於碳酸鈣遇水變成碳酸氫鈣化現象，如是需處理。

結論：經親手撫觸採樣白化物質，並經由土木技師萬技師當場鑑定，非壁癌鈣化現象。

土木技師：

貴校各棟校舍耐震補強工程既已完竣，堪稱安妥，惟經巡視校園仍發現部分樓層天花板、廊道、梯間有樑裂、柱裂、鋼筋鏽蝕、土層墜落、磁磚掉落等建築結構、危及生員安全問題，茲建議如次：

一、有關屋頂樓等各棟建築舊美化工程大範圍部分：貴校 97 年優質化工程，即將超過 10 年，請爭取新美化工程重整。

二、至於同心樓、同德樓、新建大樓 B 棟及行政大樓…等零星範圍部分：請抓全面積涵蓋範圍估算法，以損壞修復工程補強。

玖、主席裁示：

本校擬參酌萬技師意見，著手進行校舍安全補強工作，各處室亦應於崗位上分層負責：總務處應隨時注意房舍、施工、修繕、相關生員及機具安全等；教務處：應注意配合教學場所最適安排；學務處：管制學生出入、交通安全及校園安全；輔導室：校方師生個人安全宣導、意識

強化等工作，俾利整體校舍安全維護。

拾、散會：上午 11:30 整。

佳玲

第4篇 淹水災害預防與應變事項

4.1 平時預防工作事項

總務處應調查校內容易受風害及容易淹(積)水之區域、建築物、設備及設施等，並進行淹水危險項目評估，並將所調查出危險之項目進行改善，降低災害來臨時可能帶來之危害，災前工作事項流程如圖 4-1 所示。

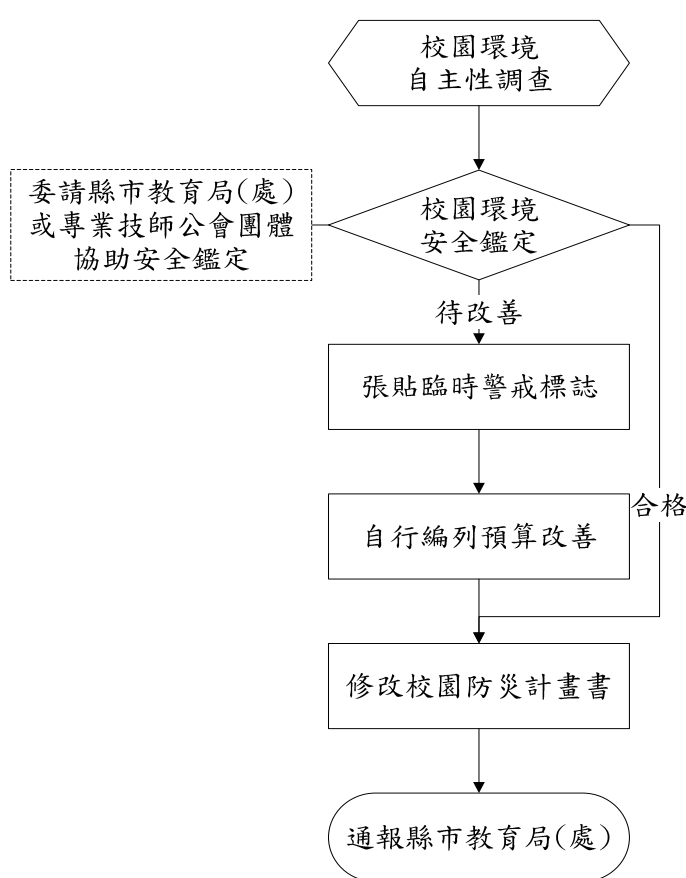


圖 4-1 淹水災害平時預防工作事項流程圖

4.1.1 校園環境安全自主性調查

學校每年於汛期前(4月底前)應進行一次校園防汛安全維護與評估，利用教育部出版「校園災害管理工作手冊(國民中學適用)」P77~P79之校園防汛安全檢查表(如附錄4)，調查校內容易受風害及容易淹(積)水之區域、建築物、設備及設施等，並進行颱風、水

災危險項目評估，並判定是否符合安全，若不符合安全則簡述須改善內容，聘請專業技師或專業技術輔導團體進行改善協助，以確保校園教職員工生之安全。若交通部中央氣象局發布海上颱風警報或豪雨特報時，須立即進行校園環境安全狀況檢查與評估，並採取適度措施。

4.1.2 校園環境安全改善

應針對校園防汛安全檢查表所勾選之不合格項目進行改善，填具校園防汛安全檢查表之改善內容，並依「各縣市水災危險潛勢(易淹水)地區」資訊，加強校內及周邊排水設施疏濬及清淤工作(可協調地方政府清理)。若於颱風豪雨來臨前有無法改善之項目而有受災之虞時，須採取臨時之應變措施(沙包、封閉窗戶或劃定區域禁止進入、拆除懸掛物等)以降低災害所帶來之影響。若校園常受淹水(積水)之危害，則應採取減災工程(如增設抽水機、加高校園四周高程等措施)。

4.1.3 自我檢視學校潛在災害評估分析

依據歷年校園災害事故統計及災害潛勢評估結果，填寫學校潛在災害類型自我評估表如表 4-1 所示，以利後續防災專家學者提出建議。

表 4-1 潛在淹水災害分析表

致災源	颱風引起的校園災害
致災區	本校校園及相關設施
潛在災害	校園內老舊建築或輕鋼架建築，無法承受颱風吹襲。 豪大雨時走廊易積水。 颱風吹起的飄落物，擊中校園設施、雨遮或門窗玻璃等。 學校側門未固定易被吹倒。 校園內的樹木過高，如：大王椰子不易修剪，樹葉易遭颱風吹落。
災損評估	校舍倒塌。 室內設備（如櫃子、教學用品等）或木質地板等易泡水損壞。 門窗玻璃、雨遮或側門破損。 操場體育設施損壞。 花草樹木折斷。 電線走火致災。

4.2 災害應變工作事項

淹水災害應變工作事項包含災害來臨前之戒備、校園災害防救應變組織之運作、停課放學疏散之執行、緊急救護與救助實施、災情通報及啟動社區住戶與家長之協助等內容，其緊急避難流程如圖 4-2 所示[註：圖-中-颱-應-2 及表-中-颱-應-4 請見「校園災害管理工作手冊(國民中學適用)」P101 至 P103]。

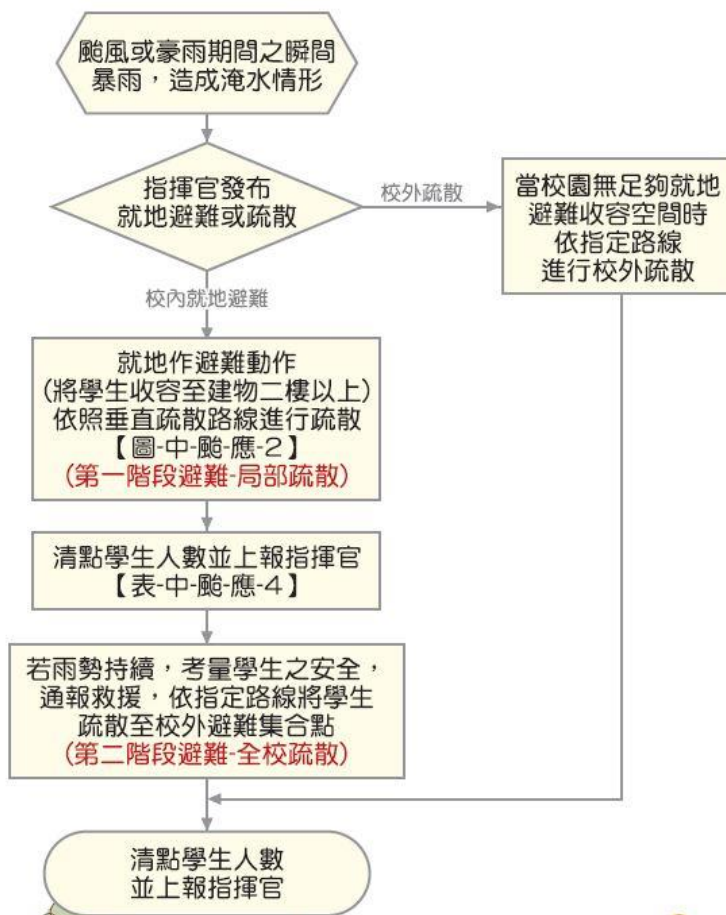


圖 4-2 淹水災害緊急避難流程圖

4.2.1 臨災戒備

當交通部中央氣象局就校內所在地發布海上颱風警報或豪大雨特報時，指揮官(校長或代理人) 須待在校區關注防災有關作為。訓導處(學務處)偕同總務處人員巡視校內之門窗(擋水門)是否緊閉，假若交通部中央氣象局預測將有狂風產生，須針對校內玻璃做適當處置、校內若有易掉落之裝飾，選擇強化固定之方式或將裝飾收起，先搬移到適當場所存放，並確認災害發生後使用之緊急應變之工具是否齊全，如有缺漏或損壞立即告知

總務處將項目補齊或替換。

4.2.2 停課放學疏散之執行

- 一、 指揮官在接受教育局(處)的命令或自行判斷災情下，可決定發布疏散命令之時間，聯繫家長接回學生，並派員管制交通動線。並應先洽相關單位應變中心，瞭解周邊淹水狀況與道路通阻，進行家長接回學生之疏散或收容。學生離校時提醒隨身攜帶「家庭防災卡」，不克返家者妥於安置並聯繫家長，同時向主管教育行政機關及教育部校安中心報備。
- 二、 緊急疏散時，各班導師或任課教師應確認該班學生出席及安全狀況，並依事先確認暢通之疏散路線引導學生。
- 三、 避難引導人員在引導避難時，應優先協助行動不便或有特殊情況的學生。
- 四、 避難疏散過程發現學生、教職員工發生意外時，應通知救護人員迅速實行救護行動。
- 五、 若學校有附設幼兒園，導師應聯繫家長接回學生或安排護送放學。

4.2.3 淹水時之避難疏散

- 一、 校內就地避難
 - (一) 指揮官在接受教育局(處)的命令或自行判斷災情之下，可決定就地避難之執行(第一階段避難-低樓層班級垂直疏散)，並回報至主管教育行政機關及教育部校安中心。
 - (二) 搶救組人員清除避難路線上之障礙物(如漂浮之桌椅)協助避難。
 - (三) 就地避難以「垂直」避難為原則，將學生收容至建築物二樓以上。垂直疏散路線圖可參考圖 4-3。
 - (四) 避難引導組人員引導避難時，應優先協助行動不便或有特殊情況的學生。
 - (五) 避難過程若發現學生、教職人員發生意外時，應通知護理人員迅速實行救護行動。
 - (六) 完成避難動作後應清點學生人數並上報指揮官。可參考學生疏散情形調查表辦理，如表 2-15。

(七) 若雨勢持續，淹水狀況未改善，則考量學生安全，通報救援協助進行校外疏散(第二階段避難-全校疏散)。

(八) 若較長時間滯留於避難地點，則由避難引導組人員發放糧食、飲用水給學生。

106學年度淹水災害避難路線示意圖

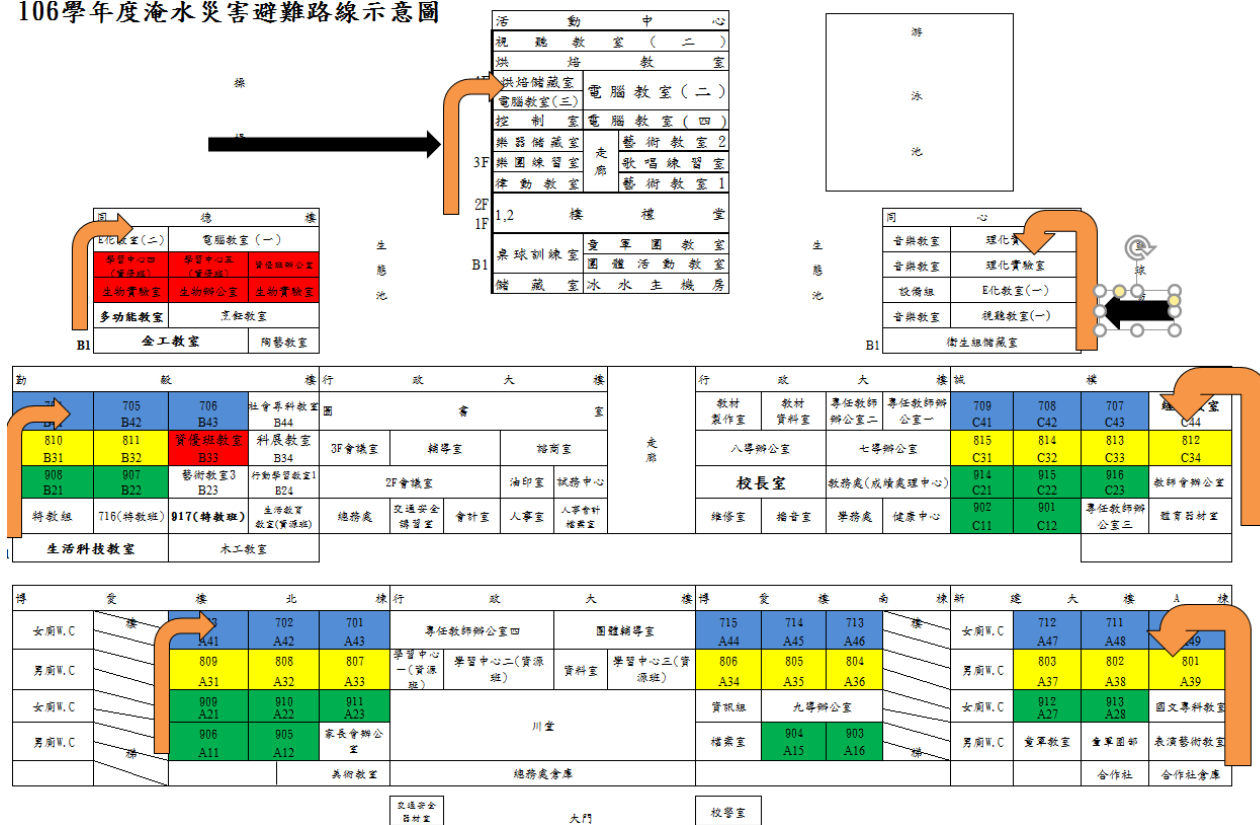


圖 4-3 淹水災害垂直避難路線圖

二、校外疏散避難

- (一) 由避難引導組人員引導學生及教職員工疏散至附近高樓頂樓。
- (二) 由通報組人員聯繫社區志工與家長，啟動救災協助。
- (三) 搶救組人員清除避難路線上之障礙物協助疏散。
- (四) 避難引導組人員進行疏散路線之交通管制，並遵守交通標誌指示。
- (五) 遵照媒體傳播系統之指示。
- (六) 疏散路線不經過危險路段(如路旁有未加蓋之排水溝或洪水匯集處)或陡坡區。
- (七) 由緊急救護組人員於避難疏散集合點設立急救站，並啟動緊急救護與救助機制。

- (八) 避難引導組人員在引導避難時，應優先協助行動不便或有特殊情況的學生。
- (九) 避難過程發現學生、教職員工發生意外時，應通知護理人員迅速實行救護行動。
- (十) 完成避難動作後應清點學生人數並上報指揮官。可參考學生疏散情形調查表辦理，如表 2-15。
- (十一) 若較長時間滯留於避難地點，則由避難引導組人員發放糧食、飲用水等生活物資給學生。

4.2.4 緊急救護與救助

緊急救護通報依「求援」、「待援」、「救援」程序逐級回報，優先通報 119 及地方災害應變中心，爭取救災資源協助應變處置，倘消防單位因災情擴大無法立即馳援，則通報教育部校安中心或縣(市)聯絡處協助救援，其他災(傷)害處理如下：

- 一、 人員受傷：立即包紮、固定、止血，傷勢嚴重須緊急送醫時，即通報 119，若消防救護車因交通受阻無法抵達，則以電話通報教育部校安中心，俾利協調中央災害應變中心指揮救援。
- 二、 校舍受損：在安全前提下搶救器材、設備，清查受損情形，照相存證並通報教育部校安中心及直轄市、縣(市)政府教育局(處)。另召開應變小組會議，決定停(復)課及復原事宜。
- 三、 校外聯絡道路中斷：將災情通報 119、地方災害應變中心及教育部校安中心，同時召開應變小組會議，決定停(復)課及強化防災事宜。

4.2.5 啟動社區住戶與家長之協助

由指揮官協請家長會長集結社區志工、家長會成員或校友會，協調災時所能提供的搶救災資源及人力部署支援，通報組需建立支援機構之通訊錄如表 2-4 所示，以便於災時得以第一時間請求所需支援。指揮官亦可請求社區提供具有專長的社區志工名單，協助學校搶救災之進行

4.3 其他作為

- 一、 每學期定期召開校舍安全維護會議：對全校校舍安全狀況及保養維護情形實施定期總檢查。
- 二、 爭取經費改善本校排水問題：本校於 106 年爭取統籌款經費進行北中庭排水整修工程，改善強降雨淹水問題；未來亦會積極改善南中庭的排水問題。
- 三、 添購抽水機等設備：運用設備經費購買抽水機、推水器等設備，以迅速處理校舍走廊等積水問題。
- 四、 委外辦理樹木修剪作業：以勞務採購方式辦理本校植栽樹木修剪作業。

第5篇 人為災害預防及應變事項

由於人為災害所涵括的種類繁多，所以本計畫書僅針對「各級學校災害潛勢評估原則及方法說明」所考量之災害進行說明敘述，包括因加油站、製造業與瓦斯、電力設施(變電箱、變電所、高壓電塔、既有電波發射臺)造成之意外事件，或鐵路平交道或交通要道大型車輛經過造成之車禍事件，或無人看守水域(河川、運河、溝渠、水庫、湖泊、池/埤/溜/潭、人工湖)造成之溺斃事件，或實驗室毒性化學物質造成之中毒事件，或實驗室/實習場所等危險環境設施造成之失能事件。

學校每學期應進行一次校園安全維護與評估，利用教育部出版「校園災害管理工作手冊(國民中學適用)」P163~P165之校園環境安全檢查表(如附錄 1)，並對校園儀器、設備與建築物進行危險評估並將所調查出危險之項目進行改善，降低災害來臨時可能帶來之危害，關於災害潛勢調查，總務處可請校外專業技師公會團體協助。

5.1 火災預防及應變事項

5.1.1 平時預防工作事項

依照消防法規定撰寫消防防護計畫書，內容包含自衛消防編組、防火避難設施之自行檢查、消防安全設備之維護與管理、及其他災害發生時之滅火行動、通報聯絡即避難引導等、滅火、通報及避難訓練之實施、防災應變之教育訓練、用火、用電之監督管理、防止縱火措施、場所之位置圖、逃生避難圖及平面圖以及其他防災應變上之必要事項等十項內容，並於每年年底依學校狀況修正消防防護計畫書，確實執行本校之防火管理的必要事項。

根據各類場所辦理消防安全設備檢修申報之規定，學校須每年委託消防設備師(士)做檢修申報之作業，並針對不合格之部分進行改善，確保火災發生時，各類消防設備能確實發揮功能。

一、校園環境安全自主性調查

學校應調查周遭環境易因人為因素而發生災害的潛勢區地點，如表 5-1 至表 5-3 所示，並針對受災頻繁或易受災部份，進行必要的改善或相關減災工作。

表 5-1 加油站(校園周邊 100 公尺範圍內)

校園周邊有無加油站		<input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無，共 0 座
編號	加油站名稱	距離校區距離
01	無	距離校區 公尺

表 5-2 製造業與瓦斯(校園周邊 500 公尺範圍內)

校園周邊有無製造業與瓦斯		<input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無，共 0 座
編號	製造業與瓦斯名稱	距離校區距離
01	無	距離校區 公尺

表 5-3 電力設施(校園周邊 80 公尺範圍內)

校園周邊有無電力設施		<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無，共 2 座
編號	電力設施名稱 (變電箱、變電所、高壓電塔、 既有電波發射臺)	距離校區距離
01	變電箱	距離校區 10 公尺內

二、校園環境安全改善

為提高學校環境安全，應定期針對使用火源、瓦斯、電器等設備實施檢查及管理，檢查 **P163~P165 之校園環境安全檢查表** 中所詳列之物品，並將不合格項目勾選出來，並進行改善，對檢查結果不符合安全要求，且危及人員安全無法立即改善處理之建築物與設施者，則須設置與張貼臨時警告標示避免人員接近，如校內有施工時，應製作施工中防護計畫，並加強管理施工現場之火源等相關安全防護，並納入學校防災計畫之中。

三、火災減災

學校最常遇到火災之場域，主要發生於廚房，減災工作亦由下列建議強化：

- (一) 應製作避難逃生路線圖，清楚標示滅火器、消防栓設備位置，及通往室外之避難逃生路線，張貼於顯而易見之位置。

- (二) 廚房內外均應有滅火器，於滅火器、消防栓附近，張貼使用說明，每月進行一次自主檢查，並做成紀錄備查。
- (三) 如使用桶裝瓦斯鋼瓶，應利用鐵鍊等物品，將桶裝瓦斯固定，廚房內之冰箱、櫃子等高度高於 1.5 公尺之大型物品，應強化固定使其不會移動，且大型櫥櫃、冰箱不應放置在主要通道上或門邊。
- (四) 使用桶裝瓦斯，應檢查有無鋼瓶檢驗卡、鋼瓶是否逾期未檢、鋼瓶外觀有無鏽蝕、變形。
- (五) 當使用瓦斯時應打開通風設備，使用完畢後，應關閉瓦斯總開關。
- (六) 定期針對使用火源、瓦斯、電器等設備實施檢查、管理，每月應檢查一次。
- (七) 廚房之工作人員，應定期參加防火避難教育訓練及研習，並納入全校性防災演練之中。

5.1.2 災害應變工作事項

- 一、學校發生火災時，由發現人員立即尋找最近處之消防栓或滅火器，按下警報器，通知師生發生火災，並進一步嘗試使用滅火器或消防栓滅火。
- 二、指揮官（校長或負責人）依據起火點、風向、風勢、火災程度、煙的擴散狀況、滅火器作業實施狀況等，判斷是否進行疏散。
- 三、疏散逃生注意事項
 - (一) 避難引導組人員應手持適當標示及學生名單，引導學生依疏散避難路線向建築物外部逃生。
 - (二) 進行逃生避難時，應優先選擇未受火煙影響之安全門及安全梯等逃生避難設施引導幼兒避難，如逃生避難設施無法提供逃生避難時，方可使用器具作為逃生輔助工具，如二樓以上人員使用緩降梯等避難器具自建築物外部進行逃生時，應確認無安全顧慮，並能確實掌握避難者動向。
 - (三) 至安全地點後，避難引導組應清查學生人數，並向通報組報告所在地點及師生狀態。
 - (四) 火災災害校園應變工作流程

火災災害應變工作事項包含校園災害防救應變組織之運作、正確使用火災緊急應變守則(RACE)、避難疏散之執行、初期滅火、緊急救護實施、災情通報、毀損建物與設施之警戒標示及啟動社區住戶與家長之協助等內容，其詳細災害應變工作流程如圖 5- 1 所示。

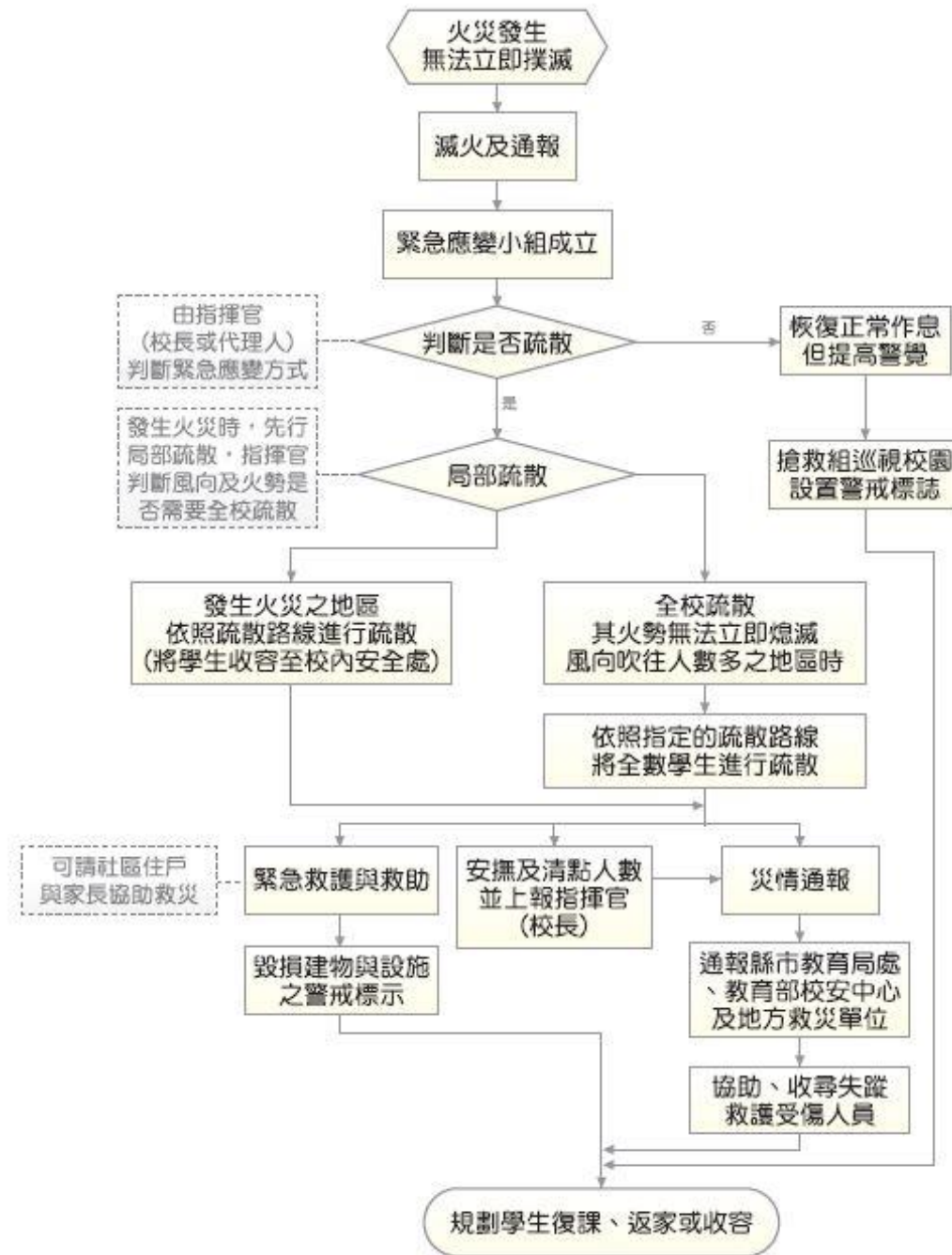


圖 5- 1 火災災害校園應變工作流程圖

5.2 實驗室災害預防及應變事項

實驗室中若有不當操作或人為疏忽，均可能導致意外發生，輕則影響人員的健康，重則造成工作環境的污染，甚至會造成人員之傷亡及財產之損失。然而，防護措施再縝密，還是可能發生實驗室災害，為了確保實驗室安全及落實防災工作，應確實執行本節工作事項以降低發生災害之風險。若發生意外事故時，應即採取快速又有效的緊急應變措施，以將災害降至最低，避免因災害擴大而損及生命財產及造成環境危害，確保實驗室附近周遭之安全。

5.2.1 平時預防工作事項

學校平時就應針對校園實驗室進行基本資料調查及自我檢查等環境安全自主性調查，如表 5-4 所示，以瞭解學校實驗室平時運作狀況，並針對實驗室進行環境安全改善，以降低發生災害之風險及損失。另外可利用教育部出版「校園災害管理工作手冊(國民中學適用)」P173 之實驗教室安全檢核表(如附錄 1)。

表 5-4 實驗室基本資料調查表

填表日期	106 年 8 月 30 日
實驗室名稱	理化實驗室
用途	實驗教學使用
面積(m ²)	95
管理人	設備組長李鴻偉
聯絡電話	28329377#130
E-Mail	Wei0112@tp.edu.tw
其它聯絡方式	
是否有使用環保署公告之 毒性化學物質，並建立物 質安全資料表	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是，資料表放置地點 <u>設備組</u>
是否有產生廢液或有害廢 棄物	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是
廢液是否分類收集並標示 內容物及危害性	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有
是否具尖銳之器具	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有
是否有獨立電源總開關	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有
電力負荷	220V _____A，110V <u>20</u> A 其它 _____(請詳填列用電量高者)

通風換氣	<input type="checkbox"/> 自然通風 <input checked="" type="checkbox"/> 窗及排風機 <input type="checkbox"/> 密閉室冷氣
採光照明	<input type="checkbox"/> 窗自然光 <input type="checkbox"/> 日光燈 <input checked="" type="checkbox"/> 以上併用
消防系統	<input checked="" type="checkbox"/> 滅火器 <u>CO₂滅火器×4</u> (型式、數量) <input checked="" type="checkbox"/> 火警自動警報系統 <input type="checkbox"/> 手動警報系統 <input type="checkbox"/> 其它_____
出入口設緊急出口標示燈	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有
是否有設緊急照明燈	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有
防護具	<input checked="" type="checkbox"/> 個人防護具 <input checked="" type="checkbox"/> 急救箱 <input checked="" type="checkbox"/> 沖身洗眼器 <input type="checkbox"/> 其他_____
實驗室照片	
實驗室平面圖	

學校可先行進行實驗活動清查分析，由該實驗課程老師討論相關之例行性與非例行性實驗或研究、作業及所有人員進入實驗之可能活動，包含訪客與承攬商與供應商、所有可使用到之公共設施、機械與儀器設備做清查區分。有關實驗之部分可指定實驗課程老師進行危害辨識，危害辨識時須包含人員、機械、材料、環境及正常、異常、緊急之可能危害如

表 5-5 所示。

表 5-5 實驗室危害辨識項目表

實驗室配置	各分區之功能	可能產生之危害	發生時機
前處理室	樣品前處理區： 1.處理樣品為何 2.使用儀器為何 3.使用藥品種類 4.處理方式 5.處理流程	1.樣品是否具有成染腐蝕、燃燒、爆炸等危害性。 2.藥品是否劇毒性、致癌性、傳染性。 3.儀器使用中易因人為失誤產生火災、機械危害等。	1.對樣品來源不瞭解。 2.不當樣品處置流程及方法。 3.未對樣品做適當標示。 4.樣品保存方式不正確。
無機實驗室	實驗操作區： 1.實驗項目 2.使用藥品種類 3.使用儀器為何 4.實驗分析流程	1.實驗過程中易發生燃燒、爆炸危險。 2.藥品具毒性、致癌性。 3.儀器使用中易因人為失誤產生火災。 4.儀器使用過程產生毒性產物(如含重金屬廢氣、廢液等)。	1.人為疏失。 2.操作不當。 3.無防護設施。 4.對藥品性質不瞭解。 5.訓練不足。
有機實驗室	實驗操作區： 1.實驗項目 2.使用藥品種類 3.使用儀器為何 4.實驗分析流程	1.實驗過程中易產生燃燒、爆炸危險、中毒等危險。 2.藥品具毒性、致癌性(如有機溶劑之使用)。 3.儀器使用中易因人為失誤產生火災、電擊等。	1.人為疏失。 2.操作不當。 3.無防護設施。 4.對藥品性質不瞭解。 5.訓練不足。
微生物實驗室	實驗操作區： 1.實驗項目 2.使用藥品 3.使用儀器	1.實驗過程中易產生燃燒、爆炸危險、中毒等危險。 2.藥品具毒性、致癌性、傳染性。 3.儀器使用中易因人為失誤產生火災。	1.人為疏失。 2.操作不當。 3.無防護設施。 4.對藥品性質不瞭解。 5.訓練不足。 6.標示不清。
藥品室	藥品儲存區： 1.藥品種類 2.含量 3.性質	1.藥品間不相容性。 2.含量足以引發危害。 3.藥品據腐蝕性、著火性。	1.未標示危害性。 2.不瞭解藥品特性。 3.儲存方式不當。 4.未做好藥品分儲。
毒性化學物質儲存室	毒性化學儲存區： 1.藥品種類 2.含量 3.性質	1.藥品間不相容性。 2.含量足以引發危險。 3.毒性大小、危害產生時之嚴重性。	1.未標示危害性。 2.不瞭解藥品特性。 3.儲存方式不當。 4.未做好藥品分儲。 5.藥品取用管理不當。
廢液室	廢液儲存區： 1.儲存廢液種類 2.含量	1.廢液間不相容性、危害性。 2.含量足以引發危害。	1.廢液處置不當。 2.廢液間規劃不當。

5.2.2 災害應變工作事項

實驗室教學設施中具有潛在危害因子，一旦發生災害事故，應立即採取快速、有效的緊急應變處理措施，以避免因災變擴大損及生命財產及造成環境危害確保工作場所及附近周遭之安全。

學校之教職員工及學生應對於緊急意外事故之應變能力及應變之處理技術上都能熟練，並於災害發生時能有正確而有效之處理，以使災害之傷害及損失降至最低。

一、避難疏散之執行

(一) 疏散時機

第 1、2 級狀況由現場教師下令疏散，第 3 級狀況由指揮官下令疏散，而指揮官依搶救組組長之意見及評估災情是否會持續擴大、是否還有其他化學物質可能洩漏決定是否疏散，其各級狀況之敘述說明如下：

1、第 1 級狀況

災害影響範圍侷限於實驗室內，先行疏散該實驗室，並通知至整樓其他實驗室或教室注意。

2、第 2 級狀況

災害影響範圍有向外擴散但侷限於至該樓時，進行至整樓全面疏散，並通知其他棟教室注意。

3、第 3 級狀況

災害影響範圍有可能擴大到至整樓以外範圍時，進行全校疏散。毒性化學物質災害發生時亦通知附近民眾進行疏散或就地避難。緊急疏散時實驗室與實習場所老師應確認學生出席狀況及學生安全狀況，並依指示依避難逃生路線將學生帶領至安全地點集合。

(二) 依應變災害等級之不同，其疏散之時機與疏散之方法亦不同，應作必要之調整，而疏散時機為意外狀況有擴大到實驗室或實習場所之虞時，必須即刻通知附近人員進行疏散。

- (三) 若實驗室正在作實（試）驗而發生一級災害時，可由實驗室在場老師請同學協助通報之同時，至少進行該實驗室內人員之疏散，然後在由隨後到來之現場應變指揮官決定。
- (四) 應變指揮官需依救災負責組長之意見及應變計畫中風險評估的資料及其它因素：目前的災情是否會持續擴大、是否還有其它化學物質會產生其它危害，作下達疏散之決定。
- (五) 進行疏散管制規劃時，應擬定適當風向狀況之各種疏散方向狀況，以於事故發生時能依疏散路線作適當管制人員配製置進行疏散人員引導工作。
- (六) 避難疏散路線需依實驗室逃生路線，進行緊急避難疏散，再依各樓層逃生路線避難疏散至緊急避難場所，如圖 5-2 所示。

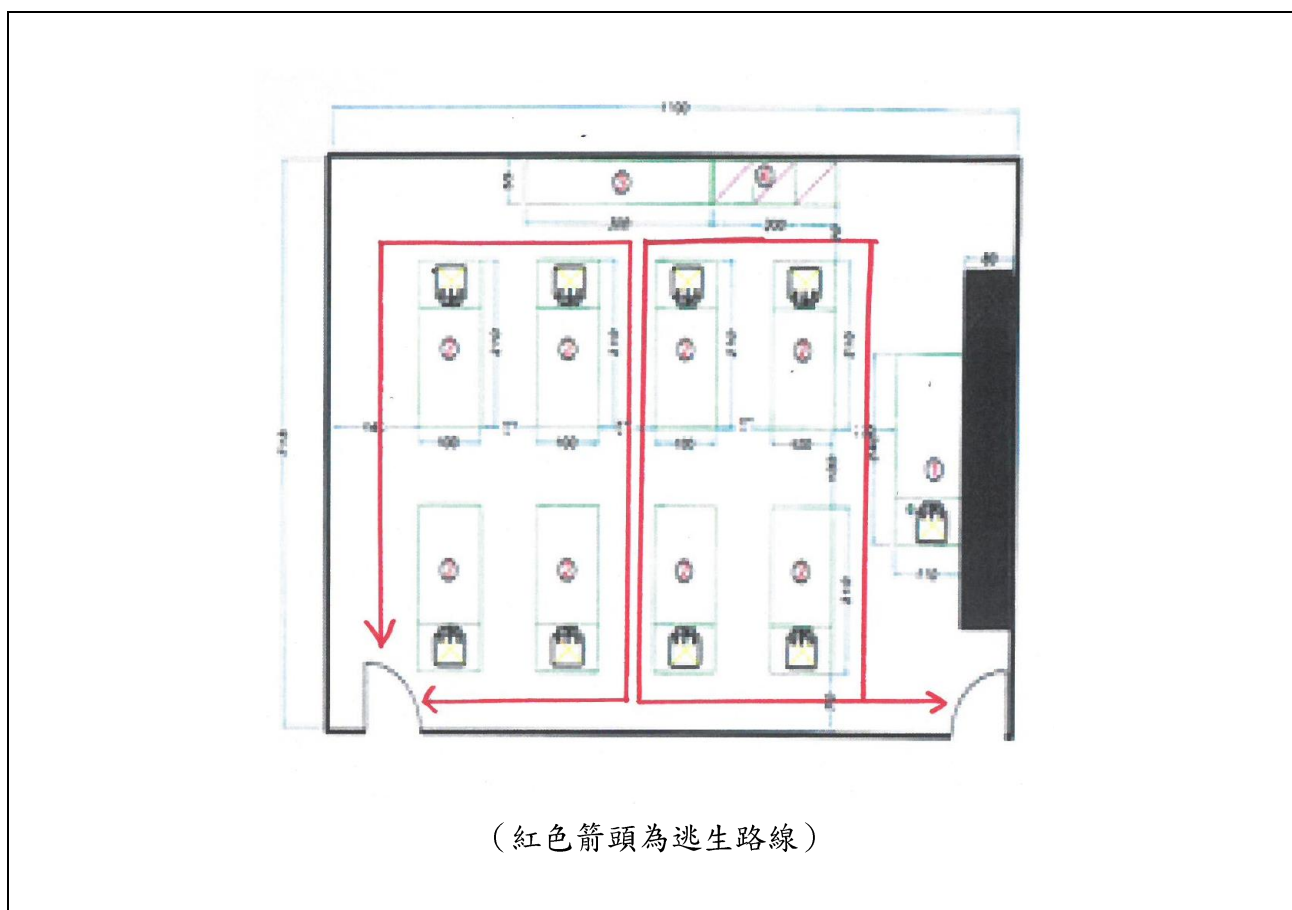


圖 5-2 實驗室災害避難疏散路線圖

二、緊急救護與救助

(一) 緊急處理事項

1、化學藥品洩漏

化學藥品洩漏是實驗室最常見之意外事故，應作適當處理，其處理程序為：

- (1) 立即疏散附近人員，並打開抽風設備。
- (2) 依緊急通報程序通知實驗室負責人員。
- (3) 以適當之外洩液中和劑，中和處理。處理時應穿戴必要之防護用具。
- (4) 將污染區以黃塑膠帶隔離標示。

2、化學藥品傷害緊急處理措施

- (1) 濺到眼睛：立即以大量清水沖洗 15 至 20 分鐘，沖洗時間應張開眼皮以水沖洗眼球及眼皮各處。但水壓不可太大，以免傷及眼球。
- (2) 沾及皮膚：立即脫去被污染之衣物，以清水沖洗被污染部份。若是大量藥劑附著時，可能被皮膚吸收而引起全身症狀，先採取中毒急救措施。再儘速送醫。
- (3) 氣體中毒：將傷者迅速移至空氣新鮮處，救護人員並應配戴必要之防護具，以免中毒。
- (4) 誤食中毒：重覆漱口後，飲下大量的水或牛奶。若傷者呈現昏迷、不省人事、衰竭、抽筋等現象，不可催吐，否則應協助患者吐出所食入之物質。

3、火災及爆炸緊急應變措施：

化學品使用操作不當引起火災及爆炸為各種意外事故中，最嚴重的化學災害。火災及爆炸處理及預防原則是相通的。其處理原則有：

- (1) 關閉總電源及瓦斯，並儘速移開周圍之易燃物。
- (2) 通知現場人員疏散。
- (3) 確認火災種類，選擇實驗室內適當滅火器滅火。
- (4) 如火勢持續擴大，應立即打電話通知天母消防分隊支援協助滅火。
- (5) 若引起爆炸，則應防範爆風、飛散物的破壞，可能導致第二次事故或繼續爆炸之危險，故應儘速撤離。

4、緊急救護實施

- (1) 由救護組負責現場受傷人員搶救及送醫事宜。

- (2) 設置緊急醫療站。
- (3) 緊急處理傷患，並登記傷患之基本資料。
- (4) 聯繫傷患後送之醫院，並紀錄患者之狀況與轉院紀錄。
- (5) 回報防災中心現場處理狀況。

為有效協助本校處理事件，減少事件之損害程度，依照校園安全及災害事件通報作業要點之規定進行通報。

5.3 交通事故預防及應變事項

5.3.1 平時預防工作事項

以「避難引導組」為中心，學校教師依職責配合推動交通安全教育事宜，編訂學校「交通安全教育實施計畫」，如下所示，為學校推行交通安全教學之方針，其內容以課程教學、情境布置、學生訓練、教師導護、安全宣導、交通事故演練等工作設計，其除上述工作外，減災工作亦由下列建議強化：

- 一、 開設研習課程，參與基礎訓練及特殊訓練，讓每位教師能有自行檢驗交通車輛基本安全能力，並於遇到危機時知道如何使用相關救難器材自救救人。
- 二、 強化學校交通安全設施整體規劃，並將「家長接送區」與「交通標線、標誌」納入學校整體設施之一部分，以配合推廣。
- 三、 學校校車除行車執照核發、定期及臨時檢驗、車身顏色及標誌、保養紀錄卡輔導建立及查驗、其他配合教育與社政機關督導及檢查事項由該管公路監理機關辦理外，其保養及駕駛人管理之情形，應隨時檢查及督導。
- 四、 學校校車應定期保養、維護制度、通學計畫路線、安全門演練、安檢紀錄、保險、緊急應變計畫、緊急醫療網絡(通學路線周邊醫院名稱)、緊急聯絡電話等相關計畫、紀錄、手冊及辦法。
- 五、 學校辦理校外教學活動，應重視租用車輛之安全，得由學校相關人員預先評估合格公司之信譽、車輛狀況後，辦理租用手續，依教育部頒「校園辦理校外教學活動租用車輛應行注意事項」辦理相關園外教學活動租用車輛事宜。
- 六、 學校校車定期送廠進行檢驗，有故障疑慮之校車暫停使用，於整修完畢再行載學

生上放學，總務處(學務處)需派員於校車司機開車前進行酒精檢測，並確認司機之精神狀況。

七、要求騎腳踏車之學生攜帶防護具，至少須備有安全帽，且不可雙載。

八、於易肇事路段派遣老師協助學生上放學。

九、加強宣導交通安全教育標語、圖片、海報、法令規章及禮節等，供教學之用；並舉辦交通安全繪畫比賽等相關活動等。

臺北市立蘭雅國民中學106學年度交通安全教育執行計畫

106.09.01

壹、依據：

臺北市政府教育局103年8月5日北市教終字第10338602601 號函，「103年度臺北市交通安全教育評鑑實施計畫」。

貳、目的：

- 一、推廣交通安全教育，指導學生從自身做起，建立遵守交通規則的安全環境。
- 二、加強交通安全教育，宣導用路人「路權」之觀念，培養學生遵守交通規則與交通「安全」之良好習慣，有效防範交通意外事件發生，維護學生安全。
- 三、增進師生對交通安全政策的重視，發揮交通安全教育整體效果，以達成改善交通秩序之目標。

參、實施對象：

本校全體教職員生。

肆、交通安全教育委員會組織及職掌：

- 一、設置交通安全教育委員會，由校長擔任主任委員，各處室主任、生教組長、事務組長、教師會會長、生教組副組長、家長會會長、導護志工隊隊長、導護志工隊副隊長、護理師及學生交通服務隊代表擔任委員，另設顧問數人及文書一人，顧問由社區代表組成(轄區警局及里長)。
- 二、交通安全委員會負責有關交通安全教育計畫、執行、督導、考核。
- 三、每學期期初召開交通安全委員會，釐訂本校交通安全教育有關計畫及工作，並於每學期期末召開檢討會。

伍、實施辦法：

一、交通安全教育：

(一)教學內容：

1. 道路交通安全規則。
2. 行路注意事項及禮節。
3. 乘坐車輛應注意事項。
4. 機踏車事故與安全騎乘宣導。
5. 交通部公路監理所宣導資料。
6. 相關領域進行融入交通安全教學。
7. 其它新聞時事與案例。

(二) 教學教材：

交通安全教育教材等相關資料，建置於健體專科教室。

(三) 實施時機及要項：

1. 利用各種集會場合，實施交通安全案例宣導。
2. 結合全民國防教育等課程，深化交通安全教育，使學生對交通肇事之原因、危害有所警惕，並且能夠加強守法精神與減少交通意外之發生。
3. 學校公佈欄及網路張貼交通標誌、海報、校外交通安全競賽辦法等資訊。
4. 運用週會時間，邀請專家學者蒞校實施交通安全專題演講。
5. 運用班會課時機，請班導師協助指導學生討論交通安全相關議題。
6. 配合本校環境設置相關交通標誌、海報與各主題宣導事項，使交通安全教育融入校園生活，加強學習效果。
7. 規劃校園動線，落實人車分道，加強師生路權觀念。
8. 協同校外愛心商店，共同維護學生安全。
9. 校外教學活動租用交通工具出發前，要求實施車輛檢查並填寫相關紀錄。

二、校園周邊交通狀況分析以及因應作為：

- (一) 本校位於忠誠路主幹道上，門口寬廣，車流量大；校園週邊路口、巷弄等易肇事地區，安排人員導護、學生交通服務隊並提醒學生及家長多加留意。
- (二) 校門口重要路段由交通導護師長、學生交通服務隊及志工交通隊協助，以維持學生上學、放學之交通安全。
- (三) 囿於導護師長並未具備司法警察之身分，必要時洽請管區派出所協助交通安全維護工作。

陸、督導與考核：

- 一、結合學校現況與資源制訂本計畫，由學務處與教師共同推動與執行，以落實學生交通安全教育，確保學生交通安全。
- 二、每學期實施交通安全教育自我評鑑乙次；每六年教育局實施實地訪視乙次。

柒、經費：

本計畫所需經費計有每學年交通導護志工平安保險費以及不定期交通導護器材費等二項，由家長會協助支應。

捌、本計畫經校長核定後實施，修訂時亦同。

本校交通安全教育委員會組織辦法如下所示，此辦法為 106 學年度資料。

臺北市立蘭雅國民中學 106 學年度交通安全教育委員會組織辦法

一、依據：

- (1) 教育部「交通安全教育評鑑實施計畫」
- (2) 本校「交通安全教育執行計畫」

二、主旨：

為擴大交通安全教育效果，確保學生上下學安全，並配合交通安全宣導工作，藉以養成學生遵守交通安全規則之好習慣，並由學校教育影響推廣及家庭、社會。

三、任務：

- (1) 確定本校交通安全教育方針
- (2) 審核學校交通安全教育實施計劃
- (3) 檢討交通安全執行情形
- (4) 配合天母安全聯盟維護交通安全相關事宜

四、開會方式：

- (1) 每學期開會一次
- (2) 學期中依各項慶典或重大交通議案召開臨時會
- (3) 由校長擔任主席

五、組織及職掌：

(1) 交通安全委員會置委員二十一人，均為無給職，由校長就下列人員聘任之：

1. 行政代表七人，學務主任為當然委員。
2. 教師會會長一人。
3. 家長會代表一人。
4. 導護志工隊隊長一人。
5. 護理師二人。
6. 學生代表一人。

另設顧問數人及文書一人，顧問由社區代表組成(轄區警局及里長)。

(2) 相關人員職掌如下表：

職務	職稱	姓名	任務
主任委員	校長	李芝安	督導本校交通安全教育一切有關事宜
總幹事	學務主任	徐安國	協調有關處室配合執行交通安全教育各項活動
副主任委員	教務主任	林億清	襄助主任委員處理有關交通安全各科教學活動之配合
副主任委員	總務主任	洪明瞭	負責有關交通安全教育各項設備及環境設備
副主任委員	輔導主任	劉慧貞	負責有關交通安全違規學生之輔導教育
委員	生教組長	林鼎淵	負責推展「交通安全教育」教育宣導工作。
委員	事務組長	陳幸儀	襄助本校「交通安全教育」硬體設施請購事宜。
委員	教師會長	謝忠良	負責本校交通安全教育教師協調工作。
委員	生教組副組長	顏明哲	協助負責推展「交通安全教育」教育宣導工作。
委員	家長會會長	吳雅莉	負責本校交通安全教育家長協調工作。
委員	導護志工隊隊長	蔡秀慧	負責本校交通安全教育家長導護工作。
委員	導護志工隊副隊長	丁惠筠	負責本校交通安全教育家長導護工作。
委員	學生交通服務隊	劉祥意	協助本校交通服務隊執行工作
委員	護理師	馬程芳	負責有關交通安全事故之處理急救事宜
委員	護理師	陳昱菱	負責有關交通安全事故之處理急救事宜
顧問	天母派出所	曾聰義	協助學校推行交通安全工作，並聯同校外會實施校外巡查
顧問	蘭雅里里長	萬天榮	協助學校推行交通安全工作。
顧問	忠誠里里長	曾坤來	協助學校推行交通安全工作。
顧問	名山里里長	薛群秀	協助學校推行交通安全工作。
顧問	三玉里里長	羅志傑	協助學校推行交通安全工作。

文書	幹事	陳嘉怡	負責推展「交通安全教育」教育宣導工作文書處理。
----	----	-----	-------------------------

六、本要點經學生交通委員會通過並經校長核可後實施，修正時亦同。

5.3.2 事故應變工作事項

發生交通意外事故，立即通報警察單位與回報學校狀況，如有人員受傷立即通報消防單位前來支援，並先行初步救護，以下針對交通事故發生狀況的不同分別進行說明：

一、一般道路、高(快)速道路

- (一) 乘坐之遊覽車發生事故時，乘客應配合司機或隨車領隊指揮，立即依逃生演練路徑逃生，並緊急疏散至路旁、護欄外(高速公路)或其他安全處所，同時於車後 50 至 100 公尺設置故障標誌，警示來車避免追撞。
- (二) 緊急逃生時應注意各方來車，確保自身安全。
- (三) 利用路邊緊急電話或行動電話撥打 119 尋求支援。

二、長公路隧道

於長公路隧道發生事故時，應立即利用路邊緊急電話或以行動電話通報 119 請求支援，並設法警示來車，避免追撞，再依各隧道之逃生指示處理。

三、鐵路平交道

於鐵路平交道遇事故發生無法自軌道區駛離時，應立即按下平交道兩旁「紅色緊急按鈕」示警，並立即疏散車上乘客。無緊急按鈕或按鈕未發生作用時，需立即撥打臺灣鐵路管理局 24 小時緊急通報電話 0800-800-333 示警。

四、學生發生意外車禍

- (一) 學務處立即派員前往現場，通報 110，請求轄區員警至現場處理，並確實告知車禍地點及人員受傷等資訊。

- (二) 抵現場後，察看學生傷勢並通報 119 將受傷學生送醫，陪同警方完成現場肇事圖。
- (三) 將同學受傷情形及送醫地點，回報教育部校安中心轉知家長至醫院協助相關事宜。
- (四) 慰問受傷學生，聯絡家長提供必要協助。
- (五) 後續和解由學生家長與對方協調。若家長不克前來委由校安人員協助時，校安人員僅能告知權益及注意事項，勿代為決定和解條件，和解過程須與學生家長保持電話連繫。受傷同學與對方無法達成和解時，可請學校法律顧問提供協助。
- (六) 教育部校安中心人員協調健康(衛生保健)中心協助辦理學生保險理賠事宜。
- (七) 依教育部校安通報規定按時完成各項通報作業。

五、校車發生車禍

司機立即詢問車內學生是否有受傷，並連絡警察單位、救護單位、學務處。若有傷患，待救護人員到時，由專業人員移動傷患，並協助警察處理交通事故。學務處接獲通知立即找尋可用之校車，派員協同校車前往現場處理並將沒受傷之學生送回家。

5.4 有毒氣體、煙塵或其他之處理

5.4.1 平時預防工作事項

隨著化學物質使用品的增加，相關製造工廠在這些化學物質之製造、運送、儲存及使用等過程中或是學校廚房瓦斯外洩，可能由於人為疏忽、設備不足或意外等原因導致危害性化學物質外洩導致災害，其危害性化學物質災害成因包括氣體洩漏、煙霧、液體腐蝕、火災或爆炸等對於人體健康、物品安全或環境等均會造成重大危害。

一般對危害性化學物質災害常有混淆的情形，在市面上流通的化學物質對人體與環境有害的約有八千餘種，依環保署「毒性化學物質管理法」列管其中的 298 種化學物質，總稱為「列管毒性化學物質」、「列管毒化物」(可參考環保署毒化防救網，<http://toxiceric.epa.gov.tw/>)。毒性化學物質在法律上有其明確的定義，主要是指具累積

性、突變性、急毒性與污染性之毒性化學物質，經中央主管機關公告者。

無論是列管或非列管毒性化學物質均會造成接觸民眾的不適與驚慌，因此毒化災預防措施建立，不僅僅能使學校師生認識毒化災的危險性，並進而在日常生活中也能讓師生隨時提高警覺，防範於未然。毒化災災害對於學校方面，可分為校外工廠、倉儲及化學物運輸事故時所造成，然而學校雖對校外所形成之毒化災較為無法控制，但能利用避難演練，來強化發生毒化災時應變作為。

本校實驗室藥品管理及廢液處理方式如下：



圖（一）



圖（二）

說明：

1. 實驗室之藥品管理：

- (1) 實驗室之化學藥品皆存放於實驗室之抽氣式藥品櫃（如圖一），每週之實驗由設備組副組長取出以供各班實驗。
- (2) 抽氣式藥品櫃之化學藥品皆分類標示，且無毒性化學藥品。
- (3) 每月盤點、記錄進量與消耗量，並陳主任、會記室與校長。

2. 實驗室藥品廢液處理：

- (1) 一般無毒之實驗廢液採稀釋水流。
- (2) 重金屬或造成環境污染之廢液則收集於桶內，暫存於實驗室內之「廢液儲存櫃」（如圖二），待日後由化學處理公司清運處理。
- (3) 本校已於 102 年 10 月 23 日由日友環保科技股份有限公司清運處理實驗室廢液。

5.4.2 災害應變工作事項

毒化災事故主要發生在工廠、倉儲和化學物運輸時所造成，對學校而言多為外部入侵之災害，少部分在廚房中發生，如學生在學校期間，多數人聞到疑似不明氣味，且部分師生感到皮膚及眼睛刺痛等身體不適狀況或是接獲通報有危害性化學物質侵襲學校時，依校園災害防救計畫，啟動毒化災應變機制，其應變工作流程圖請參考圖 5-3，由避難引導人員立即引導學生向上風處疏散避難，並協助巡視各班教室，避免學生滯留。其緊急疏散避難計畫的執行要點如下：

- 一、 上風處方位的研判，可觀察國旗或旗幟飄盪方式得知。
- 二、 加強身體之防護，濕布沾水掩住口鼻、穿上隨身攜帶的雨衣(有的雨衣附有鞋套更佳)或是外套，阻擋危害性化學物質，減輕危害性化學物質進入人體。
- 三、 若發生毒性氣體外洩且濃度超過可能立即危害人體生命及健康(IDLH)之濃度值時，此時人員貿然立即疏散至戶外，可能有立即中毒之風險，此時建議將”就地掩蔽”措施納入考量。
- 四、 若發生毒化災事故，於安全前提下先行判斷毒化災之來源及特性(顏色、味道)，如為可燃性物質，第一時間應先專人斷電，如為毒性氣體則應開關空調，人員盡快疏散至上風處。
- 五、 避難疏散的執行，平時應於學校進行演練，務必讓學生瞭解其相關程序與方式。
- 六、 為增加疏散效率，並掌握學生疏散安全性，可預先安排適當交通工具供行動不便同學使用。
- 七、 疏散計畫應於平時就以學校為中心的各個方位指定臨時避難的集合場地，最好在東南西北四個方位均有指定地點，其距離至少在 1,000 公尺以上。
- 八、 如發現學生不願避難或是學生因毒氣影響而昏厥無法自行疏散避難，可就地選擇較高樓層具密閉性教室緊閉門窗安置學生，透過緊急通報體系告知應變人員所留置學生人數與情況，等待緊急救護人員救援。
- 九、 如發現有師生已受到危害性化學災害時，應即保持冷靜採取簡易危害性化學災害應變方法~自助而後人助—「衝、脫、泡、蓋、送」。這個口訣跟燙傷急救的口訣「沖、脫、泡、蓋、送」有些不同，但同樣也可以應用在危害性化學災害緊急應變方面，口訣詳細意涵請參考「行政院環保署毒災防救管理資訊系統」
<http://toxiceric.epa.gov.tw/PublicTell/Default.aspx?p=3> 說明。

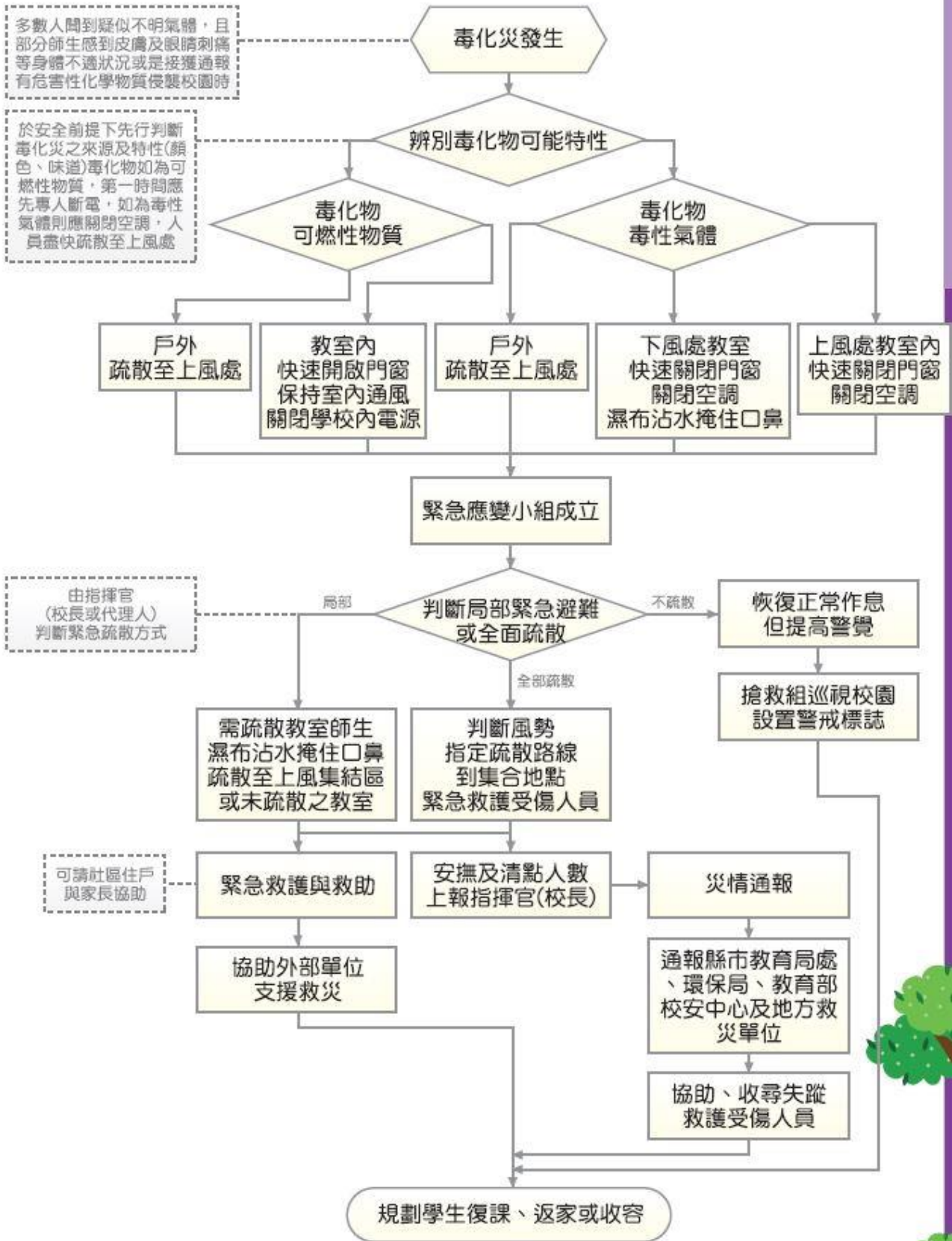


圖 5-3 毒化災學校應變工作流程圖

5.5 校園內外無人看守水域溺水事故

5.5.1 校內溺水事故

經調查校內可能使學生發生溺水之地點包括校內游泳池、噴水池、生態池、消防蓄水池等，於這些地點放置警告標示，並於開學時由各班導師告知學生，不可在其附近嬉戲玩鬧，校內游泳池由體育組老師進行看守，其餘場所由訓導處(學務處)派人不定時巡視。

發現有學生落水，學生通知於該場所看守之體育老師或離該地最近之導師進行救助行動，該導師進行救助行動同時，要求周遭學生至訓導處(學務處)、健康(衛生保健)中心進行通報，訓導處(學務處)、健康(衛生保健)中心接獲通報須立即有人員前往，當學生救出，若學生昏闕停止呼吸須快速尋求會心肺復甦術之人員進行施救，待進行急救後安排車輛將該生送往鄰近醫院進行細部檢查，並通知該生家長。

5.5.2 校外溺水事故

於學期初由各班導師告知學生周遭水域之危險性，警告學生不可私下前往，並請經過該水域之老師、居民協助留意是否有學生靠近，若不幸有學生發生溺水，學校接獲通知，訓導處(學務處)主任/組長須立即前往確認學生身份，並通知該生家長及級任導師。

5.6 變電箱及高壓電塔漏電事故

5.6.1 校內變電箱

校內之變電箱須以護欄圍柵區隔上鎖並設置警告標示，並於周遭設置監視器由總務處進行監視，且於學期初時由導師告知學生不可到變電箱附近嬉戲。如若發現有學生至變電箱周遭玩耍發生觸電之情形，總務處立即派遣穿著防護具之人員並通知健康(衛生保健)中心之人員前往救助，該生若有休克之情形需快速進行急救，迅速安排車輛將學生送往附近醫院治療並通知該生家長。

5.6.2 校外高壓電塔

學期初由各班導師告知學生校外高壓電塔之危險性，告知學生放學盡量避免通過電塔附近，如需通過須快速不可在附近逗留玩耍，並請訓導處(學務處)人員、學校老師、居民協助留意是否有學生於電塔周遭玩耍，若不幸有學生發生觸電情況，學校接獲通知，訓導處(學務處)主任/組長須立即前往確認學生身份，並通知該生家長及級任導師。

5.7 其他作為

- 一、 定期維護與管理：本校定期請廠商維修人員巡查變電室內相關設備是否正常運作，並協助校方放置黏鼠板、捕鼠器等以避免老鼠咬壞電線等設備。
- 二、 加強學生安全教育：利用升旗、集合放學、班週會時間等場合宣導校園安全教育，增進學生自我保護與隨機應變能力。
- 三、 進行交通安全校園巡迴宣講及交通禮讓週宣導活動：如下所示。

臺北市府教育局「交通安全」校園巡迴宣教成果一覽表

學 校 名 稱	台北市立 蘭雅國中	日 期 時 間	105年2月20日 15:00-15:50 50分鐘	授課對象 人 數	本校7及8年級學 生，共830人
宣 教 題 目	交通規則人人守，意外事故不再有			講座單位 姓 名	士林分局交通分隊 謝孟勳講師
實施方式					
簡報演說，用實際交通事故範例解說，並現場提問有獎徵答					
課程內容摘要					
1. 藉有獎徵答，延伸至相關交通安全小常識。 2. 透過影片解說安全帽及其他事故情境，引起學生興趣。					
宣教活動照片					
					
相關影片觀賞		同學認真欣賞影片		有獎徵答	
					
交安小常識講解		同學踴躍參加有獎徵答		頒發感謝狀	

製表：

生教組長：

學務主任：

校長：

幹事陳幸儀

教師兼
生教組長林鼎淵

學生事務處
主任洪國峰

台北市立
蘭雅國民中學
校長鍾芷芬

105 年度交通禮讓週宣導活動成果報告

辦理單位：臺北市立蘭雅國民中學

活動名稱：105 年度交通禮讓週成果



校門口跑馬燈宣導



集合展演台跑馬燈宣導

製表：

幹事陳幸儀

生教組長：

教師兼生教組長林鼎淵

學務主任：

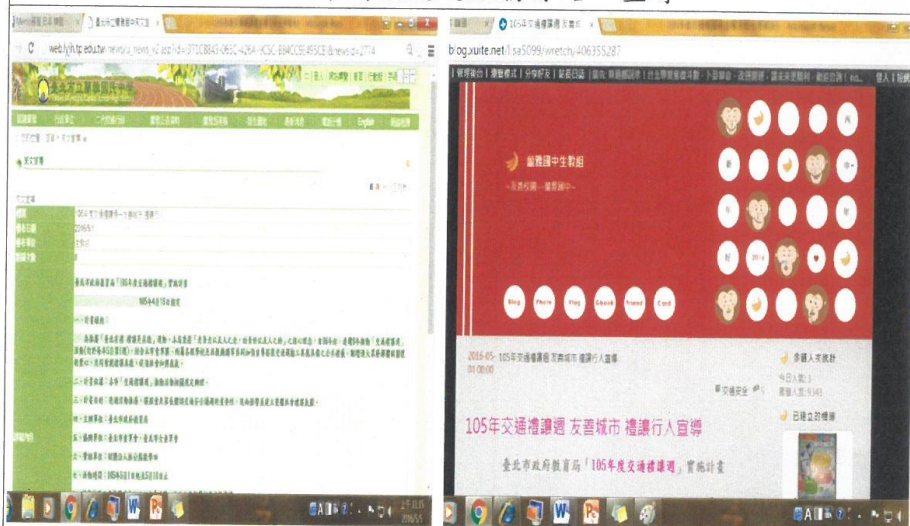
學生事務處 教師 學務主任 洪國峰

校長：

臺北市立蘭雅國民中學 鍾芷芬



上放學時段交通服務隊路口宣導



學校網站及生教組部落格宣導



學生下課時段及集會宣導

第6篇 災害復原工作事項

6.1 受災學生心靈輔導

- 先由一般的級任或專科老師(第一線的心輔老師)進行初步心理諮商，由輔導室(輔導處)指導各班導師適當地引領學生抒發對各類災害的觀感，進一步發揮其應有輔導特殊個案的功能。
- 藉由集體的創作或活動，設計一些相關的活動，讓同學們在活動中，渲洩情緒，且由同儕中，發現大家的共通性及獲得支持。
- 運用媒介物幫助溝通，有時口語的表達是很有限的，可準備一些工具協助同學從另一種途徑來表達對災後的感受。
- 協助學生做有助益的事，設計各類災害演習協助同學獲得控制環境的力量，參加社區重建活動，使同學有機會重新建立自己的學校或自己的家園，做一些快樂的事，嘗試為生命帶來些正向的事。
- 運用相關宣導海報、手冊、網站及專書進行輔導。
- 可成立學生心靈輔導支援中心，動員學校所有教師及鄰近相關人力，進行學生心靈輔導。
- 可請求主管教育行政機關或民間團體的適時支援協助。

6.2 學校環境衛生之維護

- 災後環境衛生之維護，可設置臨時廁所，並就排泄物及垃圾之處理等採取必要措施，以保持校園衛生整潔。
- 加強防疫與食品衛生管理等相關計畫。
- 立即建立廢棄物、垃圾、瓦礫等處理方法，設置臨時放置場，循序進行蒐集、分類、搬運及處置等程序，以迅速整潔校園，並避免製造環境污染。
- 採取消毒等措施，以維護師生之健康。
- 由相關處室將全校圖面檢討選擇不受災威脅及廢棄物清運進出方便之空地。
- 建立廢棄物清運及處理方法，此部份可由相關處室評估若情況許可採行外包，若不可行可請求相關單位支援。

- 定期採取消毒措施維護師生健康，由相關處室評估分別採三天、一星期及一個月消毒一次，可視情況自行縮短時程。
- 維持校園之整潔，由相關處室調配人手定期維持校園之整潔。

6.3 學生復課計畫、補課計畫

- 應視校園安全與否進行復課、補課計畫。
- 欲在原校地復課者，請教育部或本縣(市)教育局協助簡易教室之興建。
- 原校地安全堪虞時，經由本縣(市)教育局協助安排學生至鄰近學校或其他適當地方上課。
- 補課計畫應以教育部所定之課程標準進行，但可因地區特性，做適切之調整，使學生能繼續學習。
- 教職員應掌握學生的動向及學生具體受災情形(教科書、就學用品、制服、學費之減免、獎學金之發給、對災害造成家庭生活困難之學生給予就學補助)，確認此次災害對學生的心理層面有何影響，同時也應建立與家長間的聯絡體制。
- 輻射與海嘯災害之復原須依政府相關規定與程序辦理。

6.4 供水與供電等緊急處理

- 對於災害造成設施、設備與維生管線等損壞之相關事宜，應以校內飲用水系統為優先。
- 搶救組應派員初勘檢查水利設施或各管線災後受損情形。
- 供水供電前應檢查牆壁中水電管線是否已經損毀。
- 檢查水池、水塔、飲水機等相關用水設備是否受損，改善學校飲用水設施，使飲用水均能達到法定之標準，視為當務之急。
- 若校園需分區輪流供水，或請求運水車調度支援，則在各區分別設置三到五個供水站。
- 處理完畢，再逐樓各區域一一恢復供電，不要同時供電供水，儘量以小單位恢復供應為準，這樣才能逐一確認是否有問題。
- 先行搶修損壞之水、電管線，減少漏水及漏電危害，再復原校區全面供水供電。
- 恢復電力改善學生的讀書環境。
- 立即通知相關業者(如自來水公司及臺灣電力公司等)，派遣專業技術人員緊急檢

查所管設施、設備，掌握其受損情形，並對設施、設備與維生管線進行緊急修復及供應之措施，以防止二次災害，確保師生之正常生活。

- 調查災情，提報搶修預算，追蹤執行進度。

第7篇 計畫實施與自評

7.1 計畫實施

校園災害防救計畫之考核實行，除校內自評外，並邀請縣市教育局(處)人員、學者專家進行審查，進而掌握建議意見重心，確立未來校園災害防救計畫改進的方向與實施要領。

7.1.1 評估之時機與範圍

於每年年底完成本校災害防救計畫之評估作業。並將評估後之建議確實紀錄，以作為改進校園災害防救計畫之依據。

本校校園災害防救計畫之各編內容之重點執行工作，其範圍包括：地震災害、淹水災害及人為災害等。

7.1.2 評估之方式

一、填報自評表

由校長及各處室主任填寫自評表內容。

二、文件審查

本校依校園災害防救計畫之內容準備相關文件，邀請縣市教育局(處)人員、學者專家進行審查，於既定之日期及地點完成審查評估工作。

7.2 自我評估

學校依照自評表之內容(如表 6- 1 所示)，評估校園災害防救計畫編撰情形；如需改進，應於備註欄中撰寫改進作法，俾供來年修正校園災害防救計畫。

表 6-1 自評表

評估項目	評估要點	評估內容	備註
校園災害防救組織架構與任務	針對校內之人力資源進行分組，並確實交辦應負之工作。	<input checked="" type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
災害通報	建立通報流程並依災害分級進行通報。	<input checked="" type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
災害應變器材整備與分配	整備相關防災器具包含個人防護具、檢修搶救工具、急救器材、安全管制用工具以及通訊聯絡器材。	<input checked="" type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
災害防救資料蒐集	蒐集校內之災害潛勢資料、校園平面圖、各棟建物樓層平面圖及完成歷年災害統計、校內災害特性分析。	<input checked="" type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
災害防救教育訓練	學期中有邀請學者前來教導防災知識或邀請消防隊員教授防災設施使用要領。	<input checked="" type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
校園災害防救演練	本年度有針對不同災害進行 2 場演練。	<input checked="" type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
家庭防災卡與 1991 報平安專線	建立「家庭防災卡」機制，並結合內政部消防署 1991 報平安平臺資訊。	<input checked="" type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
開設災民收容所規劃與實施	規劃災民收容場所並有管理之場所之措施。	<input type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input checked="" type="checkbox"/> 不須此項。	本校非指定收容所。

評估項目		評估要點	評估內容	備註
	避難疏散之規劃	規劃避難疏散路徑並設置引導人員。	<input checked="" type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	危險建物與危險設施之警戒標示	建物檢查時機，警戒設置並進行巡視。	<input checked="" type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	校園災害防救計畫經費編列	針對災害編列經費提升校園之防災能力。	<input checked="" type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	平時預防工作事項	調查校園環境指出缺失並完成改善。	<input checked="" type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	校園災害防救應變組織之運作	建立應變流程並確立各分組災時之工作進行應變。	<input checked="" type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	災情通報	建立通報流程並依災害分級進行通報。	<input checked="" type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	避難疏散之執行	建立避難疏散之標準作業流程。	<input checked="" type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	緊急救護與救助	實施緊急救護並有建立重傷外送之機制。	<input checked="" type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	毀損建物與設施之警戒標示	針對毀損之建物設立警告標示並派員定時巡視。	<input type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input checked="" type="checkbox"/> 不須此項。	本校無毀損建物

評估項目	評估要點	評估內容	備註	
	啟動社區住戶與家長之協助	建立周遭社區住戶與家長之聯絡方式並有協助之機制。	<input checked="" type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	平時預防工作事項	調查校園環境指出缺失並完成改善。	<input checked="" type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	臨災戒備	發布災害警戒時，巡視校內進行減災作業，減少災害帶來之損失。	<input checked="" type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	校園災害防救應變組織之運作	建立應變流程並確立各分組災時之工作進行應變。	<input checked="" type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	災情通報	建立通報流程並依災害分級進行通報。	<input checked="" type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	停課放學疏散之執行	建立停課放學之標準作業流程。	<input checked="" type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	緊急救護與救助	實施緊急救護並有建立重傷外送之機制。	<input checked="" type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	啟動社區住戶與家長之協助	建立周遭社區住戶與家長之聯絡方式並有協助之機制。	<input checked="" type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	平時預防工作事項	調查校園環境指出缺失並完成改善。	<input type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input checked="" type="checkbox"/> 不須此項。	本校無輻射災害潛勢

評估項目		評估要點	評估內容	備註
減災與應變事項	校園災害防救應變組織之運作	建立應變流程並確立各分組災時之工作進行應變。	<input type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input checked="" type="checkbox"/> 不須此項。	本校無輻射災害潛勢
	災情通報	建立通報流程並依災害分級進行通報。	<input type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input checked="" type="checkbox"/> 不須此項。	本校無輻射災害潛勢
	避難疏散之執行	建立避難疏散之標準作業流程。	<input type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input checked="" type="checkbox"/> 不須此項。	本校無輻射災害潛勢
	緊急救護與救助	實施緊急救護並有建立重傷外送之機制。	<input type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input checked="" type="checkbox"/> 不須此項。	本校無輻射災害潛勢
	平時預防工作事項	調查校園環境指出缺失並完成改善。	<input checked="" type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	校園災害防救應變組織之運作	建立應變流程並確立各分組災時之工作進行應變。	<input checked="" type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	正確使用 RACE 守則	依據學校狀況建立合適之 RACE 守則機制	<input checked="" type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	災情通報	建立通報流程並依災害分級進行通報。	<input checked="" type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	避難疏散之執行	建立避難疏散之標準作業流程。	<input checked="" type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	

評估項目		評估要點	評估內容	備註
	初期滅火	建立初期滅火之標準作業流程。	<input checked="" type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	毀損建物與設施之警戒標示	針對毀損之建物設立警戒標示並派員定時巡視。	<input checked="" type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	緊急救護實施	實施緊急救護並有建立重傷外送之機制。	<input checked="" type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	平時預防工作事項	調查校園環境指出缺失並完成改善。	<input checked="" type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	校園災害防救應變組織之運作	建立應變流程並確立各分組災時之工作進行應變。	<input checked="" type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	災情通報	建立通報流程並依災害分級進行通報。	<input checked="" type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	避難疏散之執行	建立避難疏散之標準作業流程。	<input checked="" type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	緊急救護與救助	實施緊急救護並有建立重傷外送之機制。	<input checked="" type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	平時預防工作事項	校外參觀選擇較無不良紀錄之遊覽車，遊覽車內放置緊急醫療用品。	<input checked="" type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	

評估項目		評估要點	評估內容	備註
變事 項	事故應變工作事項	建立應變流程並確立各分組災時之工作進行應變。	<input checked="" type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	平時預防工作事項	調查周遭可能產生有毒氣體或大量煙塵之工廠位置。	<input checked="" type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	災害應變工作事項	建立避難疏散之標準作業流程。	<input checked="" type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	校內溺水事故	於校內可能使學生發生溺水之地點放置警告標示，且由各班導師宣達告知學生，並建立緊急處理之標準作業流程。	<input checked="" type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	校外溺水事故	由各班導師宣達告知學生周遭危險水域，並建立緊急處理之標準作業流程。	<input checked="" type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	校內變電箱	校內之變電箱須以護欄圍柵區隔上鎖並設置警告標示，由各班導師宣達告知學生，並建立緊急處理之標準作業流程。	<input checked="" type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	校外高壓電塔	由各班導師告知學生校外高壓電塔之危險性及其位置，並建立緊急處理之標準作業流程。	<input checked="" type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	受災學生心靈輔導	約談曾罹難或於受災現場之學生，並紀錄談話內容定期追蹤，確認已離開災害陰影。	<input checked="" type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	

評估項目		評估要點	評估內容	備註
工作事項	學校環境衛生之維護	廢棄物處理、環境維護避免併發其他災害。	<input checked="" type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	學生復課計畫、補課計畫	安排補課時程、授課地點及上課導師。	<input checked="" type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	
	供水與供電等緊急處理	請求外界協助快速恢復校內水電。	<input checked="" type="checkbox"/> 有，已完整。 <input type="checkbox"/> 有，待改進。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 不須此項。	

附錄 1 校園環境安全檢查表之掃描檔

請利用教育部出版「校園災害管理工作手冊(國民中學適用)」內之各類校園環境安全檢查表，印出紙本，進行校園環境安全自主檢查，並經業務檢查人及覆核人核章後，將掃描檔剪貼於下。

校園安全檢核表（國中）

學校名稱：臺北市立蘭雅國民中學 校舍名稱：行政大樓 檢核日期：106年07月31日

項次	項目	安全檢核應注意要點	查核結果	建議處置方式
1	一般事項	校舍興建、修繕時，應設置安全圍籬及警告標示以維安全	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
2.		確實執行各項公共設施定期檢查、保養、維護	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
4		逃生與疏散路線是否堆積雜物影響通行	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是	
5		危險物品儲放及管理是否符合安全	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
6		電源線路開關是否有裸露及不正常使用狀況	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是	
		各類門鎖是否故障損壞，電動門（鐵捲門）啟動時是否有警示管理	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是	
7	消防設備	警報及照明設施是否正常良好	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
8		滅火器及消防箱（栓）相關設備是否正常良好	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
9	校舍建物外觀	是否移位、傾斜、下陷	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	行政樓業於103年進行耐震補強工程完竣。
		外牆磁磚(混凝土)是否剝落或有滲漏水現象	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	行政樓業於103年進行耐震補強工程完竣。
10	伸縮縫或建築物間隔	寬度是否明顯改變	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，寬度變小或碰撞，裝修材脫落(拍照存查，建議專業人員訪視處理) <input type="checkbox"/> 是，寬度變大，伸縮縫脫離(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	
11	地下室	樑、樓版、牆壁是否有滲漏水現象	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
12	樑柱、牆壁、樓地版(含一樓地版)	是否有裂縫	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，既有裂縫加長加寬(拍照存查並註明裂縫變化情形) <input type="checkbox"/> 是，但裂縫寬度小於0.4公厘(建議持續檢視) <input type="checkbox"/> 是，且裂縫寬度大於0.4公厘(拍照存查並註明裂縫寬度，建議專業人員訪視處理)	行政樓業於103年進行耐震補強工程完竣。
		混凝土保護層是否剝落	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，但無磚塊或鋼筋外露(建議修復) <input type="checkbox"/> 是，且有磚塊或鋼筋外露(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	行政樓業於103年進行耐震補強工程完竣。
		是否有傾斜或穿透性開裂	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	
13	屋頂	屋頂通道門是否變形	<input checked="" type="checkbox"/> 否	

			<input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
		屋頂防水層表面是否損壞(如長雜草等)	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
		排水管道是否通暢	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否(限期改善)	
		女兒牆是否損壞	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
		水塔是否有裂縫	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是,但裂縫寬度小於0.4公厘(建議修復) <input type="checkbox"/> 是,且裂縫寬度大於0.4公厘(拍照存查並註明裂縫寬度,建議專業人員訪視處理)	
		水塔固定設施是否鬆脫	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
		鋼棚是否鏽蝕或螺栓鬆脫	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
14	建物 附屬 設備	室內懸吊物(如天花板、燈具、吊扇、影視設備等)之固定設施是否鬆脫	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
		高度1.5公尺以上櫥櫃是否有穩固之固定設施	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否(限期改善)	
		門窗玻璃是否變形	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
		樓梯扶手、護網與欄杆是否牢固	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否(限期改善)	
15	其他	略		
		檢查結果 補充說明 及建議處 置、因應作 為		

※ 本自主檢查表所定檢查項目僅供參考，各校得視個別狀況及需求自行增刪。

※ 拍照存查者須註明拍照日期、時間及位置，並列為本表格附件。

校舍安全檢核小組	
----------	--

校園安全檢核表（國中）

學校名稱：臺北市立蘭雅國民中學 校舍名稱：勤毅樓 檢核日期：106年07月31日

項次	項目	安全檢核應注意要點	查核結果	建議處置方式
1	一般事項	校舍興建、修繕時，應設置安全圍籬及警告標示以維安全	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
2.		確實執行各項公共設施定期檢查、保養、維護	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
4		逃生與疏散路線是否堆積雜物影響通行	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是	
5		危險物品儲放及管理是否符合安全	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
6		電源線路開關是否有裸露及不正常使用狀況	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是	
		各類門鎖是否故障損壞，電動門（鐵捲門）啟動時是否有警示管理	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是	
7	消防設備	警報及照明設施是否正常良好	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
8		滅火器及消防箱（栓）相關設備是否正常良好	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
9	校舍建物外觀	是否移位、傾斜、下陷	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	勤毅樓業於102年進行耐震補強工程完竣。
		外牆磁磚(混凝土)是否剝落或有滲漏水現象	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	勤毅樓業於102年進行耐震補強工程完竣。
10	伸縮縫或建築物間隔	寬度是否明顯改變	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，寬度變小或碰撞，裝修材脫落(拍照存查，建議專業人員訪視處理) <input type="checkbox"/> 是，寬度變大，伸縮縫脫離(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	
11	地下室	樑、樓版、牆壁是否有滲漏水現象	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
12	樑柱、牆壁、樓地版(含一樓地版)	是否有裂縫	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，既有裂縫加長加寬(拍照存查並註明裂縫變化情形) <input type="checkbox"/> 是，但裂縫寬度小於0.4公厘(建議持續檢視) <input type="checkbox"/> 是，且裂縫寬度大於0.4公厘(拍照存查並註明裂縫寬度，建議專業人員訪視處理)	勤毅樓業於102年進行耐震補強工程完竣。
		混凝土保護層是否剝落	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，但無磚塊或鋼筋外露(建議修復) <input type="checkbox"/> 是，且有磚塊或鋼筋外露(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	勤毅樓業於102年進行耐震補強工程完竣。
		是否有傾斜或穿透性開裂	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	
13	屋頂	屋頂通道門是否變形	<input checked="" type="checkbox"/> 否	

			<input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
		屋頂防水層表面是否損壞(如長雜草等)	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
		排水管道是否通暢	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否(限期改善)	
		女兒牆是否損壞	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
		水塔是否有裂縫	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是,但裂縫寬度小於0.4公厘(建議修復) <input type="checkbox"/> 是,且裂縫寬度大於0.4公厘(拍照存查並註明裂縫寬度,建議專業人員訪視處理)	
		水塔固定設施是否鬆脫	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
		鋼棚是否鏽蝕或螺栓鬆脫	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
14	建物 附屬 設備	室內懸吊物(如天花板、燈具、吊扇、影視設備等)之固定設施是否鬆脫	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
		高度1.5公尺以上櫥櫃是否有穩固之固定設施	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否(限期改善)	
		門窗玻璃是否變形	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
		樓梯扶手、護網與欄杆是否牢固	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否(限期改善)	
15	其他	略		
		檢查結果 補充說明 及建議處 置、因應作 為		

※ 本自主檢查表所定檢查項目僅供參考，各校得視個別狀況及需求自行增刪。

※ 拍照存查者須註明拍照日期、時間及位置，並列為本表格附件。

校舍安全檢核小組	
----------	--

校園安全檢核表（國中）

學校名稱：臺北市立蘭雅國民中學 校舍名稱：誠樸樓 檢核日期：106年07月31日

項次	項目	安全檢核應注意要點	查核結果	建議處置方式
1	一般事項	校舍興建、修繕時，應設置安全圍籬及警告標示以維安全	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
2.		確實執行各項公共設施定期檢查、保養、維護	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
4		逃生與疏散路線是否堆積雜物影響通行	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是	
5		危險物品儲放及管理是否符合安全	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
6		電源線路開關是否有裸露及不正常使用狀況	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是	
		各類門鎖是否故障損壞，電動門（鐵捲門）啟動時是否有警示管理	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是	
7	消防設備	警報及照明設施是否正常良好	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
8		滅火器及消防箱（栓）相關設備是否正常良好	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
9	校舍建物外觀	是否移位、傾斜、下陷	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	誠樸樓業於101年進行耐震補強工程完竣。
		外牆磁磚(混凝土)是否剝落或有滲漏水現象	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	誠樸樓業於101年進行耐震補強工程完竣。
10	伸縮縫或建築物間隔	寬度是否明顯改變	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，寬度變小或碰撞，裝修材脫落(拍照存查，建議專業人員訪視處理) <input type="checkbox"/> 是，寬度變大，伸縮縫脫離(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	
11	地下室	樑、樓版、牆壁是否有滲漏水現象	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
12	樑柱、牆壁、樓地板(含一樓地板)	是否有裂縫	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，既有裂縫加長加寬(拍照存查並註明裂縫變化情形) <input type="checkbox"/> 是，但裂縫寬度小於0.4公厘(建議持續檢視) <input type="checkbox"/> 是，且裂縫寬度大於0.4公厘(拍照存查並註明裂縫寬度，建議專業人員訪視處理)	誠樸樓業於101年進行耐震補強工程完竣。
		混凝土保護層是否剝落	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，但無磚塊或鋼筋外露(建議修復) <input type="checkbox"/> 是，且有磚塊或鋼筋外露(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	誠樸樓業於101年進行耐震補強工程完竣。
		是否有傾斜或穿透性開裂	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	
13	屋頂	屋頂通道門是否變形	<input checked="" type="checkbox"/> 否	

			<input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
		屋頂防水層表面是否損壞(如長雜草等)	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
		排水管道是否通暢	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否(限期改善)	
		女兒牆是否損壞	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
		水塔是否有裂縫	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是,但裂縫寬度小於0.4公厘(建議修復) <input type="checkbox"/> 是,且裂縫寬度大於0.4公厘(拍照存查並註明裂縫寬度,建議專業人員訪視處理)	
		水塔固定設施是否鬆脫	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
		鋼棚是否鏽蝕或螺栓鬆脫	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
14	建物附屬設備	室內懸吊物(如天花板、燈具、吊扇、影視設備等)之固定設施是否鬆脫	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
		高度1.5公尺以上櫥櫃是否有穩固之固定設施	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否(限期改善)	
		門窗玻璃是否變形	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
		樓梯扶手、護網與欄杆是否牢固	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否(限期改善)	
15	其他	略		
		檢查結果補充說明及建議處置、因應作為		

※ 本自主檢查表所定檢查項目僅供參考，各校得視個別狀況及需求自行增刪。

※ 拍照存查者須註明拍照日期、時間及位置，並列為本表格附件。

校舍安全檢核小組	<p>吳邦崑 徐安國 林億清 謝翠蓮 陳嘉儀 張明峰 劉慧貞 徐上詠</p>
----------	--

校園安全檢核表（國中）

學校名稱：臺北市立蘭雅國民中學 校舍名稱：博愛樓 檢核日期：106年07月31日

項次	項目	安全檢核應注意要點	查核結果	建議處置方式
1	一般事項	校舍興建、修繕時，應設置安全圍籬及警告標示以維安全	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
2.		確實執行各項公共設施定期檢查、保養、維護	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
4		逃生與疏散路線是否堆積雜物影響通行	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是	
5		危險物品儲放及管理是否符合安全	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
6		電源線路開關是否有裸露及不正常使用狀況	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是	
		各類門鎖是否故障損壞，電動門（鐵捲門）啟動時是否有警示管理	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是	
7	消防設備	警報及照明設施是否正常良好	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
8		滅火器及消防箱（栓）相關設備是否正常良好	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
9	校舍建物外觀	是否移位、傾斜、下陷	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	博南、博北樓於101年進行耐震補強工程。
		外牆磁磚(混凝土)是否剝落或有滲漏水現象	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	博南、博北樓於101年進行耐震補強工程。
10	伸縮縫或建築物間隔	寬度是否明顯改變	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，寬度變小或碰撞，裝修材脫落(拍照存查，建議專業人員訪視處理) <input type="checkbox"/> 是，寬度變大，伸縮縫脫離(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	
11	地下室	樑、樓版、牆壁是否有滲漏水現象	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
12	樑柱、牆壁、樓地板(含一樓地板)	是否有裂縫	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，既有裂縫加長加寬(拍照存查並註明裂縫變化情形) <input type="checkbox"/> 是，但裂縫寬度小於0.4公厘(建議持續檢視) <input type="checkbox"/> 是，且裂縫寬度大於0.4公厘(拍照存查並註明裂縫寬度，建議專業人員訪視處理)	博南、博北樓於101年進行耐震補強工程。
		混凝土保護層是否剝落	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，但無磚塊或鋼筋外露(建議修復) <input type="checkbox"/> 是，且有磚塊或鋼筋外露(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	博南、博北樓於101年進行耐震補強工程。
		是否有傾斜或穿透性開裂	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	
13	屋頂	屋頂通道門是否變形	<input checked="" type="checkbox"/> 否	

			<input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
		屋頂防水層表面是否損壞(如長雜草等)	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
		排水管道是否通暢	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否(限期改善)	
		女兒牆是否損壞	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
		水塔是否有裂縫	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是,但裂縫寬度小於0.4公厘(建議修復) <input type="checkbox"/> 是,且裂縫寬度大於0.4公厘(拍照存查並註明裂縫寬度,建議專業人員訪視處理)	
		水塔固定設施是否鬆脫	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
		鋼棚是否鏽蝕或螺絲鬆脫	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
14	建物 附屬 設備	室內懸吊物(如天花板、燈具、吊扇、影視設備等)之固定設施是否鬆脫	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
		高度1.5公尺以上櫥櫃是否有穩固之固定設施	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否(限期改善)	
		門窗玻璃是否變形	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
		樓梯扶手、護網與欄杆是否牢固	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否(限期改善)	
15	其他	略		
檢查結果 補充說明 及建議處 置、因應作 為				

※ 本自主檢查表所定檢查項目僅供參考，各校得視個別狀況及需求自行增刪。

※ 拍照存查者須註明拍照日期、時間及位置，並列為本表格附件。

校舍安全檢核小組	
----------	--

校園安全檢核表（國中）

學校名稱：臺北市立蘭雅國民中學 校舍名稱：游泳池 檢核日期：106年07月31日

項次	項目	安全檢核應注意要點	查核結果	建議處置方式
1	一般事項	校舍興建、修繕時，應設置安全圍籬及警告標示以維安全	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
2.		確實執行各項公共設施定期檢查、保養、維護	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
4		逃生與疏散路線是否堆積雜物影響通行	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是	
5		危險物品儲放及管理是否符合安全	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
6		電源線路開關是否有裸露及不正常使用狀況	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是	
		各類門鎖是否故障損壞，電動門（鎖捲門）啟動時是否有警示管理	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是	
7	消防設備	警報及照明設施是否正常良好	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
8		滅火器及消防箱（栓）相關設備是否正常良好	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
9	校舍建物外觀	是否移位、傾斜、下陷	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(拍照存查,建議專業人員訪視處理)	游泳池業於106年進行池壁管線等修繕補強工程完竣。
		外牆磁磚(混凝土)是否剝落或有滲漏水現象	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	游泳池業於106年進行池壁管線等修繕補強工程完竣。
10	伸縮縫或建築物間隔	寬度是否明顯改變	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是,寬度變小或碰撞,裝修材脫落(拍照存查,建議專業人員訪視處理) <input type="checkbox"/> 是,寬度變大,伸縮縫脫離(拍照存查,建議專業人員訪視處理)	
11	地下室	樑、樓版、牆壁是否有滲漏水現象	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
12	樑柱、牆壁、樓地板(含一樓地板)	是否有裂縫	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是,既有裂縫加長加寬(拍照存查並註明裂縫變化情形) <input type="checkbox"/> 是,但裂縫寬度小於0.4公厘(建議持續檢視) <input type="checkbox"/> 是,且裂縫寬度大於0.4公厘(拍照存查並註明裂縫寬度,建議專業人員訪視處理)	游泳池業於106年進行池壁管線等修繕補強工程完竣。
		混凝土保護層是否剝落	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是,但無磚塊或鋼筋外露(建議修復) <input type="checkbox"/> 是,且有磚塊或鋼筋外露(拍照存查,建議專業人員訪視處理)	游泳池業於106年進行池壁管線等修繕補強工程完竣。
		是否有傾斜或穿透性開裂	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(拍照存查,建議專業人員訪視處理)	
13	屋頂	屋頂通道門是否變形	<input checked="" type="checkbox"/> 否	

			<input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
		屋頂防水層表面是否損壞(如長雜草等)	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
		排水管道是否通暢	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否(限期改善)	
		女兒牆是否損壞	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
		水塔是否有裂縫	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，但裂縫寬度小於 0.4 公厘 (建議修復) <input type="checkbox"/> 是，且裂縫寬度大於 0.4 公厘 (拍照存查並註明裂縫寬度，建議專業人員訪視處理)	
		水塔固定設施是否鬆脫	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
		鋼棚是否鏽蝕或螺栓鬆脫	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
14	建物 附屬 設備	室內懸吊物(如天花板、燈具、吊扇、影視設備等)之固定設施是否鬆脫	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
		高度 1.5 公尺以上櫥櫃是否有穩固之固定設施	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否(限期改善)	
		門窗玻璃是否變形	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
		樓梯扶手、護網與欄杆是否牢固	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否(限期改善)	
15	其他	略		
		檢查結果 補充說明 及建議處 置、因應作 為		

※ 本自主檢查表所定檢查項目僅供參考，各校得視個別狀況及需求自行增刪。

※ 拍照存查者須註明拍照日期、時間及位置，並列為本表格附件。

校舍安全檢核小組	
----------	--

校園安全檢核表（國中）

學校名稱：臺北市立蘭雅國民中學 校舍名稱：活動中心樓

檢核日期：106年07月31

日

項次	項目	安全檢核應注意要點	查核結果	建議處置方式
1	一般事項	校舍興建、修繕時，應設置安全圍籬及警告標示以維安全	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
2.		確實執行各項公共設施定期檢查、保養、維護	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
4		逃生與疏散路線是否堆積雜物影響通行	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是	
5		危險物品儲放及管理是否符合安全	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
6		電源線路開關是否有裸露及不正常使用狀況	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是	
		各類門鎖是否故障損壞，電動門（鐵捲門）啟動時是否有警示管理	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是	
7	消防設備	警報及照明設施是否正常良好	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
8		滅火器及消防箱（栓）相關設備是否正常良好	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
9	校舍建物外觀	是否移位、傾斜、下陷	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	活動中心樓業於104年進行外牆整修工程完竣。
		外牆磁磚(混凝土)是否剝落或有滲漏水現象	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	活動中心樓業於104年進行外牆整修工程完竣。
10	伸縮縫或建築物間隔	寬度是否明顯改變	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，寬度變小或碰撞，裝修材脫落(拍照存查，建議專業人員訪視處理) <input type="checkbox"/> 是，寬度變大，伸縮縫脫離(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	
11	地下室	樑、樓版、牆壁是否有滲漏水現象	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
12	樑柱、牆壁、樓地板(含一樓地板)	是否有裂縫	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，既有裂縫加長加寬(拍照存查並註明裂縫變化情形) <input type="checkbox"/> 是，但裂縫寬度小於0.4公厘(建議持續檢視) <input type="checkbox"/> 是，且裂縫寬度大於0.4公厘(拍照存查並註明裂縫寬度，建議專業人員訪視處理)	活動中心樓業於104年進行外牆整修工程完竣。
		混凝土保護層是否剝落	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，但無磚塊或鋼筋外露(建議修復) <input type="checkbox"/> 是，且有磚塊或鋼筋外露(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	活動中心樓業於104年進行外牆整修工程完竣。
		是否有傾斜或穿透性開裂	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	

13	屋頂	屋頂通道門是否變形	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
		屋頂防水層表面是否損壞(如長雜草等)	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
		排水管道是否通暢	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否(限期改善)	
		女兒牆是否損壞	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
		水塔是否有裂縫	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是,但裂縫寬度小於0.4公厘(建議修復) <input type="checkbox"/> 是,且裂縫寬度大於0.4公厘(拍照存查並註明裂縫寬度,建議專業人員訪視處理)	
		水塔固定設施是否鬆脫	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
14	建物 附屬 設備	室內懸吊物(如天花板、燈具、吊扇、影視設備等)之固定設施是否鬆脫	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
		高度1.5公尺以上櫥櫃是否有穩固之固定設施	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否(限期改善)	
		門窗玻璃是否變形	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
		樓梯扶手、護網與欄杆是否牢固	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否(限期改善)	
15	其他	略		
檢查結果 補充說明 及建議處 置、因應作 為				

※ 本自主檢查表所定檢查項目僅供參考，各校得視個別狀況及需求自行增刪。

※ 拍照存查者須註明拍照日期、時間及位置，並列為本表格附件。

校舍安全檢核小組	
----------	--

校園安全檢核表（國中）

學校名稱：臺北市立蘭雅國民中學 校舍名稱：同德樓 檢核日期：106年07月31日

項次	項目	安全檢核應注意要點	查核結果	建議處置方式
1	一般事項	校舍興建、修繕時，應設置安全圍籬及警告標示以維安全	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
2.		確實執行各項公共設施定期檢查、保養、維護	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
4		逃生與疏散路線是否堆積雜物影響通行	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是	
5		危險物品儲放及管理是否符合安全	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
6		電源線路開關是否有裸露及不正常使用狀況	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是	
		各類門鎖是否故障損壞，電動門（鐵捲門）啟動時是否有警示管理	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是	
7	消防設備	警報及照明設施是否正常良好	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
8		滅火器及消防箱（栓）相關設備是否正常良好	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
9	校舍建物外觀	是否移位、傾斜、下陷	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	同德樓業於102年進行耐震補強工程完竣。
		外牆磁磚(混凝土)是否剝落或有滲漏水現象	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	同德樓業於102年進行耐震補強工程完竣。
10	伸縮縫或建築物間隔	寬度是否明顯改變	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，寬度變小或碰撞，裝修材脫落(拍照存查，建議專業人員訪視處理) <input type="checkbox"/> 是，寬度變大，伸縮縫脫離(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	
11	地下室	樑、樓版、牆壁是否有滲漏水現象	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
12	樑柱、牆壁、樓地板(含一樓地板)	是否有裂縫	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，既有裂縫加長加寬(拍照存查並註明裂縫變化情形) <input type="checkbox"/> 是，但裂縫寬度小於0.4公厘(建議持續檢視) <input type="checkbox"/> 是，且裂縫寬度大於0.4公厘(拍照存查並註明裂縫寬度，建議專業人員訪視處理)	同德樓業於102年進行耐震補強工程完竣。
		混凝土保護層是否剝落	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，但無磚塊或鋼筋外露(建議修復) <input type="checkbox"/> 是，且有磚塊或鋼筋外露(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	同德樓業於102年進行耐震補強工程完竣。
		是否有傾斜或穿透性開裂	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	
13	屋頂	屋頂通道門是否變形	<input checked="" type="checkbox"/> 否	

			<input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
		屋頂防水層表面是否損壞(如長雜草等)	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
		排水管道是否通暢	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否(限期改善)	
		女兒牆是否損壞	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
		水塔是否有裂縫	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是,但裂縫寬度小於0.4公厘(建議修復) <input type="checkbox"/> 是,且裂縫寬度大於0.4公厘(拍照存查並註明裂縫寬度,建議專業人員訪視處理)	
		水塔固定設施是否鬆脫	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
		鋼棚是否鏽蝕或螺栓鬆脫	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
14	建物 附屬 設備	室內懸吊物(如天花板、燈具、吊扇、影視設備等)之固定設施是否鬆脫	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
		高度1.5公尺以上櫥櫃是否有穩固之固定設施	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否(限期改善)	
		門窗玻璃是否變形	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
		樓梯扶手、護網與欄杆是否牢固	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否(限期改善)	
15	其他	略		
檢查結果 補充說明 及建議處 置、因應作 為				

※ 本自主檢查表所定檢查項目僅供參考，各校得視個別狀況及需求自行增刪。

※ 拍照存查者須註明拍照日期、時間及位置，並列為本表格附件。

校舍安全檢核小組	
----------	--

校園安全檢核表（國中）

學校名稱：臺北市立蘭雅國民中學 校舍名稱：同心樓 檢核日期：106年07月31日

項次	項目	安全檢核應注意要點	查核結果	建議處置方式
1	一般事項	校舍興建、修繕時，應設置安全圍籬及警告標示以維安全	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
2.		確實執行各項公共設施定期檢查、保養、維護	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
4		逃生與疏散路線是否堆積雜物影響通行	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是	
5		危險物品儲放及管理是否符合安全	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
6		電源線路開關是否有裸露及不正常使用狀況	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是	
		各類門鎖是否故障損壞，電動門（鐵捲門）啟動時是否有警示管理	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是	
7	消防設備	警報及照明設施是否正常良好	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
8		滅火器及消防箱（栓）相關設備是否正常良好	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
9	校舍建物外觀	是否移位、傾斜、下陷	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	同心樓業於100年進行耐震補強工程完竣。
		外牆磁磚(混凝土)是否剝落或有滲漏水現象	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	同心樓業於100年進行耐震補強工程完竣。
10	伸縮縫或建築物間隔	寬度是否明顯改變	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，寬度變小或碰撞，裝修材脫落(拍照存查，建議專業人員訪視處理) <input type="checkbox"/> 是，寬度變大，伸縮縫脫離(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	
11	地下室	樑、樓版、牆壁是否有滲漏水現象	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
12	樑柱、牆壁、樓地板(含一樓地板)	是否有裂縫	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，既有裂縫加長加寬(拍照存查並註明裂縫變化情形) <input type="checkbox"/> 是，但裂縫寬度小於0.4公厘(建議持續檢視) <input type="checkbox"/> 是，且裂縫寬度大於0.4公厘(拍照存查並註明裂縫寬度，建議專業人員訪視處理)	同心樓業於100年進行耐震補強工程完竣。
		混凝土保護層是否剝落	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，但無磚塊或鋼筋外露(建議修復) <input type="checkbox"/> 是，且有磚塊或鋼筋外露(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	同心樓業於100年進行耐震補強工程完竣。
		是否有傾斜或穿透性開裂	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	
13	屋頂	屋頂通道門是否變形	<input checked="" type="checkbox"/> 否	

			<input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
		屋頂防水層表面是否損壞(如長雜草等)	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
		排水管道是否通暢	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否(限期改善)	
		女兒牆是否損壞	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
		水塔是否有裂縫	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是,但裂縫寬度小於0.4公厘(建議修復) <input type="checkbox"/> 是,且裂縫寬度大於0.4公厘(拍照存查並註明裂縫寬度,建議專業人員訪視處理)	
		水塔固定設施是否鬆脫	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
		鋼棚是否鏽蝕或螺栓鬆脫	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
14	建物附屬設備	室內懸吊物(如天花板、燈具、吊扇、影視設備等)之固定設施是否鬆脫	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
		高度1.5公尺以上櫥櫃是否有穩固之固定設施	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否(限期改善)	
		門窗玻璃是否變形	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
		樓梯扶手、護網與欄杆是否牢固	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否(限期改善)	
15	其他	略		
檢查結果補充說明及建議處置、因應作為				

※ 本自主檢查表所定檢查項目僅供參考，各校得視個別狀況及需求自行增刪。

※ 拍照存查者須註明拍照日期、時間及位置，並列為本表格附件。

校舍安全檢核小組	
----------	--

校園安全檢核表（國中）

學校名稱：臺北市立蘭雅國民中學 校舍名稱：新建大樓 檢核日期：106年07月31日

項次	項目	安全檢核應注意要點	查核結果	建議處置方式
1	一般事項	校舍興建、修繕時，應設置安全圍籬及警告標示以維安全	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
2.		確實執行各項公共設施定期檢查、保養、維護	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
4		逃生與疏散路線是否堆積雜物影響通行	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是	
5		危險物品儲放及管理是否符合安全	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
6		電源線路開關是否有裸露及不正常使用狀況	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是	
		各類門鎖是否故障損壞，電動門（鐵捲門）啟動時是否有警示管理	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是	
7	消防設備	警報及照明設施是否正常良好	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
8		滅火器及消防箱（栓）相關設備是否正常良好	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
9	校舍建物外觀	是否移位、傾斜、下陷	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	新建大樓已規劃完成，於104年進行耐震補強工程及外牆補強工程。
		外牆磁磚(混凝土)是否剝落或有滲漏水現象	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	新建大樓已規劃完成，於104年進行耐震補強工程及外牆補強工程。
10	伸縮縫或建築物間隔	寬度是否明顯改變	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，寬度變小或碰撞，裝修材脫落(拍照存查，建議專業人員訪視處理) <input type="checkbox"/> 是，寬度變大，伸縮縫脫離(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	
11	地下室	樑、樓版、牆壁是否有滲漏水現象	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
12	樑柱、牆壁、樓地板(含一樓地板)	是否有裂縫	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，既有裂縫加長加寬(拍照存查並註明裂縫變化情形) <input type="checkbox"/> 是，但裂縫寬度小於0.4公厘(建議持續檢視) <input type="checkbox"/> 是，且裂縫寬度大於0.4公厘(拍照存查並註明裂縫寬度，建議專業人員訪視處理)	新建大樓已規劃完成，於104年進行耐震補強工程及外牆補強工程。
		混凝土保護層是否剝落	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，但無磚塊或鋼筋外露(建議修復) <input type="checkbox"/> 是，且有磚塊或鋼筋外露(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	新建大樓已規劃完成，於104年進行耐震補強工程及外牆補強工程。
		是否有傾斜或穿透性開裂	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	
13	屋頂	屋頂通道門是否變形	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	

		屋頂防水層表面是否損壞(如長雜草等)	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
		排水管道是否通暢	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否(限期改善)	
		女兒牆是否損壞	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
		水塔是否有裂縫	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是,但裂縫寬度小於0.4公厘(建議修復) <input type="checkbox"/> 是,且裂縫寬度大於0.4公厘(拍照存查並註明裂縫寬度,建議專業人員訪視處理)	
		水塔固定設施是否鬆脫	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
		鋼棚是否鏽蝕或螺栓鬆脫	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
14	建物 附屬 設備	室內懸吊物(如天花板、燈具、吊扇、影視設備等)之固定設施是否鬆脫	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
		高度1.5公尺以上櫥櫃是否有穩固之固定設施	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否(限期改善)	
		門窗玻璃是否變形	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
		樓梯扶手、護網與欄杆是否牢固	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否(限期改善)	
15	其他	略		
		檢查結果 補充說明 及建議處 置、因應作 為		

※ 本自主檢查表所定檢查項目僅供參考,各校得視個別狀況及需求自行增刪。

※ 拍照存查者須註明拍照日期、時間及位置,並列為本表格附件。

校舍安全檢核小組	徐安國 林億清 程安 蔣偉雄 吳和莉 薛翠蓮 陳嘉儀 張明暉 劉慧貞 徐上詠
----------	---

實驗教室安全檢核表

實驗安全管理檢核表

校名：蘭雅國中 實驗室名稱：理化、生物 查核日期：106年09月 日

項目	項次	安全檢視應注意要點	負責人員	檢核結果		備註
				符合	待改進事項	
安全 教育 之 執 行	1	定期舉辦實驗器材、教具及個人防護具使用說明	學務處	V		
	2	定期舉辦簡易急救、健康指導及災害應變與防護等演示	學務處	V		
	3	保健室有完備之急救設備	健康中心	V		
	4	建立緊急救護人員名冊	健康中心	V		
	5	建立送醫管道，以因應意外發生及時救助	健康中心	V		
	6	寬列預算補充安全衛生設備	健康中心	V		
	7	組訓學生協助推展安全衛生工作	學務處	V		
	8	建立實驗室室內、室外逃生路徑圖	學務處	V		
	9	個人防護設備置於固定明確位置	實驗室管理人	V		
	10	建立實驗室廢棄物之污染防治	任課老師	V		
實 驗 設 施	1	通風良好	設備組幹事	V		
	2	採光良好	設備組幹事	V		
	3	實驗室環境整潔乾淨	任課老師	V		
	4	實驗室出入通道通暢	實驗室管理人	V		
	5	實驗室用水、排水設置專用管線	實驗室管理人	V		
	6	實驗室器材、設備之機械安全防護裝置堪用	實驗室管理人	V		
	7	實驗室器材、設備之電器安全防護裝置堪用	實驗室管理人	V		
	8	實驗桌間隔安全空間適當	實驗室管理人	V		
	9	實驗桌穩固牢靠	任課老師	V		

項目	項次	安全檢視應注意要點	負責人員	檢核結果		備註
				符合	待改進事項	
實驗室安全措施	1	定期檢查消防器材、滅火器	總務處	V		
	2	易燃藥品低溫放置	實驗室管理人	V		
	3	訂定實驗室安全衛生工作守則(依據教育部學校實驗室場所安全衛生管理要點)	設備組長	V		
	4	危險物品集中放置，並加強安全裝置	實驗室管理人	V		
	5	非危險物品放置固定明確位置	實驗室管理人	V		
	6	急救設備定期更新	健康中心	V		
	7	個人防護設備置於固定明確位置	總務處	V		
實驗室管理	1	訂定校園實驗場所安全衛生管理規章	設備組長	V		
	2	實驗室有專人管理，清點實驗設備的狀況	設備組長	V		
	3	各項實驗器材、教具、消耗品設有目錄管理	實驗室管理人	V		
	4	實驗器材、藥品管理，使用流程及記錄合適、安全	任課老師	V		
	5	飼養之活生物兼顧安全性	任課老師	V		
	6	定期/不定期檢查各項實驗器材之安全性，並予以更新汰換、建立紀錄	實驗室管理人	V		
	7	備妥物質安全資料表(MSDS)	實驗室管理人	V		
	8	化學品明顯標示，妥善保存，並汰換過期或變質藥品	實驗室管理人	V		

註1：請於每學期開學前進行全面檢視，並於學期中再進行檢核一次。

2：請各校實驗室務必派專人管理，並隨時注意安全問題，立刻處理。

實驗室管理人：

(李政緯師)

設備組
協辦行政 李政緯

學務主任：

學生事務處
教師主任 徐安國

總務主任：

組長 葉永標

校長 李芝安

(邱 教師邱明成

設備組幹事： 幹事 陳奕臻

組長： 教師兼 李鴻偉
設備組長

教務主任：

教務處
教師主任 林億清

附錄2 演練腳本-106年度複合式防災避難演練暨消防編組訓練實施計畫

- 一、依據：(一) 臺北市政府教育局 106 年 2 月 2 日北市教安字第 10631085500 號函。
 (二) 臺北市政府消防局 106 年 8 月 25 日北市消大四字第 10635384500 號函。
- 二、目的：(一) 加強災害認識與防範，提升防災意識。
 (二) 強化學校組織功能，加強緊急應變能力。
- 三、時間：106 年 9 月 21 日 (三) 上午 7 時 45 分
- 四、參加對象：全體教職員生
- 五、演練編組及工作分配：
- (一) 總指揮：李芝安校長
 (二) 執行秘書：徐安國主任、林億清主任
 (三) 工作分配表 (詳附件 2)：

組別	任務	組長	副組長	組員
滅火班	1.消防、災害搶救 2.水電工程搶修	陳幸儀 組長	吳佳玲	技工工友、自然領域專任教師
救護班	1.設置臨時救護站 2.協助傷患救助、包紮 3.聯絡醫院醫療救護，通知受傷學生家長 4.安定情緒、適時心理輔導	劉慧貞 主任	吳雅婷 組長	輔導室、衛生組、護理師、健體領域專任教師、綜合領域專任教師
避難引導班	1.巡查各教室避難演練狀況 2.維護逃生秩序與安全 3.人數清點及回報	林鼎淵 組長	顏明哲	學務處、特教組、各班導師、英語專任教師
通報班	1.廣播控制 2.協助聯絡消防車、救護車及其它救難單位支援	林億清 主任	何沛儒 組長	教務處、國文專任教師、數學領域專任教師
安全防護班	交通、門禁、車輛管理	陳勝虎 組長	李立成	陳哲隆、社會領域專任教師、人事室、會計室
機動組	留守、攝影、紀錄	葉永標 組長	廖翠蓮 組長	陳奕臻、江玉嬌、吳明嫻、李柏毅、藝文領域專任教師

六、演練項目：

- (一) 地震、火災災害之避難逃生演練。
 (二) 現場緊急救護演練。
 (三) 滅火器及消防栓之正確使用。

七、演練方式：宣導地震、火災避難基本認知及實際工作重點演練。

八、演練流程：詳附件 1

九、預期效益：藉由全面參與演練，落實「離災、避災、救災」政策，減少災害損失。

十、本計畫經校長核定後施行，修正時亦同。

[附件 1] 演練流程

日期	106 年 9 月 21 日 (四)		
時間	演練項目	演練內容	工作人員

07:45	防災避難演練準備	一、廣播： 「請同學盡速進入教室，打開門窗、關閉教室所有電源，請擔任學生疏散指導人員盡速就定位，確實執勤。」	一、地震警報、廣播：何沛儒組長 二、樓梯一樓疏散指導 (<u>7:45 就定位</u>): 1.博北梯：陳幸儀 2.博南梯：陳錦秀 3.新建B：陳嘉怡 4.行政梯：黃阡穗 5.同心梯：湯宜欣 6.同德梯：王卓茹
07:50	防災避難演練開始	一、地震警報響、廣播： 「地震！地震！全校師生請立即就地避難掩護，各班導師指導學生以書包護頭，就地蹲在桌子下，以雙手緊握住桌腳，以桌子保護頭部；門邊、窗邊的同學在地震初期即打開門並關燈、電扇，以利後續之人員疏散。」 二、請各巡查人員加強巡查學生防護姿勢是否正確？	一、地震警報、廣播：何沛儒組長 二、巡查：(<u>7:50 開始巡查</u>) 1.博北勤毅一樓：吳宜娟 2.博北勤毅二樓：林曉玲 3.博北勤毅三樓：李鴻偉 4.博北勤毅四樓：黃良臣 5.博南誠樸新建一樓：洪明瞭 6.博南誠樸新建二樓：李淑萍 7.博南誠樸新建三樓：曾憶樺 8.博南誠樸新建四樓：黃蕙心
07:51	搖晃 30 秒後 餘震停止、疏散	一、廣播： 「各位老師、同學，剛發生了地震，請大家不要慌張。請導師引導班上學生依緊急避難疏散路線盡速疏散至操場，沿路不推擠、不大聲喧嘩，並將書包放在頭上，隨時注意掉落物。」 二、請各疏散指導人員提醒學生在疏散過程中勿推擠、書包放在頭上。 三、緊急傷害救助及包紮。	一、樓梯一樓疏散指導 (<u>7:51 開始指導疏散</u>): 1.博北梯：陳幸儀 2.博南梯：陳錦秀 3.新建B：陳嘉怡 4.行政梯：黃阡穗 5.同心梯：湯宜欣 6.同德梯：王卓茹 二、傷害救助及包紮：衛生組、護理師 (<u>7:51 開始至各教室巡視</u> 是否有需要救助的傷患，若無則於 <u>8:00</u> 至風雨操場集合安置)
08:00	疏散完畢	疏散至操場，各班清點人數。	清點各班人數： 林鼎淵組長、顏明哲、各班副班長
08:05	地震、消防避難 基本認識	一、宣導：地震避難逃生要領 二、消防栓之正確使用 三、滅火器之正確使用	宣導人員： 學務處徐安國主任 弘昌消防顧問公司宣導人員

〔附件 2〕演練人員明細

編號	職稱	姓名	簽到位置	編號	職稱	姓名	簽到位置
1	總指揮	李芝安	司令台	2	執行秘書	徐安國	司令台
3	執行秘書	洪明瞭	司令台				

■滅火班

編號	職稱	姓名	簽到位置	編號	職稱	姓名	簽到位置
4	滅火班班長	陳幸儀	活動中心前	10	滅火班員	劉建言	活動中心前
5	滅火班副班長	吳佳玲	活動中心前	11	滅火班員	邱明成	活動中心前
6	滅火班員	郭娟娟	活動中心前	12	滅火班員	周婉嫻	活動中心前
7	滅火班員	彭繼蓮	活動中心前	13	滅火班員	陳啟輝	活動中心前
8	滅火班員	鍾靜英	活動中心前	14	滅火班員	黃良臣	活動中心前
9	滅火班員	郭青鵬	活動中心前	15	滅火班員	黃德銘	活動中心前

■救護班

編號	職稱	姓名	簽到位置	編號	職稱	姓名	簽到位置
16	救護班班長	劉慧貞	風雨操場	25	救護班員	蘇美玲	風雨操場
17	救護班副班長	吳雅婷	風雨操場	26	救護班員	李淑萍	風雨操場
18	救護班員	吳桂治	風雨操場	27	救護班員	張裕庭	風雨操場
19	救護班員	謝昌豪	風雨操場	28	救護班員	薛秀	風雨操場
20	救護班員	馬程芳	風雨操場	29	救護班員	張益慈	風雨操場
21	救護班員	曾春華	風雨操場	30	救護班員	杜適汝	風雨操場
22	救護班員	魏秀恬	風雨操場	31	救護班員	李筱蔓	風雨操場
23	救護班員	張雅婷	風雨操場	32	救護班員	黃佳雯	風雨操場
24	救護班員	林淑雲	風雨操場	33	救護班員	林佳慧	風雨操場

■避難引導班

編號	職稱	姓名	簽到位置	編號	職稱	姓名	簽到位置
34	避難班班長	林鼎淵	司令台	67	避難班員	葉育茵	811
35	避難班副班長	顏明哲	司令台	68	避難班員	郭碧連	812
36	避難班員	陳幸儀	司令台	69	避難班員	王凌雯	813
37	避難班員	陳錦秀	司令台	70	避難班員	陳秀香	814
38	避難班員	陳嘉怡	司令台	71	避難班員	陳則良	815
39	避難班員	黃阡穗	司令台	72	避難班員	歐玥蘭	901
40	避難班員	陳文明	701	73	避難班員	陳政儀	902
41	避難班員	林子瑄	702	74	避難班員	陳健霆	903
42	避難班員	涂毅愷	703	75	避難班員	陳曉瑩	904
43	避難班員	蕭碧茹	704	76	避難班員	黃淑娟	905
44	避難班員	張筱岑	705	77	避難班員	郭妙霓	906
45	避難班員	商仲凱	706	78	避難班員	賴綺雯	907
46	避難班員	黃美瑤	707	79	避難班員	賴怡君	908
47	避難班員	張儀捷	708	80	避難班員	陳俊翰	909
48	避難班員	孫孟琦	709	81	避難班員	徐健倫	910
49	避難班員	劉貴淵	710	82	避難班員	傅佩樺	911
50	避難班員	張鈴玉	711	83	避難班員	洪繪雅	912

51	避難班員	張容綵	712	84	避難班員	洪莠茹	913
52	避難班員	藍苔瑛	713	85	避難班員	洪鳳美	914
53	避難班員	劉宜佩	714	86	避難班員	林森群	915
54	避難班員	賴姿好	715	87	避難班員	高永遠	916
55	避難班員	李依潔	716	88	避難班員	周幸儀	917
56	避難班員	曾羽芹	716	89	避難班員	湯宜欣	司令台
57	避難班員	王艷蕉	801	90	避難班員	王卓茹	司令台
58	避難班員	黃慕釗	802	91	避難班員	陳安辰	司令台
59	避難班員	藍雅榆	803	92	避難班員	李依潔	司令台
60	避難班員	鄭秀鳳	804	93	避難班員	吳佳錡	司令台
61	避難班員	葉玫妝	805	94	避難班員	張耘方	司令台
62	避難班員	黃彩霞	806	95	避難班員	曾璧霞	司令台
63	避難班員	蔡穎慧	807	96	避難班員	蕭純妍	司令台
64	避難班員	胡琇淳	808	97	避難班員	李威慶	司令台
65	避難班員	賴文成	809	98	避難班員	陳思樺	司令台
66	避難班員	曹秀華	810				

■通報班

編號	職稱	姓名	簽到位置	編號	職稱	姓名	簽到位置
99	通報班班長	林億清	風雨操場	110	通報班員	李顯鳳	風雨操場
100	通報班副班長	何沛儒	風雨操場	111	通報班員	曾憶樺	風雨操場
101	通報班員	吳宜娟	風雨操場	112	通報班員	黃蕙心	風雨操場
102	通報班員	林曉玲	風雨操場	113	通報班員	陸政君	風雨操場
103	通報班員	李鴻偉	風雨操場	114	通報班員	董致廷	風雨操場
104	通報班員	楊景良	風雨操場	115	通報班員	許綉玉	風雨操場
105	通報班員	謝孟琪	風雨操場	116	通報班員	林靖捷	風雨操場
106	通報班員	林恆青	風雨操場	117	通報班員	劉怡欣	風雨操場
107	通報班員	林美依	風雨操場	118	通報班員	林怡君	風雨操場
108	通報班員	李政緯	風雨操場	119	通報班員	陳怡君	風雨操場
109	通報班員	陳秋萍	風雨操場	120	通報班員	吳佩璇	風雨操場

■安全防護班

編號	職稱	姓名	簽到位置	編號	職稱	姓名	簽到位置
121	安全防護班班長	陳勝虎	警衛室	127	安全防護班員	徐上詠	警衛室
122	安全防護班副班長	李立成	警衛室	128	安全防護班員	劉瑞宜	警衛室
123	安全防護班員	陳哲隆	警衛室	129	安全防護班員	林姿婷	警衛室
124	安全防護班員	馬南山	警衛室	130	安全防護班員	陳建甫	警衛室
125	安全防護班員	蘇燕玲	警衛室	131	安全防護班員	黃暄郁	警衛室
126	安全防護班員	陳翠宗	警衛室				

■機動組

編號	職稱	姓名	簽到位置	編號	職稱	姓名	簽到位置
132	機動組組長	葉永標	風雨操場	138	機動組員	賴韻如	風雨操場
133	機動組副組長	廖翠蓮	風雨操場	139	機動組員	蔣涵芸	風雨操場
134	機動組員	李柏毅	風雨操場	140	機動組員	謝忠良	風雨操場
135	機動組員	江玉嬌	風雨操場	141	機動組員	翁千雅	風雨操場
136	機動組員	吳明姍	風雨操場	142	機動組員	蔡宜紋	風雨操場
137	機動組員	陳奕臻	風雨操場				

附錄 3 校園災害防救計畫書簽核之掃描檔

校園災害防救計畫書編撰完成後，請會簽校長、各相關處室及家長會核章後，將掃描檔剪貼於此。

檔 號：0104/03010101
保存年限：3年

簽 於 總務處

106 年 10 月 1 日

主旨：有關本市「中小學環境教育暨防災教育網」自評表填報作業及本校106學年度校園災害防救計畫繳交一案，簽請 核示。

說明：

一、依臺北市政府教育局106年7月21日北市教安字第10637222800號函辦理。

二、本校前已於學校網站首頁建置「環境教育暨防災教育部落格」，請依以下分配完成自評表項次後，於10月6日（星期五）放學前，依往例由生教組上傳，成果表件可參考附件：

（一）生教組：第2、5、6、7、8、9、10、11、12項次；

（二）教學組：第13、14項次；

（三）總務處：第1、3、4、15項次。

三、另本校106學年度校園災害防救計畫職已撰擬完成，如附件。

擬辦：案奉 核可後，於10月6日前完成自評作業，並依規定於10月6日前寄發。簽請 核示。

敬陳 校長

會辦單位：教學組、教務處、生教組、學務處、輔導室

承辦單位電話：#500

審

核

決

行

組長陳幸儀

1002/1700

洪明瞭

1002/1710

李芝安

1002/1800

附錄 4 「校園防汛安全檢查表」之掃描檔

本校「校園防汛安全檢查表」掃描檔如下所示。

臺北市立蘭雅國民中學 106 學年度校園防汛安全檢查表

檢查人： <u>組長陳幸儀</u>		檢查日期： <u>106.8.21</u> <u>天合風雨</u>			
檢查建築物名稱(地點)：博南、博北、行政、誠樸、勤毅、同心、同德、新建大樓及活動中心					
項目	檢視注意要點	檢查結果		待改善內容	改善完成日期/負責人簽名
		合格	待改善		
門、窗	門、窗戶(木窗及鋁窗)有無損壞故障，使用是否正常。	✓			
	門、窗戶玻璃有無破損現象，是否能擋風雨。	✓			
	網架有無鏽損、斷裂現象。	✓			
	安裝是否非常牢固、不易倒塌。	✓			
	天花板有無漏水的現象。	✓			
地下室	天花板材質材料有無被白蟻侵入或破損。	✓			
	供作地下室採光通風用之小型窗戶，有無設置擋水、防水安全設施。	✓			
	對於不必要之地下室開口有無封閉。	✓			
	適當位置設自動抽水機，以供隨時抽水之用。	✓			
	地下室或低樓層空間之重要設施與器材，調整或重新配置於二樓以上空間。	✓			
電梯(電梯坑)	將地下室重要文件、器材移往高處安全儲放。	✓			
	電梯坑有無砌磚阻水或加設止水墩。(可請電梯廠商協助)	✓			
	各層樓電梯非必要者關閉後，並升高至二樓以上。	✓			
走廊	電梯坑內有無抽排水系統，若有積水自動予以排除。(可請電梯廠商協助)	✓			
	走廊地面是否平坦，有無凹洞情形。	✓			
屋頂	走廊排水是否正常，未見積水。	✓			
	屋頂有無漏水現象。	✓			
	屋頂的四周安全圍籬、圍牆或欄杆有無損壞。	✓			
	清理屋頂排水孔預防堵塞。	✓			
戶外	樓梯間有無裝置照明設備。	✓			
	樓梯間有無明顯標示、標線。	✓			
	修剪樹枝，並加設支架固定保護。	✓			
	清除排水溝渠雜物、垃圾，確保暢通。	✓			
	收妥高處、陽臺盆栽(景)避免掉落傷人。	✓			
	固定棚架、屋頂水塔、看板、施工中鷹架、圍籬、鐵皮、門窗、球架等。	✓			
	完成低窪、淹水危險場域之警戒(含夜間)標	✓			

	示。			
	清除疏散避難路線障礙物，確保逃生動線安全。	✓		
	戶外懸掛物穩定不搖晃。	✓		
其它	校內外排水系統無阻礙。	✓		
	校內擋水門是否能正常使用。	✓		
	確認建築物抗雨、防洪、雷擊之安全措施。	✓		
	檢查電力設備防水及保護措施；關閉非必要性電源避免感電。	✓		
	利用沙包、擋水鋼板、封水牆等臨時性防洪器材，封堵學校可能洪汛缺口。	✓		
	檢查抽水機、發電機能否正常使用。	✓		
檢核人員：  組長 總務主任  洪明瞭 校長  李芝安				

※ 本自主檢查表訂定檢查項目，各校應視需求自行增列。

※ 拍照存查者須註明拍照日期、時間及位置，並列為本表格附件。

※ 待改善內容請對應缺失處置一覽表「項次」。

臺北市立蘭雅國民中學 106 學年度校園防汛安全檢查表

檢查人 <u>組長陳幸儀</u>		檢查日期： <u>106年9月6日</u> <u>合起</u>			
檢查建築物名稱(地點)：博南、博北、行政、誠樸、勤毅、同心、同德、新建大樓及活動中心					
項目	檢視注意要點	檢查結果		待改善內容	改善完成日期/負責人簽名
		合格	待改善		
門、窗	門、窗戶(木窗及鋁窗)有無損壞故障，使用是否正常。	✓			
	門、窗戶玻璃有無破損現象，是否能擋風雨。	✓			
	網架有無鏽損、斷裂現象。	✓			
	安裝是否非常牢固、不易倒塌。	✓			
	天花板有無漏水的現象。	✓			
	天花板材質材料有無被白蟻侵入或破損。	✓			
地下室	供作地下室採光通風用之小型窗戶，有無設置擋水、防水安全設施。	✓			
	對於不必要之地下室開口有無封閉。	✓			
	適當位置設自動抽水機，以供隨時抽水之用。				
	地下室或低樓層空間之重要設施與器材，調整或重新配置於二樓以上空間。	✓			
	將地下室重要文件、器材移往高處安全儲放。	✓			
電梯(電梯坑)	電梯坑有無砌磚阻水或加設止水墩。(可請電梯廠商協助)	✓			
	各層樓電梯非必要者關閉後，並升高至二樓以上。	✓			
	電梯坑內有無抽排水系統，若有積水自動予以排除。(可請電梯廠商協助)	✓			
走廊	走廊地面是否平坦，有無凹洞情形。	✓			
	走廊排水是否正常，未見積水。	✓			
屋頂	屋頂有無漏水現象。	✓			
	屋頂的四周安全圍籬、圍牆或欄杆有無損壞。	✓			
	清理屋頂排水孔預防堵塞。	✓			
	樓梯間有無裝置照明設備。	✓			
	樓梯間有無明顯標示、標線。	✓			
戶外	修剪樹枝，並加設支架固定保護。	✓			
	清除排水溝渠雜物、垃圾，確保暢通。	✓			
	收妥高處、陽臺盆栽(景)避免掉落傷人。	✓			
	固定棚架、屋頂水塔、看板、施工中鷹架、圍籬、鐵皮、門窗、球架等。	✓			
	完成低窪、淹水危險場域之警戒(含夜間)標	✓			

	示。			
	清除疏散避難路線障礙物，確保逃生動線安全。	✓		
	戶外懸掛物穩定不搖晃。	✓		
其它	校內外排水系統無阻礙。	✓		
	校內擋水門是否能正常使用。	✓		
	確認建築物抗雨、防洪、雷擊之安全措施。	✓		
	檢查電力設備防水及保護措施；關閉非必要性電源避免感電。	✓		
	利用沙包、擋水鋼板、封水牆等臨時性防洪器材，封堵學校可能洪汎缺口。	✓		
	檢查抽水機、發電機能否正常使用。	✓		
檢核人員：		總務主任：		校長：
				

- ※ 本自主檢查表訂定檢查項目，各校應視需求自行增列。
- ※ 拍照存查者須註明拍照日期、時間及位置，並列為本表格附件。
- ※ 待改善內容請對應缺失處置一覽表「項次」。

臺北市立蘭雅國民中學 106 學年度校園防汛安全檢查表

檢查人： 組長 <u>陳志儀</u>		檢查日期：106年9月20日 <u>蔡利國</u>			
檢查建築物名稱(地點)：博南、博北、行政、誠樸、勤毅、同心、同德、新建木樓及活動中心		V			
項目	檢視注意要點	檢查結果		待改善內容	改善完成日期/負責人簽名
		合格	待改善		
門、窗	門、窗戶(木窗及鋁窗)有無損壞故障，使用是否正常。	√			
	門、窗戶玻璃有無破損現象，是否能擋風雨。	√			
	網架有無鏽損、斷裂現象。	√			
	安裝是否非常牢固、不易倒塌。	√			
	天花板有無漏水的現象。	√			
	天花板材質材料有無被白蟻侵入或破損。	√			
地下室	供作地下室採光通風用之小型窗戶，有無設置擋水、防水安全設施。	√			
	對於不必要之地下室開口有無封閉。	√			
	適當位置設自動抽水機，以供隨時抽水之用。				
	地下室或低樓層空間之重要設施與器材，調整或重新配置於二樓以上空間。	√			
	將地下室重要文件、器材移往高處安全儲放。	√			
電梯、電梯坑	電梯坑有無砌磚阻水或加設止水墩。(可請電梯廠商協助)	√			
	各層樓電梯非必要者關閉後，並升高至二樓以上。	√			
	電梯坑內有無抽排水系統，若有積水自動予以排除。(可請電梯廠商協助)	√			
走廊	走廊地面是否平坦，有無凹洞情形。	√			
	走廊排水是否正常，未見積水。	√			
屋頂	屋頂有無漏水現象。	√			
	屋頂的四周安全圍籬、圍牆或欄杆有無損壞。	√			
	清理屋頂排水孔預防堵塞。	√			
	樓梯間有無裝置照明設備。	√			
	樓梯間有無明顯標示、標線。	√			
戶外	修剪樹枝，並加設支架固定保護。	√			
	清除排水溝渠雜物、垃圾，確保暢通。	√			
	收妥高處、陽臺盆栽(景)避免掉落傷人。	√			
	固定棚架、屋頂水塔、看板、施工中鷹架、圍籬、鐵皮、門窗、球架等。	√			
	完成低窪、淹水危險場域之警戒(含夜間)標	√			

	示。			
	清除疏散避難路線障礙物，確保逃生動線安全。	√		
	戶外懸掛物穩定不搖晃。	√		
其它	校內外排水系統無阻礙。	√		
	校內擋水門是否能正常使用。	√		
	確認建築物抗雨、防洪、雷擊之安全措施。	√		
	檢查電力設備防水及保護措施；關閉非必要性電源避免感電。	√		
	利用沙包、擋水鋼板、封水牆等臨時性防洪器材，封堵學校可能洪汎缺口。	√		
	檢查抽水機、發電機能否正常使用。	√		
檢核人員： 組長 陳幸儀 總務主任 洪明瞭 校長 李芝安				

※ 本自主檢查表訂定檢查項目，各校應視需求自行增列。

※ 拍照存查者須註明拍照日期、時間及位置，並列為本表格附件。

※ 待改善內容請對應缺失處置一覽表「項次」。